

2132.B/23

projekt

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ WROCŁAWIA
z dnia.....



w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) oraz art. 12 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 oraz z 2023 r. poz. 572) w związku z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270¹) Rada Miejska Wrocławia uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W celu opracowania projektu budżetu Miasta Prezydent Wrocławia w terminie do dnia 10 lipca wydaje zarządzenie w sprawie opracowania materiałów planistycznych na kolejny rok budżetowy przez miejskie jednostki organizacyjne, jednostki miejskiej administracji zespolonej oraz komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego Wrocławia.

2. Kierownicy jednostek, o których mowa w ust. 1, składają propozycje projektów planów finansowo - rzeczowych na kolejny rok budżetowy w terminach określonych przez Prezydenta Wrocławia w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1, na formularzach stanowiących załączniki do tego zarządzenia.

3. Wraz z materiałami planistycznymi kierownicy jednostek organizacyjnych przedstawiają objaśnienia do planowanych dochodów i wydatków.

§ 2. 1. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w szczególności określonej przepisami ustawy o finansach publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o dochodach sporządza się z podziałem na dochody bieżące i majątkowe, w szczególności do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.

3. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o wydatkach sporządza się z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe, w szczególności określonej w art. 236 ustawy o finansach publicznych.

§ 3. 1. Prezydent Wrocławia opracowuje projekt uchwały budżetowej na rok następny wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi.

2. Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej winno zawierać:

- 1) w zakresie dochodów - szczegółowe omówienie poszczególnych źródeł dochodów ze wskazaniem sposobu i podstaw ich kalkulacji,
- 2) w zakresie wydatków - szczegółowe uzasadnienie poszczególnych rodzajów wydatków z wyodrębnieniem:

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. 1273, 1407, 1429, 164, 1693 i 1872.

22 8 2012

- a) wydatków jednostek budżetowych z wyszczególnieniem wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń oraz wydatków rzeczowych;
 - b) dotacji udzielanych z budżetu;
 - c) wydatków na inwestycje;
 - d) wydatków na zadania z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone Miastu ustawami.
- 3) omówienie przychodów związanych z pokryciem deficytu budżetowego oraz rozchodów związanych ze spłatami zaciągniętych długoterminowych kredytów bankowych i pożyczek oraz wykupem obligacji, a także udzielonymi pożyczkami z budżetu,
- 4) omówienie źródeł przychodów i kosztów samorządowych zakładów budżetowych oraz źródeł dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku przez jednostki budżetowe prowadzące działalność określoną w ustawie o systemie oświaty i wydatków nimi finansowanych.

3. Materiały informacyjne przedkładane wraz z projektem uchwały budżetowej winny zawierać:

- 1) wykaz zadań budżetowych realizowanych przez Miasto,
- 2) informację o finansowaniu zadań inwestycyjnych,
- 3) informację o zadłużeniu Miasta według stanu na dzień 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy,
- 4) informację o projektowanych cenach usług komunalnych.

4. Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej winno być odniesione do przewidywanego wykonania roku poprzedniego z uwzględnieniem prognozowanych wskaźników makroekonomicznych oraz priorytetów wynikających z założeń polityki społeczno - gospodarczej, opracowanych na podstawie przyjętej strategii Miasta Wrocławia i innych wieloletnich programów.

§ 4. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi Prezydent Wrocławia przedkłada Radzie Miejskiej oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 5. 1. Przewodniczący Rady Miejskiej niezwłocznie przekazuje projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi, o których mowa w § 3, klubom, komisjom oraz radnym, wskazując jednocześnie terminy prac nad projektem uchwały budżetowej z zachowaniem terminów ustawowych i określonych w niniejszej uchwale.

2. W roku, w którym zostaną przeprowadzone wybory samorządowe, Przewodniczący Rady Miejskiej wskazuje terminy prac nad projektem uchwały budżetowej umożliwiające podjęcie uchwały budżetowej do końca roku poprzedzającego rok budżetowy.

3. Projekt uchwały budżetowej opiniują kluby i komisje Rady Miejskiej oraz radni.

§ 6. 1. Projekt uchwały budżetowej jest rozpatrywany przez Radę Miejską w dwóch czytaniach.

2. Pierwsze czytanie projektu uchwały budżetowej odbywa się na najbliższej sesji przypadającej po złożeniu projektu, o którym mowa w § 4.

3. Procedura pierwszego czytania obejmuje następujące punkty:

- 1) przedstawienie przez Prezydenta Wrocławia projektu uchwały budżetowej;
- 2) przedstawienie stanowisk klubów;
- 3) dyskusja.

4. Procedura drugiego czytania obejmuje następujące punkty:

- 1) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej;

- 2) przedstawienie opinii Komisji Budżetu i Finansów;
- 3) opinie klubów;
- 4) opinie poszczególnych komisji;
- 5) dyskusja;
- 6) stanowisko Prezydenta Wrocławia w sprawie opinii Komisji Budżetu i Finansów oraz wniosków mniejszości i przedstawienie ewentualnej autopoprawki do projektu uchwały budżetowej;
- 7) głosowanie zgłoszonych wniosków mniejszości;
- 8) głosowanie projektu uchwały budżetowej.



5. Prezydent Wrocławia lub z jego upoważnienia Skarbnik Wrocławia przedstawia na wniosek klubów, komisji i radnych dodatkowe wyjaśnienia.

§ 7. 1. Kluby, komisje i radni przedstawiają opinię do projektu uchwały budżetowej w okresie 5 dni od daty pierwszego czytania, względnie wnioski o jego korektę, za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej do Komisji Budżetu i Finansów i Prezydenta Wrocławia.

2. Kluby, komisje i radni, proponujący wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie uchwały budżetowej, zobowiązani są wskazać źródło jego sfinansowania. Źródłem sfinansowania proponowanego wydatku nie może być rezerwa ogólna budżetu oraz nie może on zwiększać deficytu.

3. Zgłaszając nowy wydatek lub zwiększając wydatek przewidziany w projekcie uchwały budżetowej, wnioskodawca winien określić w zakresie:

- 1) wydatków bieżących: nazwę i cel zadania, projektu lub programu, jego wysokość w roku budżetowym oraz przewidywane skutki finansowe w kolejnych latach;
- 2) wydatków majątkowych: nazwę i cel zadania, projektu lub programu, jego wysokość w roku budżetowym oraz przewidywane skutki finansowe w kolejnych latach.

4. Jeżeli źródłem pokrycia nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie uchwały budżetowej jest wzrost dochodów, wnioskodawca winien określić dział klasyfikacji budżetowej, tytuł dochodu oraz sposób oszacowania kwoty zwiększenia.

5. Przewodniczący przekazuje Prezydentowi Wrocławia niezwłocznie wnioski, o których mowa w ust. 1. Prezydent, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, stwierdza czy wniosek spełnia wymogi określone w ust. 2-4. o czym informuje wnioskodawcę oraz Komisję Budżetu i Finansów, za pośrednictwem Przewodniczącego Rady. Wnioskodawca ma 1 dzień roboczy na naniesienie poprawek we wnioskach nie spełniających wymogów określonych w ust. 2-4. i przedstawienie ich za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej do Komisji Budżetu i Finansów i Prezydenta Wrocławia. Prezydent, w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, stwierdza czy wniosek spełnia wymogi określone w ust. 2-4. o czym informuje wnioskodawcę oraz Komisję Budżetu i Finansów, za pośrednictwem Przewodniczącego Rady. Wnioski nie spełniające wymogów określonych w ust. 2-4 nie podlegają dalszemu procedowaniu.

6. Prezydent Wrocławia w okresie 15 dni od daty pierwszego czytania, przesyła Przewodniczącemu Rady Miejskiej stanowisko wraz z uzasadnieniem w sprawie zgłoszonych wniosków, o których mowa w ust. 1 oraz informację o istotnych zmianach do projektu uchwały budżetowej, które planuje wprowadzić jako autopoprawki. Za istotne zmiany należy rozumieć zmiany przekraczające kwotę 500.000 zł.

7. Przewodniczący Rady Miejskiej niezwłocznie przesyła stanowisko Prezydenta Wrocławia klubom, komisjom i radnym.

§ 8. 1. Komisja Budżetu i Finansów w okresie 21 dni od dnia pierwszego czytania, odbywa posiedzenie w celu ostatecznego zaopiniowania projektu uchwały budżetowej. W posiedzeniu tym uczestniczą przewodniczący klubów, przewodniczący komisji oraz Prezydent Wrocławia i Skarbnik Wrocławia.

2. Wnioski, które spełniają wymogi określone w § 7 ust. 2-4, a co do których zachodzą łącznie następujące przesłanki:

- 1) nie zostały uwzględnione przez Prezydenta Wrocławia w autopoprawce;
 - 2) nie zostały wycofane przez wnioskodawców;
- stają się wnioskami mniejszości i podlegają głosowaniu w trakcie drugiego czytania.

3. Przewodniczący Komisji Budżetu i Finansów po posiedzeniu, o którym mowa w ust. 1, niezwłocznie przekazuje opinię komisji Przewodniczącemu Rady Miejskiej i Prezydentowi Wrocławia.

§ 9. Traci moc uchwała nr XVII/320/15 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 15 października 2015 sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Miasta (Biuletyn Urzędowy Rady Miejskiej Wrocławia z 2015 r. Poz. 306).

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej Wrocławia**

Uzasadnienie

Przedstawiony projekt ma na celu zmianę procedury prac nad projektem uchwały budżetowej opisanej w uchwale nr XVII/320/15 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 15 października 2015 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Miasta. W przedstawionym projekcie procedura uległa modyfikacji w celu redukcji przypadków, w których ważne dla wrocławian zmiany w budżecie, nie były dalej procedowane z uwagi na drobne błędy we wnioskach o jego korektę.

Do tej pory w sytuacji w której wnioski o korektę budżetu nie spełniały wymogów określonych w § 7 ust. 2-4 uchwały, nie były dalej procedowane.

Zmiany w projektowanej uchwale mają na celu umożliwienie wnioskującym o korektę budżetu, naniesienie poprawek w sytuacji, gdy złożone przez nich wnioski nie spełniają wymogów określonych w § 7 ust. 2-4 uchwały.

