



Do Zainteresowanych

Wrocław, dnia 18.06.2024 r.

WZP-DZ.271.1.28.2024

ZP/PN/31/2024/WOU/1717,1726

**Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
Usługa sprzątania pomieszczeń, posesji, terenów zieleni i
parkingów oraz obsługa spotkań i narad wraz z bieżącym serwisem
porządkowym w obiektach Urzędu Miejskiego Wrocławia"**

W związku z otrzymaniem pytań do treści Specyfikacji Warunków Zamówienia działając w trybie art. 135 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”, wyjaśniam co następuje:

Pytanie nr 13

„Proszę o informację, czy osoba nadzorująca musi być 8 godzin na obiekcie oraz czy musi być zatrudniona na umowę o pracę, czy wystraczającym będzie umowa zlecenie.”

Odpowiedź nr 13

Osoba nadzorująca musi być na obiekcie w czasie adekwatnym do realizowanych usług. Na wykonawcy spoczywa obowiązek dostosowania godzin nadzoru dla każdego z obiektów osobno.

Zamawiający nie wyraża zgody na zatrudnienie pracowników nadzorujących na umowę zlecenie. Podtrzymuje zapis paragrafu 12 ust.1 projektu umowy.

Pytanie nr 14

„Proszę o potwierdzenie, iż Zamawiający wskazując w rozdziale VIII. Pkt. 3, 3) ilość osób jakimi musi dysponować Wykonawca ma na myśli ilość etatów dla przykładu:

Zadanie 1- 9 etatów w tym 1 etat osoba nadzorująca,”

Odpowiedź nr 14

Zamawiający nie definiuje ilości etatów na jakie w/w osoby mają być zatrudnione. Zamawiający wymaga spełnienia warunku dysponowania wymaganą ilością osób dla każdego z Zadań na które składa ofertę.

Pytanie nr 15

„W związku z zapisem w załączniku nr 1 do umowy (dla zadania nr 3) o konserwacji posadzki, proszę o potwierdzenie, iż Zamawiający wymaga w każdym miesiącu wykonanie nałożenia polimeru lub akrylu po uprzednim usunięciu starej powłoki.”

Odpowiedź nr 15

Tak potwierdzamy. Zakres i częstotliwość opisano w Załączniku nr 1 pkt. 1.11 do projektu umowy.

Pytanie nr 16

„Proszę o podanie wielkości (rozmiaru) flag, obrusów, ręczników, firan dla zadania nr 3 i dla zadania nr 4.”

Odpowiedź nr 16

Flagi – 60x110, 70x120, 120x180

Obrusy – 100x180, 140x200, 160x250, 180x300

Ręczniki - 30x50, 50x90, 50x100, 70x140, 100x150, 100x180

Firany - ok. 3,5 x 10 m

Pytanie nr 17

„Proszę o podanie ilości remontów jakie przewiduje Zamawiający w zakresie zadania nr 3 i nr 4 oraz jeśli to możliwe o podanie ich terminów i wielkości powierzchni pomieszczeń, których to będzie dotyczyć.”

Odpowiedź nr 17

Zamawiający przewiduje remonty bieżące w latach 2024-2026, natomiast na tą chwilę nie jest w stanie określić metrażu i terminu poszczególnych prac .

Pytanie nr 18

„Prosimy o podanie średniomiesięcznej ilości patentów (dotyczy osobno zadania nr 3 i zadania nr 4).”

Odpowiedź nr 18

Dla Zadania nr 3 – ok. 1300 patentów miesięcznie,

Dla Zadania nr 4 – ok. 500 patentów miesięcznie.

Pytanie nr 19

„Prosimy o podanie średniomiesięcznego zużycie w podziale na poszczególne części (dotyczy zadania nr 3 i zadania nr 4):

- a. Mydła
- b. Papieru toaletowego
- c. Ręczników ZZ”

Odpowiedź nr 19

Dla Zadania nr 3 i 4 - Opisano w Załączniku nr 5 do projektu umowy.

Pytanie nr 20

„Prosimy o podanie ilości pracowników (etatów) obecnie wykonujących usługę objętą niniejszym postępowaniem (dotyczy osobno zadania nr 3 i zadania nr 4)”.

Odpowiedź nr 20

Dla Zadania nr 3 - 41 osób w tym 2 osoby nadzorujące,

Dla Zadania nr 4 – 27 osób w tym 1 osoba nadzorująca.

Pytanie nr 21

„Prosimy o podanie miesięcznej wartości faktury netto za usługi utrzymania czystości obecnego Wykonawcy usługi objętej niniejszym postępowaniem za miesiące (grudzień 2023r., marzec 2024, kwiecień 2024) (dotyczy osobno zadania nr 3 i zadania nr 4).”

Odpowiedź nr 21

dla Zadanie nr 3

miesiąc	netto	brutto
grudzień	125 939,82	153 445,94
marzec	154 890,02	188 391,88
kwiecień	162 543,59	197 712,22

dla Zadanie nr 4

miesiąc	netto	brutto
grudzień	69 905,79	85 376,40
marzec	81 559,40	99 616,47
kwiecień	86 284,78	105 396,70

Pytanie nr 22

„Prosimy o potwierdzenie iż serwis porządkowy może Wykonywać usługę zasadniczego sprzątania w pomieszczeniach w których usługa ma być wykonana w obecności Zamawiającego w godz. 7.45 – 15.45.”

Odpowiedź nr 22

Tak. Na wskazanie administratora, serwis porządkowy może wykonywać usługę sprzątania w pomieszczeniach w których usługa ma być wykonana w obecności Zamawiającego w godz. 7.45 – 15.45.

Pytanie nr 23

„Proszę o wyznaczenie terminu wizji lokalnej dla obiektów objętych zadaniem nr 3 i zadaniem nr 4.”

Odpowiedź nr 23

Zamawiający zaleca Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej uwzględniając specyfikę obiektów jak i ich wyposażenie. Dodatkowo Zamawiający aktualizuje informację w zakresie osób wyznaczonych do kontaktu w sprawie wizji:

Dla zadania nr 3 - Pan Krzysztof Nizner tel. 71-777 76 05

Dla zadania nr 5 - Pani Marta Pultowicz tel. 71-777 83 12

Pozostały zapis SWZ w tym zakresie nie uległ zmianie.

Pytanie nr 24

„Zamawiający określił iż wszystkie stosowane środki muszą być wysokiej jakości np. „Buzil” lub równoważne. Prosimy o doprecyzowanie co Zamawiający rozumie pod zapisem równoważne.”

Odpowiedź nr 24

Pod pojęciem „równoważny” zamawiający rozumie środki o odpowiednim przeznaczeniu i jakości, nie gorszej niż wskazane w Załączniku nr 5 do umowy.

Pytanie nr 25

„Proszę o podanie ilości pojemników na śmieci oraz ich wielkości dla zadania nr 3 i dla zadania nr 4.”

Odpowiedź nr 25

Dla Zadania nr 3 – ok. 1500 szt. o wielkości 6L, 300 szt. o wielkości 10L, 50 szt. o wielkości 60 L, 60 koszy do segregacji odpadów na worki 120 L.
Dla Zadania nr 4 – ok. 500 szt. o wielkości 6L, 300 szt. o wielkości 10 L, ok. 30 szt. o wielkości 60 L, 24 koszy do segregacji odpadów na worki 120 L.

Pytanie nr 26

„Zamawiający określił w rozdziale III SWZ Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy - pkt. 4 brzmi:
„Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia żądania, przedstawi Zamawiającemu dowody odprowadzenia składek ZUS na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne za ostatni miesiąc pracy pracowników.” Zgodnie z Ustawą z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 423 z późn. Zm.) składki za dany miesiąc opłacane są w miesiącu następnym po wypłacie wynagrodzenia pracownikowi (do 5, 15, 20 dnia miesiąca w zależności od podmiotu opłacającego składki). W tym samym terminie przesyłana jest deklaracja rozliczeniowa (ZUS DRA) oraz imienne raporty miesięczne (ZUS RCA, ZUS RSA, ZUS RPA), które stanowią dowody opłacenia składek. Natomiast termin wypłaty wynagrodzenia pracownika zgodnie z art. 77(2) Kodeksu pracy określa wewnętrzny Regulamin wynagradzania przyjęty u danego pracodawcy. W przypadku większości Wykonawców wynagrodzenie pracowników wypłacane jest w miesiącu następnym po świadczeniu Pracy. Przykład: Pracownik pracował w miesiącu styczniu, wynagrodzenie za styczeń otrzymuje w miesiącu lutym, w pracodawca opłaca składki i składa odpowiednie deklaracje ZUS w miesiącu marcu. W związku z tym wnosimy o zmianę zapisu na :
„Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni

roboczych od dnia żądania, przedstawi Zamawiającemu dowody odprowadzenia składek ZUS na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne za ostatni miesiąc pracy pracowników, za który zostały złożone deklaracje i opłacone składki”.

Odpowiedź nr 26

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowy zapis w powyższym zakresie.

Pytanie nr 27

„Wnosimy o modyfikację formularza ofertowego z uwagi na zobowiązanie Wykonawcy do naprawienia szkody. Formularz ofertowy jest jeden dla wszystkich części i Wykonawca oferuje realizację przedmiotu zamówienia dla odpowiednio wybranych zadań. W formularzu ofertowym Wykonawca ma możliwość wyboru tylko jednego terminu naprawienia szkody dla wszystkich zadań. Co w przypadku gdyby Wykonawca składał ofertę na 5 zadań i w każdym zadaniu chciał zadeklarować inny termin naprawy szkody?”

Odpowiedź nr 27

Zamawiający przekazuje nowy Formularz oferty do wykorzystania.

Pytanie nr 28

„Prosimy o wyjaśnienie jakiego typu szkody Zamawiający ma na myśli? Są szkody, których termin naprawy nie jest zależny od Wykonawcy, tylko od firm zewnętrznych np. wymiana parkietu.”

Odpowiedź nr 28

Przy uszkodzeniach typu: np. złamanie nogi od krzesła, zabrudzenie tapicerki, itp. – niezwłocznie w terminie zadeklarowanym przez wykonawcę.

Uszkodzenia trwałe np. wymiana parkietu – realizacja nastąpi w terminie zadeklarowanym przez wykonawcę po uzgodnieniu z zamawiającym.

W tym przypadku istotne jest sporządzenie protokołu z terminem naprawienia szkody zadeklarowanym przez wykonawcę zgodnie z §6 pkt.11 projektem umowy.

Pytanie nr 29

„Prosimy o wyjaśnienie co w przypadku naprawy szkody której to likwidacja będzie odbywała się z polisy OC Wykonawcy. Procedura zgłoszenia szkody do ubezpieczyciela i jej naprawy nie jest zależna od

Wykonawcy i nie będzie możliwa do zrealizowania w tak krótkich terminach, jakie są podane w formularzu ofertowym.”

Odpowiedź nr 29

Zamawiający nie określa w postępowaniu procedury likwidacji szkody przez wykonawcę. Na wykonawcy spoczywa wybór sposobu likwidacji szkody.

Pytanie nr 30

„Zamawiający podał parametry dla papieru toaletowego oraz ręczników papierowych. Prosimy o potwierdzenie, że określone przez Zamawiającego parametry (np. długość, średnica, szerokość, gramatura, itd.) są wartościami orientacyjnymi i Zamawiający dopuszcza użycie materiałów higienicznych o zbliżonych (a nie identycznych) parametrach ale pasujących do dozowników zamontowanych u Zamawiającego.”

Odpowiedź nr 30

Zamawiający dopuszcza użycie materiałów higienicznych o zbliżonych, a nie identycznych parametrach ale pasujących do dozowników zamontowanych u zamawiającego.

Pytanie nr 31

„Prosimy o podanie powierzchni okien, które wymagają mycia na wysokości z podziałem na zadania oraz na obiekty.”

Odpowiedź nr 31

Zamawiający opisał powierzchnie okien mytych metodą alpinistyczną z podziałem na zadania oraz na obiekty w Załączniku nr 2 do SWZ.

Pytanie nr 32

„Prosimy o podanie powierzchni pomieszczeń reprezentacyjnych z podziałem na zadania oraz na obiekty.”

Odpowiedź nr 32

Dla Zadania nr 1 – Kromera 44 – 305m²,

Dla Zadania nr 2 - Strzegomska 148 – 200 m²,

Dla Zadania nr 3 - G. Zapolskiej -2300 m², Świdnicka 53 - 590 m²,
Bogusławskiego 8,10 – 740 m²,

Dla Zadania nr 4 - pl. Nowy Targ- 1683 m² ,Kotlarska- 450 m²,
Bernardyńska- 33 m², Komuny Paryskiej- 32 m², Kuźnicza 43-
45/Uniwersytecka 27/28- 100 m²,

Dla Zadania nr 5 – Włodkowica 20-22 - 375 m².

Pytanie nr 33

„Prosimy o podanie nazw środków do konserwacji posadzek, które zostały położone na posadzki w obiektach Zamawiającego, co do których była wymagana ta usługa.”

Odpowiedź nr 33

Obecnie są stosowane środki o nazwie:

- Taski Jontec extra F3e -polimer Diversey;
- Taski Jontec 1 F1c;
- Taski Jontec F2N;
- Profibasic F-510;
- Merida Marblin Plus +;
- Merida Lavabin Plus;
- Merida Effectin Plus;
- Thermodur-Satina;
- Li-Ex
- Veriprop;
- swish duration
- Buzil Blitz Citro G 481.

Pytanie nr 34

„Jaką technologię oraz przy użyciu jakich środków Zamawiający na myśli konserwację parkietu?”

Odpowiedź nr 34

Zamawiający opisał sposób konserwacji parkietu w załączniku nr 1 do projektu umowy. Obecnie jest stosowany środek o nazwie Taski Jontec extra F3e - polimer Diversey.

Pytanie nr 35

„Jaką technologię oraz przy użyciu jakich środków Zamawiający na myśli konserwację desek?”

Odpowiedź nr 35

Zamawiający opisał sposób konserwacji desek w załączniku nr 1 do projektu umowy. Obecnie jest stosowany środek o nazwie Taski Jontec extra F3e - polimer Diversey.

Pytanie nr 36

„Jaką technologię oraz przy użyciu jakich środków Zamawiający na myśli konserwację kafli?”

Odpowiedź nr 36

Zamawiający opisał sposób konserwacji kafli w Załączniku nr 1 do projektu umowy. Obecnie jest stosowany środek o nazwie Profibasic F-510.

Pytanie nr 37

„Zamawiający będzie wymagał konserwacji posadzek, w tym schodów wewnątrz budynku oraz schodów wejściowych do budynku, podestów i podjazdów dla niepełnosprawnych jeden raz w miesiącu. Jaką technologię oraz przy użyciu jakich środków Zamawiający na myśli realizację tej usługi?”

Odpowiedź nr 37

Zamawiający opisał sposób konserwacji w/w powierzchni w załączniku nr 1 do projektu umowy. Obecnie jest stosowany środek o nazwie Profibasic F-510.

Pytanie nr 38

„Zamawiający będzie wymagał szczególnej konserwacji posadzek w strefie wejścia do budynku dwa razy w tygodniu a w razie potrzeby codziennie. Jaką technologię oraz przy użyciu jakich środków Zamawiający na myśli realizację tej usługi?”

Odpowiedź nr 38

Zamawiający opisał sposób konserwacji w/w powierzchni w załączniku nr 1 do projektu umowy. Obecnie jest stosowany środek o nazwie Profibasic F-510, Buzil Blitz Citro G 481.

Pytanie nr 39

„Zgodnie ze sztuką zabezpieczanie posadzek poprzez polimeryzację wykonuje się jeden raz w roku lub dwa razy w roku lub co kwartał. W większości zadań Zamawiający wymaga konserwacji posadzek przy użyciu polimeru jeden raz w miesiącu. Czym podyktowana jest ta nadmierna i zbyteczna potrzeba konserwacji posadzki w tak dużej częstotliwości - zważywszy, że zapis ten dotyczy pomieszczeń biurowych, czyli

„pomieszczeń o najmniejszej zużywalności tego rodzaju powłok podczas ich użytkowania?”

Odpowiedź nr 39

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowy zapis, jednakże zdarzają się sytuacje, iż usługa wykonywana jest raz na kwartał lub raz na pół roku po ówczesnym uzgodnieniu z administratorem obiektu.

Częstotliwość wykonania prac polimeryzacji posadzek podyktowana jest zgłaszanymi potrzebami pracowników.

Pytanie nr 40

„Pytania do zadania nr 2: Zamawiający będzie wymagał czyszczenia i odkamieniania ekspresów do kawy. Czy Zamawiający przeprowadzi instruktaż dla personelu Wykonawcy jak prawidłowo przeprowadzić proces?”

Odpowiedź nr 40

Czyszczenie i odkamienianie ekspresów do kawy odbywać się ma zgodnie z instrukcją producenta urządzenia.

Pytanie nr 41

„Pytania do zadania nr 2: Zamawiający będzie wymagał wyniesienia wszystkich mebli przed polimeryzacją posadzki. Co ze sprzętem komputerowym oraz innymi urządzeniami biurowymi – kto będzie je odłączał i podłączał ponownie?”

Odpowiedź nr 41

Zamawiający nie będzie wymagał wyniesienia mebli, sprzętu komputerowego oraz innych urządzeń biurowych.

Pytanie nr 42

„Pytania do zadania nr 2:

Czy w przypadku uzupełniania warstw polimeru Zamawiający będzie wymagał również wynoszenia wszystkich mebli z pomieszczeń?”

Odpowiedź nr 42

Nie. Zamawiający nie będzie wymagał wynoszenia wszystkich mebli z pomieszczeń.

Jednocześnie Zamawiający wprowadza korektę w odpowiedzi **nr 4.2)** na pytanie opublikowane w dniu 12 czerwca 2024 r.

Jest:

dla Zadanie nr 3

miesiąc	netto	brutto
luty	162 543,59	197 712,22
marzec	154 890,02	188 391,88
kwiecień	156 873,29	190 989,75

Powinno być:

dla Zadanie nr 3

miesiąc	netto	brutto
luty	156 873,29	190 989,75
marzec	154 890,02	188 391,88
kwiecień	162 543,59	197 712,22