U M O W A Nr ………/...................

zawarta we Wrocławiu w dniu .......................r. pomiędzy:

**Gminą Wrocław** (z siedzibą we Wrocławiu, przy pl. Nowy Targ 1-8) reprezentowaną przez Prezydenta Wrocławia, w imieniu i na rzecz, której działają:

1. .......................
2. .......................

zwaną dalej **Gminą**, a

........................

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..................................... (z siedzibą główną i adresem do doręczeń w ..........................., przy ul. ....................), wpisaną do właściwego rejestru, NIP ..................., zwanym dalej **Organizatorem,**

o treści:

1

Przedmiotem umowy jest określenie zasad współpracy między stronami w zakresie organizacji imprezy okolicznościowej – Jarmarku ................, podczas którego zapewniona zostanie:

1. prezentacja i sprzedaż wyrobów związanych z charakterem ..................., produktów regionalnych z kraju i zagranicy, w tym produktów spożywczych   
   i gastronomia oraz innych produktów uzgodnionych z Gminą,
2. promocja Jarmarku – jako miejsca zakupów produktów wyjątkowych oraz miejsca spotkań poprzez prowadzenie działań podnoszących atrakcyjność Jarmarku jak np. warsztaty, koncerty, pokazy, degustacje oraz działania artystyczne związane   
   z tradycją ................................,
3. .............................................,

2

* 1. Organizator zobowiązuje się realizować przedsięwzięcie, o którym mowa w 1, na terenie przy ul. .............. w okresie:

1. od ........... do ...........r.,
2. od ........... do ...........r.,
3. od ........... do ...........r.,
4. W celu realizacji przedsięwzięcia, o którym mowa w ust. 1, Gmina zapewni Organizatorowidostęp do ww. nieruchomości na czas określony w terminie:
   1. od ........... do ...........r.,
   2. od ........... do ...........r.,
   3. od ........... do ...........r.,
5. Umowa zawarta jest na okres 3 lat: **od ................r. do ................r**. Gmina może podpisać kolejną umowę na okres 3 lat, pod warunkiem prawidłowego wykonania przez Organizatora zobowiązań wynikających z umowy oraz po przedstawieniu, do 31 października ostatniego roku obowiązywania umowy, szczegółowej koncepcji organizacji Jarmarku w kolejnych latach i jej przyjęciu przez Gminę.
6. Organizator oświadcza, że są mu znane **granice geodezyjne przedmiotu umowy.**
7. Teren określony w 2 przekazany zostanie Organizatorowi protokołem zdawczo – odbiorczym opisującym stan terenu w chwili przekazania.
8. Najpóźniej do dnia ................... każdego roku Organizator przedstawi do akceptacji:
   1. szczegółowy terminarz udostępnienia terenu oraz harmonogram atrakcji towarzyszących Jarmarkowi,
   2. szczegółowy, graficzny plan zagospodarowania terenu, potrzebnego na organizację Jarmarku wraz z rozmieszczeniem i ilością stoisk,
   3. szczegółowy wykaz branż, w tym informacje o produktach regionalnych

3

* 1. W przypadku konieczności wykorzystania – w celu realizacji umowy, dodatkowego terenu poza określonym w 2, pozostającego w zarządzie Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta, Organizatorzobowiązany jest uzyskać decyzję o zajęciu pasa drogowego na w/w przedsięwzięcie (albo podpisać umowę w przypadku terenu pozbawionego statusu drogi publicznej) i uiścić opłatę zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  2. Tereny, o których mowa w ust. 1, przekazane zostaną Organizatorowi przez Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta zgodnie z protokołem zdawczo-odbiorczym opisującym stan terenu w chwili jego przekazania.

4

1. Strony przyjmują, że ilość stanowisk handlowych i gastronomicznych na terenie, określonym w 2, będzie wynosić: ........ sztuk. Organizator zapewni stoiska o jednolitej konstrukcji, nie związane trwale z gruntem z następującymi branżami:
2. ..................................,
3. ..................................,
4. ..................................,,
5. ...................................,
6. Stoiska wystawiennicze, jak również całościowa aranżacja Jarmarku, o którym mowa w 1, muszą być zgodne co do formy, konstrukcji i wyglądu z treścią oferty Organizatora z dnia ...................... .

3. Dodatkowe atrakcje na Jarmarku:

1. ....................................,
2. ....................................,
3. ....................................,
4. .................................... .
5. Organizator zobowiązuje się do prowadzenia działań promujących Jarmark, takich jak np.
6. ....................................,
7. ....................................,
8. .....................................,
9. .....................................,
10. .....................................,
11. ..................................... .

5

Na mocy niniejszej umowy Organizator zobowiązany jest podczas każdego Jarmarku do:

1. uzyskania zezwoleń właściwych organów w przedmiocie organizacji Jarmarku, w szczególności:
2. uzyskania pozwolenia Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (obszar wpisany do rejestru zabytków),
3. złożenia stosownej dokumentacji wraz z niezbędnymi uzgodnieniami wynikającymi z Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz.U. 2023, poz. 682 ze zm.) do Wydziału Architektury i Zabytków Urzędu Miejskiego Wrocławia,
4. sporządzenia dokumentacji - zawierającej pełen opis zabezpieczeń p.poż, dot. organizacji Jarmarku z uwzględnieniem przepisów zawartych w Rozporządzeniu Ministra MSWiA z 24.07.2009r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz.U. 2009,Nr 124, poz. 1030), złożenia wym. dokumentacji w Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej celem uzyskania uzgodnień,

Organizator ma obowiązek złożyć do Biura Rozwoju Gospodarczego kopię uzgodnionej dokumentacji o której mowa w lit. a), b) i c) w terminie określonym w 2, ust.2.

1. zorganizowania Jarmarku z zachowaniem obowiązujących, w tym zakresie, przepisów prawa, w szczególności przepisów budowlanych, przeciwpożarowych i sanitarnych.
2. Współdziałania z właściwymi podmiotami tj.: Policja, Straż Miejska, Straż Pożarna, Centrum zarządzania Kryzysowego w celu zapewnienia uczestnikom Jarmarku bezpieczeństwa, szczególnie przed potencjalnym zagrożeniem atakiem terrorystycznym,
3. uzgodnienia z dostawcami mediów, warunków korzystania z energii elektrycznej i wody, jak również uiszczenia na rzecz dostawców tych mediów wynagrodzenia związanego z dostawą mediów,
4. dbania o czystość w trakcie Jarmarku jak również uprzątnięcia terenu po zakończeniu sprzedaży,
5. zawarcia umowy z firmą zabezpieczającą ustawienie pojemników na odpady, ich regularny wywóz i gromadzenie zgodnie z obowiązującymi normami, jak również pokrycie kosztów z tym związanych,
6. zabezpieczenia prowadzącym sprzedaż oraz odwiedzającym Jarmark dostępu do punktów sanitarnych, jak również pokrycia kosztów z tym związanych,
7. utrzymania elementów stanowiących wyposażenie Jarmarku (w szczególności stoisk handlowych i gastronomicznych oraz dekoracji) w należytym stanie technicznym   
   i estetycznym,
8. prowadzenia działań eliminujących zużycie plastiku w działalności prowadzonej na Jarmarku.
9. posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (polisa OC firmy) na kwotę nie mniejszą niż 500 000 zł oraz przedłożenia kopii do Biura Rozwoju Gospodarczego
10. zapewnienie obecności wystawców wg uzgodnionego asortymentu i po uzyskaniu akceptacji Biura Rozwoju Gospodarczego, w tym celu Organizator prześle Gminie listę wystawców wraz z branżą i szczegółowym opisem sprzedawanych przez nich produktów.
11. umieszczenia tablicy informacyjnej z nazwą imprezy wraz z programem,
12. zrealizowania innych zobowiązań wynikających ze złożonej oferty.

§ 6

Organizator zobowiązuje się wypełnić wymagania Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta   
w zakresie zajęcia pasa drogowego, przestrzegania przepisów ruchu drogowego i innych.

§ 7

Organizator zobowiązuje się do przestrzegania wymogów Działu Zarządzania Ruchem Wydziału Inżynierii Miejskiej Urzędu Miejskiego i Straży Miejskiej w zakresie uzgodnienia dojazdu do obszarów zamkniętych dla ruchu drogowego (dot. montażu i demontażu infrastruktury Jarmarku).

§ 8

Organizator ponosi wszelkie koszty związane z organizacją, prowadzeniem i obsługą Jarmarku oraz pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie przedmiotu umowy w okresie jej trwania oraz pełną odpowiedzialność w przypadku powstania jakichkolwiek uchybień i szkód podczas trwania Jarmarku.

§ 9

* 1. Organizator zobowiązany jest zapłacić Gminie :
     1. opłatę za korzystanie z terenu określonego w §2 ust.1. Opłatę nalicza się według stawki dziennej w wysokości …….. zł powiększoną o podatek VAT (słownie: ….. złote netto + podatek VAT), za każdy m2 zajętej powierzchni komercyjnej, określonej w protokole, o którym mowa w §2 ust.5. Opłatę nalicza się za faktyczną liczbę dni trwania Jarmarku z zastosowaniem stawki dziennej.
     2. opłatę w kwocie obejmującej, w pierwszym roku obowiązywania niniejszej umowy 5%, w drugim roku 7%, a w kolejnych latach 10% przychodu netto uzyskanego przez Organizatora z tytułu sprzedaży miejsc wystawienniczych (handlowych, gastronomicznych i innych) w ramach organizowanego Jarmarku, powiększoną o należny podatek VAT. Organizator obowiązany jest przekazać Gminie oświadczenia o wysokości przychodów ze sprzedaży miejsc wystawienniczych w terminie ……….. Gmina ma prawo wezwać Organizatora do złożenia dokumentów finansowych niezbędnych do zweryfikowania otrzymanych danych, w tym kopii umów zawartych z wystawcami z tytułu uczestnictwa w Jarmarku.
  2. Opłata będzie płatna, w terminie do dnia…………………… każdego roku obowiązywania umowy, na podstawie faktury VAT przelewem na konto Gminy nr …………………………………………...
  3. W przypadku niespełnienia świadczenia w terminie, o którym mowa w ust. 2 Organizator zobowiązany jest płacić Gminie odsetki ustawowe.
  4. W przypadku braku możliwości korzystania z określonego w niniejszej umowie miejsca z przyczyn leżących po stronie Gminy, opłata o której mowa w ust. 1 na pisemny wniosek Organizatora może zostać odpowiednio skorygowana.
  5. Opłata, o której mowa w ust. 1 pkt. 1 będzie raz w roku ulegać podwyższeniu do wysokości średniorocznego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych (tj. współczynnika inflacji) za rok poprzedni, ogłaszanego przez Główny Urząd statystyczny. Organizator wyraża zgodę na to, iż takiego podwyższenia wysokości czynszu Gmina będzie dokonywała w formie pisemnego jednostronnego oświadczenia woli.

10

* 1. Organizator tytułem zabezpieczenia należytego wykonania obowiązków wynikających z umowy wpłaci kaucję w wysokości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) na konto ....................................... (treść wpłaty: kaucja – Jarmark ............................).
  2. Opłatę, o której mowa w ust. 1, Organizator zobowiązany jest wpłacić każdego roku obowiązywania niniejszej umowy przed terminem, określonym w § 2 ust. 2.
  3. Kaucja zostanie zwrócona Organizatorowi w ciągu 30 dni po zakończeniu imprezy, o ile Organizator wywiąże się z wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy i przekaże Gminie teren w stanie niepogorszonym. Stan terenu zostanie opisany w protokole zdawczo-odbiorczym. Wysokość oprocentowania – zgodnie z wysokością oprocentowania wkładów a vista.

1. Organizator zapłaci Gminie karę umowną w wysokości 5000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) w przypadku niewywiązania się z każdego z obowiązków zawartych w § 5 pkt. 2, 4, 5, 6 7 i 9 niniejszej umowy.
2. W przypadku gdy kara umowna nie pokryje szkody, Gmina zastrzega sobie możliwość dochodzenia od Organizatora odszkodowania do wysokości faktycznie poniesionej szkody.

11

1. Gmina zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru branż handlowych oraz dodatkowych atrakcji towarzyszących Jarmarkowi w kolejnych latach obowiązywania niniejszej umowy.
2. Gmina zastrzega sobie prawo do zmiany terminów oraz lokalizacji w przypadku nieprzewidzianych robót drogowych i sieciowych na obszarze objętym niniejszą umową. W takim przypadku Organizator zobowiązany jest niezwłocznie usunąć infrastrukturę w tym stoiska wystawiennicze na własny koszt i ryzyko. Gmina może wyrazić Organizatorowi zgodę na tymczasowe przestawienie stoisk w miejsce wskazane przez Gminę.
3. Niezależnie od okoliczności, o których mowa w pkt. 2, Gmina zastrzega sobie prawo do zmiany terminów oraz lokalizacji jarmarku, w przypadku:
   * 1. znaczących imprez organizowanych przez Gminę np. dla uczczenia rocznic, świąt państwowych lub miejskich - wtedy, gdy to będzie konieczne z uwagi na rangę, rozmiar lub miejsce imprezy,
     2. prowadzenia inwestycji na terenie objętym Jarmarkiem.

W takich przypadkach Organizator zobowiązany jest na wezwanie Gminy usunąć infrastrukturę w tym stoiska wystawiennicze na własny koszt i ryzyko. Gmina może wyrazić Organizatorowi zgodę na tymczasowe przestawienie stoisk w miejsce wskazane przez Gminę.

12

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

13

1. Gmina zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w każdym czasie w następujących przypadkach:

* 1. naruszenia obowiązków, o których mowa w 4 i 5,
  2. niewykonania obowiązku, określonego w  9 ust.1 i 10 ust.1,
     1. Gmina może wyznaczyć Organizatorowi dodatkowy termin na usunięcie uchybień zagrożonych sankcją rozwiązania umowy na podstawie ust. 1.

14

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

14

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Organizator,

a drugi Gmina**.**

Sprawdzono pod względem

legalności, celowości, gospodarności

GMINA ORGANIZATOR

…………………………… ……………………………..