

B 3

D REJESTRACJA KOLEJNEGO TOMU DZIENNIKA BUDOWY			
Nr zarejestrowanego dziennika		Data wydania	

E OPŁATA SKARBOWA <i>(wypełnia wnioskodawca zaznaczając właściwe kwadraty i wpisując wartości w pola oznaczone kolorem białym)</i>					
wpłata opłaty skarbowej na rachunek bankowy Gminy Wrocław PKO BP SA nr 82 1020 5226 0000 6102 0417 7895 we wszystkich oddziałach Banku PKO BP w granicach miasta Wrocławia bez prowizji					
zwolnienie	załącznik cz. IV	ppkt 3	pełnomocnictwo dla małżonka, rodzeństwa		
		ppkt 4	udzielonego przez jednostki budżetowe, jednostki samorządu terytorialnego		
	inne przypadki przewidziane ustawą, art.				
kwota	zapłacona	uzupełniona	dopłata / zwrot*	zweryfikowano wysokość opłaty	
pełnomocnictwo	17 zł x = zł zł	podpis i pieczęć	
dołączenie dowodu zapłaty w ciągu 3 dni	zwrot dowodu zapłaty	przelew na rachunek bankowy nr 82 1020 5226 0000 6102 0417 7895		kwota	data wpłaty
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				podpis i pieczęć osoby przyjmującej
<i>wysokość opłaty zostanie zweryfikowana po opracowaniu dokumentu wg przepisów ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej</i>					

F	DO WNIOSKU DOŁĄCZAM:*	Ilość
1.	dziennik budowy (odrębny dla każdego obiektu budowlanego)	
2.	pełnomocnictwo udzielone osobie fizycznej działającej w imieniu inwestora	
3.	dowód zapłaty opłaty skarbowej za pełnomocnictwo	
4.	kserokopię decyzji o pozwoleniu na budowę/rozbiórkę lub kserokopię dokumentu potwierdzającego nabycie prawa do budowy lub wykonywania robót budowlanych na podstawie zgłoszenia	
5.		
6.		

UWAGI:

1. Dziennik może być zarejestrowany jedynie na podstawie decyzji o pozwoleniu na budowę/rozbiórkę, która stała się wykonalna albo inwestor nabył prawo do budowy lub wykonywania robót budowlanych na podstawie zgłoszenia.
2. Rejestracja dziennika nie jest wystarczająca do rozpoczęcia budowy.
3. Zawiadomienie o rozpoczęciu robót budowlanych wraz z oświadczeniem kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego należy kierować do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla miasta Wrocławia.
4. Przy wykonywaniu obiektu budowlanego metodą montażu dodatkowo prowadzi się dziennik montażu.

B 3

SZCZEGÓLNE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ WROCŁAW

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

G INFORMACJE PODSTAWOWE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH	
Administrator Danych Osobowych	Administratorem Twoich danych osobowych jest Prezydent Wrocławia. Możesz się z nim skontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none">listownie na adres: pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocławprzez e-mail: waz@um.wroc.pl,telefonicznie: +48 71 777 71 14.
Inspektor Ochrony Danych	Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Jest nim Sebastian Sobecki. Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none">listownie na adres: ul. G. Zapolskiej 4, 50-032 Wrocławprzez e-mail: iod@um.wroc.pl,telefonicznie: +48 71 777 77 24.
Cele przetwarzania Twoich danych osobowych	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe w celu realizacji czynności urzędowych w związku z zarejestrowaniem dziennika budowy lub rozbiórki zgodnie ze złożonym przez Ciebie wnioskiem.
Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych	Będziemy przetwarzać Twoje dane osobowe na podstawie przepisów prawa: Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego; Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o Samorządzie powiatowym.
Okres przechowywania Twoich danych osobowych	Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Miejski Wrocławia przez minimum 10 lat, następnie Archiwum Państwowe po ekspertyzie dokumentów może podjąć decyzję o ich zniszczeniu lub przekwalifikować na kategorię A i wtedy Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Urząd Miejski Wrocławia przez 25 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Twojej sprawy a następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego we Wrocławiu, gdzie będą przetwarzane wieczyście.
Odbiorcy Twoich danych osobowych	Twoje dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.
Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: <ul style="list-style-type: none">prawo dostępu do danych osobowych,prawo żądania ich sprostowania,prawo ograniczenia ich przetwarzania, Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej).
Prawo wniesienia skargi	W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

* niepotrzebne skreślić

Data oraz czytelny podpis inwestora lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu