Wrocław, ……………………………………

Imię (-na) i nazwisko (-ka)/ nazwa wnioskodawcy (-ców)/osoby reprezentującej:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Adres do korespondencji:

…………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………….

adres e-mail (\*): ………………………………………………………………..

nr telefonu (\*): …………………………………………………………………..

**(\*)** *Dane nieobowiązkowe – Wnioskodawca nie musi ich podawać, ale ich podanie może ułatwić kontakt z wnioskodawcą w celu sprawnego rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy*

**Urząd Miejski Wrocławia**

**Wydział Nieruchomości Skarbu Państwa**

ul. Kuźnicza 43-45

50-138 Wrocław

**Wniosek o sprzedaż prawa własności nieruchomości**

**w trybie art. 198g ugn**

Na podstawie art. 198g ustawy z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz.344 ze zm.), jako użytkownik (-cy) wieczysty (-ści) nieruchomości położonej we Wrocławiu, przy ul. ……………………………………………………………………, oznaczonej jako działka ewidencyjna o nr …………… , AM- …………, obręb …………………………………………… , o pow. ………………….., objętej księgą wieczystą nr ……………………………..…………………………., wnoszę (-simy) o sprzedaż prawa własności ww. nieruchomości.

Prawo użytkowania wieczystego nabyte zostało w wyniku:

*(Należy uzupełnić tylko dla właściwej formy nabycia)*

* decyzji nr .............................................. z ...................... r.
* umowy sprzedaży nr ........................................... z ...................... r.
* zamiany nr .......................................... z ............................ r.
* dziedziczenia na podstawie postanowienia Sądu ................................................... z ....................... r. sygn. akt ................... w sprawie stwierdzenia nabycia spadku lub aktu poświadczenia dziedziczenia nr ........................ z ........................... r.

Aktualna wysokość opłaty rocznej z tytułu użytkowania wynosi .....................zł – obowiązuje od .................. r. Stawka procentowa wynosi - ……….%.

Zapłata ceny nabycia nastąpi jednorazowo/w ….… ratach (\*\*). ***(\*\*)*** *niepotrzebne skreślić*

Wnoszę/nie wnoszę (\*\*\*) o udzielenie 90% bonifikaty od ceny sprzedaży nieruchomości gruntowej. (uprawnienie dotyczy wyłącznie osób fizycznych) ***(\*\*\*)*** *niepotrzebne skreślić*)

**Uzasadnienie**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………….……………………………………………………..

podpis wnioskodawcy (-ców)/osoby reprezentującej

**OŚWIADCZENIE o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Prezydenta Wrocławia wykonującego zadanie z zakresu administracji rządowej, w zakresie: adres e-mail, numer telefonu, w celu kontaktu, w związku z prowadzonym postępowaniem.

…………………………………………………………………………………….

podpis wnioskodawcy (-ców) / osoby reprezentującej

**Oświadczam, że** jestem/nie jestem (\*\*\*\*) przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów prawa unijnego. ***(\*\*\*\*)*** *niepotrzebne skreślić*

…………………………………………………………………………………….

podpis wnioskodawcy (-ców) / osoby reprezentującej

**OŚWIADCZENIE dotyczące pomocy publicznej de minimis**

W okresie roku kalendarzowego (liczonego od chwili złożenia wniosku) i 2 lat poprzedzających, Wnioskodawca otrzymał/nie otrzymał (\*\*\*\*\*) pomoc publiczną de minimis. ***(\*\*\*\*\*)*** *niepotrzebne skreślić*

…………………………….……………………………………………………..

podpis wnioskodawcy (-ców)/osoby reprezentującej

**Załączniki** (\*\*\*\*\*\*)**:**

- dokument, na podstawie którego nieruchomość została oddana w użytkowanie wieczyste;

- pełnomocnictwo (w sytuacji gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika), określające prawidłowo zakres umocowania z podpisem i danymi mocodawcy oraz osoby, której udzielono pełnomocnictwa;

- dokument wykazujący, że nieruchomość jest zabudowana (dokument jednoznacznie potwierdzający, że zabudowa jest trwale związana z gruntem);

- dokument wykazujący uprawnienie do skorzystania z bonifikaty w wysokości 90% od ceny nieruchomości gruntowej (dotyczy osób fizycznych);

- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis;

- zaświadczenie (-nia) potwierdzające wysokość otrzymanej pomocy publicznej de minimis.

***(\*\*\*\*\*\*)*** *niepotrzebne skreślić*

**INFORMACJE DODATKOWE:**

1. Użytkownik wieczysty nieruchomości gruntowej może wystąpić z żądaniem sprzedaży tej nieruchomości na podstawie art. 198g ugn jeżeli:

a) nieruchomość została oddana w użytkowanie wieczyste przed 31 grudnia 1997 r.;

b) użytkownik wieczysty wykonał zobowiązania określone w umowie o oddanie nieruchomości gruntowej w użytkowanie wieczyste;

c) grunt nie jest położony na terenie portów i przystani morskich w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o portach i przystaniach morskich;

d) grunt nie jest wykorzystywany na prowadzenie rodzinnego ogrodu działkowego w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych;

e) nieruchomości gruntowa jest zabudowana.

Nie zawiera się umowy sprzedaży nieruchomości, jeżeli toczy się postępowanie o rozwiązanie umowy o oddanie tej nieruchomości w użytkowanie wieczyste.

Wymienione w niniejszym punkcie zasady stosuje się odpowiednio do użytkowania wieczystego powstałego w inny sposób niż w drodze umowy zawartej w formie aktu notarialnego.

2. Zgodnie z ugn sprzedaż następuje w trybie bezprzetargowym.

3. W toku postępowania organ właściwy do rozpatrzenia wniosku może żądać od Wnioskodawcy dodatkowych dokumentów, uaktualnienia dokumentów już złożonych, bądź występować do innych organów i urzędów w celu pozyskania dodatkowych dokumentów oraz informacji niezbędnych do rozpatrzenia wniosku.

4. W przypadku, gdy nieruchomość jest przedmiotem współużytkowania wieczystego, wnioski o sprzedaż prawa własności nieruchomości muszą być złożone przez wszystkich współużytkowników wieczystych nieruchomości.

5. Organ właściwy do rozpatrzenia wniosku każdorazowo bada, czy w stosunku do nieruchomości nie toczą się postępowania administracyjne dotyczące prawidłowości jej nabycia przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz postępowania z wniosków dawnych właścicieli lub ich następców prawnych o zwrot.

6. Z dniem zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości wygasa, z mocy prawa, uprzednio ustanowione prawo użytkowania wieczystego. Przepisu art. 241 Kodeksu cywilnego nie stosuje się. W razie wygaśnięcia użytkowania wieczystego opłata roczna z tytułu użytkowania wieczystego za rok, w którym prawo wygasło, podlega zmniejszeniu proporcjonalnie do czasu trwania użytkowania wieczystego w tym roku.

7. Cenę nieruchomości ustala się w oparciu o ugn i ustawę z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, a gdy nieruchomość jest wykorzystywana do prowadzenia działalności gospodarczej również z uwzględnieniem przepisów o pomocy publicznej (art. 69a ugn oraz właściwe przepisy prawa Unii Europejskiej).

a) w odniesieniu do nieruchomości gruntowych stanowiących własność Skarbu Państwa, sprzedawanych jako realizacja roszczenia, o którym mowa na podstawie art. 198g ugn, cenę nieruchomości ustala się:

- w przypadku zapłaty ceny jednorazowo - jako dwudziestokrotność kwoty stanowiącej iloczyn dotychczasowej stawki procentowej opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego oraz wartości nieruchomości gruntowej określonej na dzień zawarcia umowy sprzedaży;

- w przypadku rozłożenia ceny na raty - jako dwudziestopięciokrotność kwoty stanowiącej iloczyn dotychczasowej stawki procentowej opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego oraz wartości nieruchomości gruntowej określonej na dzień zawarcia umowy sprzedaży.

8. W odniesieniu do nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa właściwy organ udziela na wniosek bonifikaty w wysokości 90% od ceny nieruchomości gruntowej sprzedawanej osobie fizycznej:

1) w stosunku do której orzeczono niepełnosprawność:

a) w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub

b) przed ukończeniem 16 roku życia lub

2) zamieszkującej w dniu wystąpienia z żądaniem sprzedaży z osobami, o których mowa w pkt 1 lit. a lub b, będącej opiekunem prawnym lub przedstawicielem ustawowym tych osób, lub

3) będącej członkiem rodziny wielodzietnej w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2021 r. poz. 1744, z 2022 r. poz. 2140, 2243 i 2754 oraz z 2023 r. poz. 1234 i 1429) i uprawnionej do posiadania Karty Dużej Rodziny.

9. Sprawa kończy się umową w formie aktu notarialnego bądź pismem odmawiającym uwzględnienia wniosku.

10. Wnioskodawca ponosi koszty wszelkie koszty związane z zawarciem umowy notarialnej, oraz wpisami sądowymi.

11. Z żądaniem sprzedaży nieruchomości na podstawie art. 198g ugn, użytkownik wieczysty może wystąpić w terminie do dnia 31 sierpnia 2024 r.

12. Przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów prawa unijnego jest podmiot prowadzący działalność gospodarczą niezależnie od formy prawnej i źródeł finansowania (np. osoba fizyczna – nawet bez formalnego wpisu do rejestru/ewidencji, spółka prawa handlowego, spółka osobowa, fundacja, stowarzyszenie, instytucja kultury, organizacja pozarządowa, kościelna osoba prawna. Działalność gospodarcza oznacza oferowanie towarów i/lub usług na rynku (wyłączne kryterium).

**Podstawa prawna:**

1. Art. 198g-198l ustawy z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023 r.

poz. 344 ze zm.).

2. Ustawa z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.).

**KLAUZULA** **INFORMACYJNA**

**SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Niniejszą informację otrzymał/a Pani/Pan w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1).

**Administrator danych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Wrocławia wykonujący zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, Urząd Miejski Wrocławia z siedzibą we Wrocławiu.

Można się z nami skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Kuźnicza 43-45, 50-138 Wrocław

- przez e-mail: wsp@um.wroc.pl

- telefonicznie: 71 799 69 00

**Cele przetwarzania danych**

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe wyłącznie na podstawie przepisów prawa, w celu realizacji złożonego przez Panią/Pana wniosku o sprzedaż nieruchomości na rzecz jej użytkownika wieczystego.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

Podanie danych osobowych, w przypadku złożenia przez Panią/Pana wniosku jest dobrowolne, jednakże w razie ich nie podania nie będziemy mieli możliwości jego rozpoznania i zrealizowania.

**Podstawy prawne przetwarzania**

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących w Polsce przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami

- ustawy z 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny

- ustawy z 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej

- ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

**Kategorie danych**

Będziemy przetwarzać te kategorie Pani/Pana danych osobowych, które zostały przez Panią/Pana wskazane we wniosku (wymaganych dokumentach, oświadczeniach i załącznikach).

**Źródło pochodzenia danych**

Pani/Pana dane osobowe pozyskane zostały ze złożonych przez Panią/Pana dokumentów dotyczących realizowanego postępowania w Pani/Pana sprawie.

**Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez czas niezbędny do realizacji celów przetwarzania danych osobowych, a następnie przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym:

- ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

- rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

**Odbiorcy danych**

Będziemy przekazywać Pani/Pana dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe będą udostępnione w szczególności:

- organom i instytucjom państwowym lub samorządowym w związku z prowadzonym przez te organy lub instytucje postępowaniem

- stronom postępowania

- osobom fizycznym, posiadającym wiedzę specjalną i występującym w postępowaniu w charakterze biegłego.

Dodatkowo dane mogą być dostępne dla dostawców, którym Administrator zleca usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych np. usługi IT, usługi pocztowe, a także dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.

**Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych**

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,

- prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,

- prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,

- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, może Pani/Pan skontaktować się z Administratorem danych (dane kontaktowe powyżej) lub Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe poniżej).

**Inspektor Ochrony Danych**

Inspektorem w Urzędzie Miejskim Wrocławia jest Sebastian Sobecki. Inspektor to osoba, z którą można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych, w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. G. Zapolskiej 4, 50-032 Wrocław,

- przez pocztę elektroniczną na adres: iod@um.wroc.pl,

- telefonicznie: 71 777 77 24.

**Prawo wniesienia skargi do organu**

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.