

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ WROCŁAWIA**  
**z dnia ..... 2024 r.**

**w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, tworzenia komitetów tych inicjatyw,  
wymogów formalnych, jakim muszą odpowiadać składane projekty oraz zasad ich promocji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) Rada Miejska Wrocławia uchwala, co następuje:

**Rozdział 1**  
**Przepisy ogólne**

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty.

§ 2. Wniosek zgłaszający projekt uchwały w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej powinien dotyczyć spraw pozostających w zakresie zadań i kompetencji Rady Miejskiej Wrocławia, zwanej dalej „Radą”.

§ 3. Z wnioskiem o podjęcie uchwały przez Radę może wystąpić grupa co najmniej 300 mieszkańców Wrocławia posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

**Rozdział 2**  
**Zasady tworzenia komitetów obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych**

§ 4. 1. Obywatelski projekt uchwały, zwany dalej „projektem”, przygotowuje Komitet Obywatelskiej Inicjatywy Uchwałodawczej, zwany dalej „Komitetem”.

2. Komitet może się posługiwać nazwą.

3. Komitet może wskazać osoby uprawnione do reprezentowania Komitetu podczas prac Rady i jej komisji.

**Rozdział 3**  
**Zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych**

§ 5. Komitet może promować projekt w każdy prawnie dopuszczalny sposób, w szczególności zbierając podpisy osób popierających projekt.

§ 6. W miejscu zbierania podpisów wyklada się projekt i dane członków Komitetu obejmujące ich imiona i nazwiska do wglądu mieszkańców Wrocławia.

§ 7. Podpisy zbiera się na liście, która zawiera na każdej stronie tytuł projektu oraz tabelę z następującymi danymi: liczba porządkowa, imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania i własnoręczny podpis.

**Rozdział 4**  
**Wymogi formalne, jakim muszą odpowiadać składane projekty**

§ 8. 1. Projekt uchwały sporządza się zgodnie z ramowym wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

2. Projekt uchwały zawiera co najmniej:

1) tytuł;

2) podstawę prawną;

- 3) przepisy merytoryczne, a w przypadku uchwały zmieniającej przepisy zmieniające;
- 4) przepis o wejściu w życie.

3. Jeżeli jest to niezbędne ze względu na zakres i sposób normowania spraw objętych projektem uchwały, projekt może zawierać również inne przepisy, w tym przepisy przejściowe, dostosowujące, epizodyczne, uchylające oraz o wygaśnięciu mocy obowiązującej.

4. Do projektu uchwały wnioskodawca dołącza uzasadnienie, które powinno zawierać:

- 1) wyjaśnienie celu i przewidywanych skutków podjęcia uchwały;
- 2) przedstawienie aktualnego stanu faktycznego i prawnego w dziedzinie, której ma dotyczyć uchwała.

## **Rozdział 5**

### **Szczegółowe zasady wnoszenia obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych**

**§ 9. 1.** Wniosek o podjęcie uchwały składa się Przewodniczącemu Rady.

2. Do wniosku o podjęcie uchwały dołącza się:

- 1) projekt uchwały wraz z uzasadnieniem;
- 2) listę co najmniej 300 mieszkańców Wrocławia popierających projekt, zawierającą tytuł projektu uchwały, do którego odnoszą się podpisy na liście, a także imię, nazwisko, adres zamieszkania i podpis każdego z mieszkańców Wrocławia popierających projekt;
- 3) listę członków Komitetu zawierającą imiona, nazwiska, numery telefonów i adresy e-mail (o ile posiadają) adresy zamieszkania oraz własnoręczne podpisy wszystkich osób znajdujących się na liście.

3. Członkowie Komitetu, niezależnie od wyszczególnienia na liście, o której mowa w ust. 2 pkt 3, mogą figurować na liście mieszkańców Wrocławia popierających projekt.

4. Przewodniczący Rady weryfikuje, czy złożony wniosek zawiera załączniki, o których mowa w ust. 2.

5. Jeżeli analiza wniosku wykaże, że do wniosku nie załączono wymaganej liczby podpisów lub że liczba podpisów osób popierających wniosek jest mniejsza niż 300, Przewodniczący Rady wyznacza Komitetowi 7-dniowy termin na przedłożenie uzupełniającej listy podpisów. Do uzupełniającej listy podpisów przepisy Rozdziału 3 oraz ust. 2 pkt 2, ust. 3 i ust. 7 pkt 1 stosuje się odpowiednio.

6. Termin, o którym mowa w ust. 7, może być wyznaczony tylko raz.

7. Przewodniczący Rady kieruje projekt do Prezydenta w celu:

- 1) przeprowadzenia weryfikacji list, o których mowa w ust. 2 pkt 2 i § 3;
- 2) poddania projektu uchwały analizie prawnej;
- 3) korekty projektu pod względem legislacyjnym, w przypadku stwierdzenia braku zgodności projektu z wymogami formalnymi.

8. Przewodniczący Rady dokonuje rejestracji projektu. Informację o zarejestrowanym projekcie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Wrocławia.

9. Przewodniczący Rady informuje Komitet o miejscu i terminie sesji Rady i jej komisji, poświęconych rozpatrywaniu projektu uchwały zgłoszonego przez Komitet.

10. Osoby uprawnione do reprezentowania Komitetu podczas prac rady gminy mają prawo uczestniczyć, z prawem zabierania głosu, w tym prezentowania projektu, we wszystkich sesjach Rady Miejskiej Wrocławia i posiedzeniach jej komisji, których przedmiotem jest zgłaszany projekt.

## **Rozdział 6**

### **Przepisy końcowe**

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej Wrocławia oraz Prezydentowi Wrocławia.

**§ 11.** Traci moc uchwała nr LXII/1464/18 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 13 września 2018 r. w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, tworzenia komitetów tych inicjatyw, wymogów formalnych, jakim muszą odpowiadać składane projekty oraz zasad ich promocji (Dz. Urz. Woj. Doln. poz. 4612).

**§ 12.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej Wrocławia

Załącznik  
do uchwały nr ...  
Rady Miejskiej Wrocławia  
z dnia ... 2024 r.

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ WROCŁAWIA  
z dnia .....**

**w sprawie .....**

**[albo w razie potrzeby: zmieniająca uchwałę nr ..... Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie .....]**

Na podstawie art. .... ustawy z dnia ..... o ..... (Dz. U. ....) Rada Miejska Wrocławia uchwala, co następuje:

§ 1. 1. ....

2. ....

3. ....

....

§ ... ..

§ ... Uchwała wchodzi w życie z dniem .....

[albo – w przypadku aktu prawa miejscowego: Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego]

## UZASADNIENIE

Na podstawie art. 41a ust. 5 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym w dniu 13 września 2018 r. Rada Miejska Wrocławia podjęła uchwałę nr LXII/1464/18 w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, tworzenia komitetów tych inicjatyw, wymogów formalnych, jakim muszą odpowiadać składane projekty oraz zasad ich promocji.

Uchwałą nr LI/1375/22 z dnia 24 marca 2022 r. Rada Miejska Wrocławia uwzględniła petycję w sprawie uchylenia § 8 ust. 2 oraz zmiany § 10 ust. 9 ww. przedmiotowej uchwały oraz skierowała ją do doraźnej Komisji ds. zmian w Statucie Wrocławia w celu przygotowania zmian.

Wskazane w petycji zmiany dotyczyły:

- 1) możliwości wycofania poparcia udzielonego projektowi oraz
- 2) kwestii, wstrzymania przez przewodniczącego Rady biegu projektu uchwały, jeżeli analiza projektu wykaze, że projekt uchwały nie pozostaje w kompetencji Rady, nie spełnia wymogów formalnych, przynajmniej w części nie jest zgodny z prawem lub też nie zawiera uzasadnienia.

Ponadto kompleksowo przeanalizowano treść przepisów dotąd obowiązującej uchwały nr LXII/1464/18 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 13 września 2018 r. w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich (...) pod kątem obowiązującego orzecznictwa i dotychczasowej praktyki.

W drodze przedłożonego projektu uchwały uproszczono i odformalizowano uprawnienia społeczności lokalnej do zgłaszania obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej poprzez usunięcie z dotychczas obowiązującej uchwały postanowień dotyczących:

- obowiązku figurowania w stałym rejestrze wyborców,
- braku możliwości wycofania poparcia udzielonego projektowi uchwały,
- liczebności Komitetu Obywatelskiej Inicjatywy Uchwałodawczej,
- obowiązku wskazania przez Komitet osób uprawnionych do jego reprezentowania - Przedstawiciela i jego zastępcy,
- obowiązku sporządzania projektu uchwały w sposób zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej”,
- uprawnień weryfikacyjnych przewodniczącego rady skutkujących wstrzymaniem biegu projektu.

Projekt uchwały nie zawiera danych podlegających ochronie.