



Wybór ofert z dnia 15.05.2024 roku na realizację zadania publicznego (konkurs numer 3684) pod tytułem: ORGANIZACJA I PROWADZENIE WROCŁAWSKICH LINII TURYSTYCZNYCH WRO-TA REALIZOWANYCH ZABYTKOWYMI I HISTORYCZNYMI POJAZDAMI.

Wyboru ofert dokonał Sebastian Wolszczak - Zastępca Dyrektora Wydziału Partycypacji Społecznej na podstawie upoważnienia numer 136/I/18 Prezydenta Wrocławia z dnia 28 grudnia 2018 roku

Numer oferty	Nazwa organizacji pozarządowej	Tytuł zadania publicznego wraz z tytułem własnym z oferty	Kwota przyznanej dotacji	Uzasadnienie wyboru oferty
1.	Towarzystwo Miłośników Wrocławia	ORGANIZACJA I PROWADZENIE WROCŁAWSKICH LINII TURYSTYCZNYCH WRO-TA REALIZOWANYCH ZABYTKOWYMI I HISTORYCZNYMI POJAZDAMI.	2024 rok – 0,00 złotych	Organ zapoznał się z opinią komisji konkursowej oraz ofertami. Oferta została odrzucona z powodów merytorycznych, brak w ofercie informacji o zapewnieniu równego traktowania wszystkich uczestników, w tym dostępności zadania dla osób ze szczególnymi potrzebami zgodnie z zapisami ogłoszenia konkursowego -oferta uzyskując 0 punktów w tym kryterium podlega odrzuceniu. Oferta nie została przyjęta do realizacji.

Numer oferty	Nazwa organizacji pozarządowej	Tytuł zadania publicznego wraz z tytułem własnym z oferty	Kwota przyznanej dotacji	Uzasadnienie wyboru oferty
2.	Klub Sympatyków Transportu Miejskiego	ORGANIZACJA I PROWADZENIE WROCŁAWSKICH LINII TURYSTYCZNYCH WRO-TA REALIZOWANYCH ZABYTKOWYMI I HISTORYCZNYMI POJAZDAMI.	2024 rok - 160 000,00 złotych	Organ zapoznał się dokumentacją zgromadzoną w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert. W szczególności z opinią komisji konkursowej oraz z ofertą Klubu Sympatyków Transportu Miejskiego. Wybrał do realizacji tę ofertę, ponieważ spełniła kryteria merytoryczne ogłoszenia. Organ uznał, że oferta ta daje rękojmię wykonania zaplanowanego do realizacji zadania. W szczególności ww. Klub ma możliwość realizacji tego zadania, z zapewnieniem równego traktowania wszystkich adresatów. Z uwagi na doświadczenie w przewozach organizowanych zabytkowymi pojazdami oraz doświadczoną kadrę mogącą prowadzić zadanie opisaną w ofercie – organ uznał, że proponowana jakość wykonania zadania jest odpowiednia. Organ pozytywnie uwzględnił realizację przez Stowarzyszenie wcześniej zleczanych zadań. Koszty realizacji zadania przedstawione w ofercie uznał za czytelne i adekwatne do działań w niej opisanych, stanowiących zakres rzeczowy zadania, zgodny z ogłoszeniem. Z uwagi na powyższe – organ przyznał dotację w wysokości wnioskowanej przez oferenta.

Podpis Prezydenta Wrocławia lub osoby przez niego upoważnionej do dokonania wyboru ofert: Sebastian Wolszczak, Zastępca Dyrektora Wydziału Partycypacji Społecznej – podpis nieczytelny

Ważne informacje:

1. Przedstawiciele organizacji pozarządowej, których oferty zostały przyjęte, zobowiązani są do kontaktu z panem Michałem Malickim, numer telefonu (71) 7778481, e-mail: michal.malicki@um.wroc.pl w terminie do dnia 16.05.2024 roku, w sprawie uzgodnienia konieczności dokonania ewentualnych korekt w ofercie wraz z podaniem ich zakresu oraz uzyskania informacji o dodatkowych dokumentach, które należy złożyć w celu sporządzenia umowy.
2. Przedstawiciele organizacji pozarządowej, po dokonaniu ewentualnych uzgodnionych korekt, zobowiązani są do dostarczenia dokumentów do ww. pracownika komórki merytorycznej / jednostki organizacyjnej w celu ich sprawdzenia do dnia 16.05.2024 roku, numer telefonu (71) 7778481, e-mail: michal.malicki@um.wroc.pl, ulica. Gabrieli Zapolskiej 4, piętro 3, pokój 316.
3. Wykaz dokumentów stanowiących podstawę do sporządzenia umowy, a które indywidualnie dla organizacji pozarządowej określi ww. pracownik z komórki merytorycznej/jednostki organizacyjnej w uzgodnieniu z pracownikiem Wydziału Partycypacji Społecznej:
 - a) jednego dodatkowego egzemplarza oferty złożonej w konkursie,
 - b) dwóch egzemplarzy zaktualizowanej oferty podpisanej przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
 - c) dwóch egzemplarzy zaktualizowanego syntetycznego opisu zadania publicznego podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
 - d) dwóch egzemplarzy zaktualizowanego planu i harmonogramu działań podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
 - e) dwóch egzemplarzy zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
 - f) dwóch egzemplarzy zaktualizowanego opisu zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
 - g) dwóch egzemplarzy oświadczenia o zgodności wyciągu z rejestru lub ewidencji / pobranego samodzielnie wydruku komputerowego aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy,
 - h) dwóch egzemplarzy kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji lub dwóch egzemplarzy pobranych samodzielnie wydruków komputerowych aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego z Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (tekst jednolity Dz. U. 2023, 685 ze zmianami) ze strony [wyszukiwarka KRS](#),
 - i) dwóch egzemplarzy kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji lub dwóch egzemplarzy pobranych samodzielnie wydruków komputerowych aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego z Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców – w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (tekst jednolity Dz. U. 2023, 685 ze zmianami) ze strony [wyszukiwarka KRS](#);
 - j) dwóch egzemplarzy kopii z innego właściwego rejestru lub ewidencji potwierdzonych za zgodność z oryginałem w przypadku parafii i innych kościelnych osób prawnych, Uczniowskich Klubów Sportowych oraz Klubów Sportowych nieprowadzących działalności gospodarczej;

Niedostarczenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym wyżej terminie będzie jednoznaczne z rezygnacją z realizacji zadania publicznego.