

Projekt umowy

UMOWA NR WOU.DO/272/ /2024/DL

z dnia 2024r.

We Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą we Wrocławiu (kod: 50-141) przy pl. Nowy Targ 1-8, NIP: 897-13-83-551,
zwaną „**Zamawiającym**”
reprezentowaną przez:

Renatę Skowronek – Zastępcę Dyrektora Wydziału Obsługi Urzędu

(działającą na podstawie pełnomocnictwa nr 525/I/19 z dnia 25 listopada 2019 r. udzielonego przez Prezydenta Wrocławia), przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Wrocławia),

a

.....
.....
zwanym „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „stronami”

w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym (ZP/TP/.../2023/WOU), zorganizowanego zgodnie ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r, poz. 1605 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 12 szt. fabrycznie nowych kserokopiarek cyfrowych sieciowych na urbancard dla Urzędu Miejskiego Wrocławia wraz z pełną obsługą serwisową .
2. Szczegółowe parametry techniczne dostarczanych kserokopiarek zostały określone w zał. 1 i zał. A do umowy.

3. Dostawa obejmuje transport fabrycznie nowych kserokopiarek cyfrowych do Zamawiającego, rozładunek, wniesienie, zainstalowanie urządzeń w pomieszczeniach Urzędu Miejskiego Wrocławia oraz przeszkolenie użytkowników urządzeń w godzinach pracy Urzędu. Zamawiający na bieżąco wskaże pomieszczenia, w których zostaną zainstalowane kserokopiarki.
4. Wykonawca w okresie wskazanym w § 2 ust. 2 umowy zapewnia pełną obsługę serwisową kserokopiarek w zakresie:
- 1) wszystkich czynności obsługowych i naprawczych oraz materiałów eksploatacyjnych zgodnie z zaleceniami producenta i zakresem szczegółowo opisanym w karcie gwarancyjnej i instrukcji obsługi kserokopiarek,
 - 2) wymiany materiałów eksploatacyjnych (w tym tonerów) niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania urządzeń wymienionych w zał. 1 do umowy z wyjątkiem papieru ksero.
5. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na dostarczone fabrycznie nowe kserokopiarki, której ważność rozpoczyna się z dniem odbioru urządzeń.

Termin realizacji przedmiotu umowy

§ 2

1. Dostawa kserokopiarek nastąpi w terminie do 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
2. Wykonywanie pełnej obsługi serwisowej, o której mowa w § 1 ust. 4 umowy nastąpi w terminie od dnia odbioru kserokopiarek przez okres 24 miesięcy.

Warunki realizacji umowy

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie zasoby do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe, rzetelne i kompetentne wykonywanie przedmiotu umowy i oświadcza, że będzie ponosił odpowiedzialność za działania lub zaniechania wszelkich osób, którymi będzie posługiwać się przy realizacji umowy, jak za swoje działania lub zaniechania.
3. Odbiór urządzeń zostanie dokonany po ich zainstalowaniu w pomieszczeniach o których mowa w § 1 ust. 3 umowy oraz po przeprowadzeniu szkolenia

użytkowników urządzeń. Odbiór urządzeń zostanie potwierdzony protokołem odbioru.

4. W przypadku otrzymania towaru złej jakości oraz w razie ujawnienia wad przy odbiorze, Wykonawca na swój koszt dokona jego wymiany na nowy w terminie do 1 dnia roboczego od chwili zgłoszenia. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest dokonać wymiany towaru na własny koszt, a za datę odbioru uważa się datę odbioru wymienionego towaru.

5. Usługi serwisowe realizowane będą na podstawie zgłoszenia faksem lub e-mailem przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w terminie do 1 dnia roboczego od dnia otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę.

6. Wykonawca będzie wykonywał pełną obsługę serwisową zgodnie z zaleceniami producenta i zakresem szczegółowo opisanym w karcie gwarancyjnej oraz instrukcji obsługi kserokopiarki, z wyjątkiem dostawy papieru ksero.

7. Wykonawca gwarantuje stosowanie oryginalnych części i materiałów eksploatacyjnych objętych gwarancją producenta. Użycie materiałów eksploatacyjnych nie może powodować ograniczeń funkcjonalności dostarczonych urządzeń oraz jakości wydruku, wyspecyfikowanych w warunkach technicznych producenta kserokopiarek.

8. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia książki obsługi serwisowej dla każdego urządzenia oddzielnie.

9. Wykonawca dostarczy części zamienne i materiały eksploatacyjne na własny koszt i ryzyko.

10. Wykonawca zobowiązany jest do zabrania i usunięcia na własny koszt wszystkich wymienionych zużytych części oraz materiałów eksploatacyjnych. Odpowiedzialność za ich zagospodarowanie ponosi Wykonawca.

11. Ustala się, iż każdorazowo przy odbiorze obsługi serwisowej, jakość wykonanej usługi, o której mowa w § 1 ust. 4 umowy oraz jej zgodność z zamówieniem, sprawdzona zostanie przez strony. Wykonanie usługi będzie stwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez strony.

12. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad i złej jakości wykonanej usługi serwisowej, strony sporządzą protokół, w którym wskażą rodzaj i zakres stwierdzonych wad. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest dokonać usunięcia wad na własny koszt w terminie do 2 godzin od chwili zgłoszenia.

13. W przypadku usuwania wad w terminie dłuższym niż określony w ust. 12 niniejszego paragrafu lub wykonywania usługi serwisowej przekraczającej okres 1 dnia roboczego Wykonawca na własny koszt dostarczy urządzenie zastępcze o równoważnych parametrach technicznych. W takim przypadku Zamawiający odstępuje od naliczania kar umownych określonych w § 5 ust. 1 pkt 3 umowy.
14. Zamawiający zobowiązuje się do udostępniania kserokopii wymienionych w załączniku nr 1 do umowy Wykonawcy celem comiesięcznego odczytu stanu licznika wykonanych kopii w zamontowanym fabrycznie urządzeniu. Odczyt licznika nastąpi w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca. Czynność ta będzie potwierdzona protokołem odbioru podpisanym czytelnym podpisem pracownika Zamawiającego aktualnie użytkującego urządzenie.
15. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie informować Wykonawcę o konieczności wykonania czynności serwisowych urządzenia podając numer urządzenia i stwierdzone nieprawidłowości.
16. Zamawiający zobowiązuje się nie używać kserokopiarki sygnalizującej konieczność interwencji serwisu.
17. Wykonawca zobowiązuje się postępować zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miejskiego Wrocławia.
18. Zasady, o których mowa w ust. 17 niniejszego paragrafu są dostępne na stronie: <https://bip.um.wroc.pl/>.
19. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy, stosownie do art. 95 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zostały zatrudnione osoby na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, wykonujące następujące czynności: bezpośredni kontakt Zamawiający-Wykonawca, współpraca w przypadkach pojawienia się problemów i konieczności dokonywania uzgodnień w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
20. Osoby wykonujące czynności przy realizacji przedmiotu umowy są zatrudnione w liczbie osób gwarantującej prawidłowe wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

21. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego będzie przedstawiał oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
22. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od dnia żądania, zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
23. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia żądania, przedstawi Zamawiającemu dowody odprowadzenia składek ZUS na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne za ostatni miesiąc pracy pracowników.
24. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przepisami ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, zwanej dalej ustawą o elektromobilności.
25. Wykonawca oświadcza, że będzie wykonywał przedmiot umowy wykorzystując pojazdy elektryczne lub pojazdy napędzane gazem ziemnym w ilości zadeklarowanej w formularzu oferty.
26. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 25 niniejszego paragrafu.
27. Jeżeli Wykonawca nie będzie przestrzegał postanowień, o których mowa w ust. 25 niniejszego paragrafu, Zamawiający może rozwiązać umowę za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia.
28. *Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do zawarcia umowy z podwykonawcą:

- - w zakresie:

- - w zakresie:

29. *Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

30. *Umowa, o której mowa w ust. 28 niniejszego paragrafu powinna zawierać zapis zobowiązujący podwykonawcę do powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty za prace zrealizowane przez podwykonawcę, stanowiące przedmiot tej umowy, w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania należności na rachunek bankowy podwykonawcy.

31. *Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

Wynagrodzenie i warunki płatności

§ 4

1. Wartość umowy nie przekroczy kwoty zł brutto

(słownie:), tj. netto:zł plus należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

W tym:

1) wartość umowy na dostawę fabrycznie nowych kserokopiarek

wynosi: **zł brutto** (słownie:.....),

w tym należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami;

a) cena jednostkowa netto przedmiotu umowy została określona w załączniku nr 1 do umowy i obejmuje dostawę kserokopiarek i gwarancję oraz wszystkie elementy kosztowe, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy;

b) podstawę do wystawienia faktury VAT za dostawę kserokopiarek stanowić będzie protokół odbioru, którym mowa w § 3 ust. 3 umowy, podpisany przez strony;

2) wartość umowy na pełną obsługę serwisową, ustala się na kwotę

..... **zł brutto** (słownie:.....),

w tym należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami;

2. Zamawiający przewiduje wypłatę wynagrodzenia za pełną obsługę serwisową w poszczególnych latach obowiązywania niniejszej umowy w kwotach:

1) w 2024r. - zł brutto, co stanowi % wynagrodzenia,

2) w 2025r. - zł brutto, co stanowi % wynagrodzenia,

3) w 2026r. - zł brutto, co stanowi % wynagrodzenia,

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wysokości kwot wynagrodzenia przewidzianych do wydatkowania w poszczególnych latach (kwoty te mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu) w ramach kwoty określonej w ust. 1 pkt 2) niniejszego paragrafu, w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy może być niższe od maksymalnego wynagrodzenia określonego w ust. 1 pkt 2) niniejszego paragrafu, jednakże Zamawiający nie może obniżyć wynagrodzenia Wykonawcy o więcej niż 20%.

3. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania obsługi serwisowej kserokopiarek, wypłacane będzie Wykonawcy za każdy miesiąc wykonywania przedmiotu umowy, na podstawie faktury VAT, w kwocie odpowiadającej sumie iloczynów:

1) liczby wykonanych kopii czarno-białych formatu A4 i ceny jednostkowej netto za wykonanie jednej sztuki kopii czarno-białej formatu A4,

2) liczby wykonanych kopii kolorowych formatu A4 i ceny jednostkowej netto za wykonanie jednej sztuki kopii kolorowej formatu A4,

- po odliczeniu liczby kopii testowych wykonanych podczas konserwacji lub naprawy. Wynagrodzenie zostanie powiększone o podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. W miesiącu, w którym przy zastosowaniu zasad określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu wykorzystano by kwotę wskazaną w § 4 ust. 1 pkt 2) umowy, zasad tych nie stosuje się a wynagrodzenie za ten miesiąc umowy stanowić będzie różnicę pomiędzy kwotą maksymalnego wynagrodzenia wskazaną w § 4 ust. 1 pkt. 2) umowy a kwotą wynagrodzenia dotychczas wypłaconego Wykonawcy. Z końcem tego miesiąca umowa wygasa.

5. **Cena jednostkowa netto za wykonanie 1 szt. kopii kolorowej i czarno-białej formatu A4** została określona w załączniku nr 2 do umowy i obejmuje wszystkie elementy kosztowe, w tym wszelkie czynności, części zamienne i materiały eksploatacyjne wynikające z obsługi serwisowej kserokopiarek oraz koszt transportu.

6. Liczbę wykonanych kopii ustala się na podstawie wskazań licznika kserokopiarki, o którym mowa w § 3 ust. 14 umowy.

7. Faktury VAT za wykonaną pełną obsługę serwisową będą wystawiane ostatniego dnia roboczego miesiąca. Podstawę wystawienia faktury VAT będzie stanowić protokół odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 14 umowy podpisany bez zastrzeżeń przez strony. Wzór protokołu odbioru określa zał. nr 3 do umowy.
8. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty za wykonany przedmiot zamówienia przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Płatność dokonywana będzie za pomocą mechanizmu podzielonej płatności.
10. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną faktur VAT w formacie PDF, wraz z potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy, które będą przesyłane na następujący adres poczty elektronicznej: fakture.wou@um.wroc.pl.
11. Wykonawca ma możliwość wystawiania i wysyłania takich dokumentów poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/>, adres PEF: NIP 8961003529, NABYWCA TOWARU/USŁUGI jest Gmina Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP 8971383551, ODBIORCA TOWARU/USŁUGI jest Urząd Miejski Wrocławia, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław.

Kary umowne

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w przypadku:
- 1) zwłoki w dostawie urządzeń – w wysokości 0,05 % wartości brutto, określonej w § 4 ust. 1 pkt 1) umowy, liczonej za każdy dzień zwłoki w stosunku do wyznaczonego terminu,
 - 2) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze urządzeń w wysokości 0,05 % wartości brutto, określonej w § 4 ust. 1 pkt 1) umowy, liczonej za każdy dzień zwłoki w stosunku do wyznaczonego terminu,
 - 3) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze obsługi serwisowej w wysokości 0,05 % wartości brutto, określonej w § 4 ust. 1 pkt 2) umowy, liczonej za każdą godzinę zwłoki w stosunku do wyznaczonego terminu,

- 4) zwłoki w obsłudze serwisowej urządzeń – w wysokości 0,05 % wartości brutto, określonej w § 4 ust. 1 pkt. 2) umowy, liczonej za każdą godzinę zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 5 umowy od chwili zgłoszenia,
 - 5) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracownika, o którym mowa w § 3 ust. 19 umowy, na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, w wysokości 500 zł miesięcznie od każdego niezatrudnionego pracownika na umowę o pracę,
 - 6) * z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w wysokości 0,01% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 pkt 2) umowy, za każdy dzień trwania naruszenia.
2. Strona umowy, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy zobowiązana jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wartości umowy brutto od której odstąpiono.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należności powstałych po stronie Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy, po wystawieniu noty księgowej przez Zamawiającego.
 4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odškodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Strona umowy nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto.

Zmiany do umowy

§ 6

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności za wyjątkiem przypadków przewidzianych w ust. 19 niniejszego paragrafu, w § 4 ust. 2 oraz § 8 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający przewiduje zmiany umowy w przypadku:
 - 1) zmiany przepisów prawnych powszechnie obowiązujących, które mają wpływ na realizację umowy,
 - 2) zmian formalno-organizacyjnych, mających wpływ na realizację umowy,

- 3) wymagań wdrożonego przez Zamawiającego systemu zarządzania środowiskowego, które będą miały wpływ na realizację umowy.
3. Strony dokonają odpowiedniej zmiany postanowień niniejszej umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, w przypadku zmiany:
- 1) zmiany obowiązującej wysokości stawki podatku VAT i podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 1) niniejszego paragrafu wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych, obowiązujących przepisów.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 2) niniejszego paragrafu wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3) niniejszego paragrafu wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

7. Obowiązek wykazania, iż zmiany określone w ust. 3 pkt 2), pkt 3) i pkt 4) niniejszego paragrafu mają bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy.
8. W celu dokonania zmian umowy, o których mowa w ust. 3 pkt 2), pkt 3) i pkt 4) niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie kalkulacje i dokumenty, w tym m.in. kopie umów z osobami realizującymi przedmiot zamówienia, oświadczenia wykonawcy potwierdzające opłacenie składek ZUS:
 - 1) potwierdzające zasadność i bezpośredni wpływ zaistniałych zmian na koszty wykonania zamówienia,
 - 2) określające stopień w jakim zmiana, o której mowa w ust. 3 pkt 2), pkt 3) i pkt 4) niniejszego paragrafu wpłynie na wysokość wynagrodzenia.
9. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zapisami ust. 8 niniejszego paragrafu nastąpi od dnia:
 - 1) wejścia w życie przepisów uzasadniających zmianę, jeżeli Wykonawca złoży wniosek w terminie do 30 dni, licząc od dnia wejścia w życie tych przepisów, lub
 - 2) złożenia wniosku przez Wykonawcę, jeżeli wniosek wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu określonego w ust. 9 pkt 1) niniejszego paragrafu.
10. Zamawiający przewiduje dodatkową zmianę umowy w przypadku dokonania waloryzacji wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy.
11. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 10, będzie mogła zostać dokonana w przypadku, gdy średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany w Monitorze Polskim w komunikatach Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wyniesie powyżej 110 (wzrost cen o 10%) w roku X w stosunku do roku X-1 (X = rok poprzedzający rok dokonywania waloryzacji).
12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 10-11, wskaźnik waloryzacji cen jednostkowych netto wyliczony zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$W = 1 + ((RW - 110) \times 0,5)/100$$

gdzie:

W – wskaźnik waloryzacji cen jednostkowych netto

RW– średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w roku X w stosunku do roku X-1 (X = rok poprzedzający rok dokonywania waloryzacji), ogłaszany w Monitorze Polskim w komunikatach Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

13. Nowe zwaloryzowane ceny jednostkowe netto obliczana będzie zgodnie z następującą zasadą:

- 1) zwaloryzowane ceny jednostkowe netto = poprzednie ceny jednostkowe netto (w ostatnim roku przed waloryzacją) x wskaźnik waloryzacji W;
- 2) maksymalna wartość wskaźnika waloryzacji cen jednostkowych netto w poszczególnych latach nie będzie mogła przekroczyć 1,04;
- 3) waloryzowane ceny jednostkowe netto obliczana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
- 4) ceny jednostkowe netto po waloryzacji będą wprowadzane do stosowania aneksem do umowy.

14.W celu dokonania zmian umowy, o których mowa w ust. 10-13, po ogłoszeniu w Monitorze Polskim w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, w roku X w stosunku do roku X- 1 (X = rok poprzedzający rok dokonywania waloryzacji), Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie kalkulacje i dokumenty:

- 1) potwierdzające zasadność i bezpośredni wpływ zaistniałych zmian na koszty wykonania zamówienia;
- 2) określające stopień w jakim zmiana, o której mowa w ust. 10-13 wpłynie na wysokość wynagrodzenia.

15.Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zapisami ust. 10-13, nastąpi od następnego miesiąca rozliczeniowego, przypadającego po terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę.

16. Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia z wnioskiem do Zamawiającego o zmianę cen materiałów lub kosztów najwcześniej po upływie 12 miesięcy od dnia obowiązywania umowy.
- 17*Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione wskutek waloryzacji spowodowanej zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczącym zobowiązania podwykonawcy.
18. Wszelkie zmiany umowy muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
19. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy i zmiana danych teleadresowych.

Przepisy dotyczące RODO

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/danych otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy oraz do wykorzystywania przedmiotowych informacji/danych jedynie w celach wskazanych w niniejszej Umowie,
 - 2) przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania informacji/danych otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym Umową,
 - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób personelu Wykonawcy, która podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych) nie ujawni stronom trzecim, ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, a także nie sporządzi kopii, ani w jakikolwiek inny sposób informacji tych i danych osobowych nie powieli,
 - 4) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych,

- 5) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że w sytuacji gdy podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, personel Wykonawcy wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych), dokumentów bądź innych nośników z informacjami/danymi w odpowiedni sposób je zabezpieczy i niezwłocznie powiadomi (przekaze) zabezpieczone informacje/dane, dokumenty bądź nośniki administratorowi danego budynku, przełożonemu bądź Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego,
 - 6) zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych administratorowi budynku bądź Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego,
 - 7) zapoznania personelu Wykonawcy z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne ze zobowiązaniami wskazanymi w ust. 1 niniejszego paragrafu może być uznane przez Zamawiającego za naruszenie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną stosowaną przez Zamawiającego do wykonania obowiązku z art. 14 RODO względem osób realizujących umowę.

Postanowienia końcowe

§ 8

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego – p.,
 - 2) ze strony Wykonawcy –, który w dniu podpisania umowy przekaze upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego oświadczenie o zachowaniu poufności przy realizacji umowy.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust.1 niniejszego paragrafu może nastąpić na podstawie pisemnego lub mailowego zgłoszenia drugiej stronie.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Kodeks cywilny.
2. Spory wynikłe na tle realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa związana jest z bieżącym funkcjonowaniem urzędu i nie podlega publikacji w Urzędowym Rejestrze Umów.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Formularz cenowy na dostawę fabrycznie nowych kserokopiarek wraz z pełną obsługą serwisową – zał. 1 + zał. A.
2. Formularz oferty - zał. 2.
3. Wzór protokołu odbioru – zał. 3.

Sprawdzono pod względem legalności, celowości i gospodarności

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

**zapisy mające zastosowanie w przypadku realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców*