Załącznik nr 1 do oferty

**OŚWIADCZENIE OFERENTA**

Niżej podpisane osoby, posiadające prawo do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta,

1. nazwa organizacji:
2. z siedzibą:
3. numer rachunku bankowego: oświadczają, że:
4. Oferent **jest właścicielem** wyżej wymienionego rachunku bankowego oraz zobowiązuje się do utrzymania tego rachunku, nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Gminą Wrocław:
5. TAK
6. NIE
7. Realizatorzy programu **posiadają** uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do realizacji zleconego zadania publicznego:
8. TAK
9. NIE
10. Oferent **nie zalega** z płatnościami na rzecz Gminy Wrocław (czynsz, zwrot dotacji lub jej części, inne):
11. NIE ZALEGA
12. ZALEGA
13. Oferent jest jednostką:
14. prowadzącą księgowość według pełnych zasad ustawy o rachunkowości, czyli bez uproszczeń:
15. TAK
16. NIE
17. stosującą wzór sprawozdania finansowego, określony w załączniku nr 6 do ustawy o rachunkowości:
18. TAK
19. NIE
20. prowadzącą uproszczoną ewidencję przychodów i kosztów, w rozumieniu ustawy o rachunkowości:
21. TAK
22. NIE

**UWAGA**: W przypadku prowadzenia ewidencji uproszczonej oferent nie może ubiegać się o przyznanie dotacji z budżetu miasta, gdyż realizacja zadania publicznego z dofinansowaniem ze środków publicznych wymaga prowadzenia księgowości wg pełnych zasad ustawy o rachunkowości, czyli bez uproszczeń lub stosowania wzoru sprawozdania finansowego, określonego w załączniku nr 6 do ustawy o rachunkowości;

1. jest parafią lub inną kościelną osobą prawną nieposiadającą statusu organizacji pożytku publicznego i/lub nieprowadzących działalności gospodarczej i nie stosuje żadnej z wyżej wymienionych zasad
2. TAK
3. NIE
4. Oferent **przestrzega** rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Oferent **zobowiązuje się do zapewnienia poufności** w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem zgodnie z przepisem artykuł 11d ustęp 2 punkt 3 litera a ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 roku *o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej*;
6. Oferent **zobowiązuje się do zapewnienia** profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, przestrzegania zasad etyki przy udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów, zgodnie z przepisem artykuł 11d ustęp 2 punkt 3 litery b i c ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 roku *o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej*;
7. Oferent **posiada lub opracuje** w roku 2024 dokument opisujący standardy i wewnętrzny system kontroli jakości;
8. **Oferent zapoznał się z treścią ogłoszenia konkursowego**.

**Podpisy i pieczęcie:**

Czytelny podpis osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta:

Pieczęć organizacji, jeśli taką posiada: