# Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

1. Zebranie niezbędnych informacji o obszarze opracowania w zakresie:
2. ukształtowanie terenu / niweleta nawierzchni (wraz z wykonaniem ewentualnych domiarów geodezyjnych);
3. analiza stanu aktualnego w zakresie sposobów zagospodarowania wód deszczowych;
4. istniejącej infrastruktury podziemnej.
5. Przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie wraz z inwentaryzacją:
6. nawierzchni elementów zagospodarowania terenu (uwzględniając ich rodzaj, szczelność i wielkość);
7. urządzeń bezpieczeństwa ruchu.
8. Sporządzenie mapy do celów projektowych dla obszaru opracowania.
9. Sporządzenie bilansu wód opadowych dla istniejącego oraz projektowanego zagospodarowania terenu inwestycji.
10. Analiza warunków gruntowo-wodnych na podstawie istniejących archiwalnych otworów geotechnicznych np. z Centralnej Bazy Danych Geologicznych GeoLOG.
11. Wykonanie dokumentacji projektowej, której celem będzie zagospodarowanie wód opadowych i roztopowych w miejscu ich powstania poprzez wprowadzenie elementów infrastruktury zielono-niebieskiej.
12. Wykonanie innych opracowań niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
13. Uzyskanie wszystkich opinii, uzgodnień i decyzji niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, wykonanie sprawdzeń projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.
14. Złożenia do Wydziału Architektury i Zabytków (WAZ) kompletnego wniosku o zgłoszeniu rozpoczęcia robót z wszelkimi niezbędnymi załącznikami, gwarantującego uzyskanie zaświadczenia o braku sprzeciwu.
15. Dokumentacja projektowa powinna się składać z następujących elementów:
16. dokumentacja techniczna, dostosowana do potrzeb uzyskania zgłoszenia na budowę robót zgodnie z obowiązującymi przepisami;
17. projekt wykonawczy, w tym branże:
	1. drogowa,
	2. sanitarna – gospodarowanie wodami opadowymi,
	3. zieleń,
	4. usunięcie kolizji,
	5. ORZ i ORD,
18. przedmiary robót zawierające opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót oraz podstaw do ustalania cen jednostkowych robót i nakładów rzeczowych (nr katalogu, tablicy, kolumny);
19. kosztorysy inwestorskie, odrębnie z podziałem na grupy robót i branże;
20. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
21. Dokumentację należy wykonać zgodnie z n/w założeniami:
	1. Wykonawca powinien dokonać wizji lokalnej w terenie oraz zdobyć wszelkie informacje, które mogą być niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
	2. Wykonawca we własnym zakresie pozyska wszelkie mapy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, w tym mapy ewidencyjne oraz do celów projektowych;
	3. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania torowiska tramwajowego na obszarze objętym opracowaniem;
	4. projekt nasadzenia zieleni niskiej oraz średniej powinien być dostosowany do warunków siedliskowych i powinien uwzględniać wykorzystanie roślinności wieloletniej, hydrofitowej, z upraw kontenerowych, wolnej od wad;
	5. **w terminie do 2 tygodni od dnia podpisania umowy** Wykonawca przedłoży Zamawiającemu **wstępny** projekt zagospodarowania terenu w 2 wariantach, które omówi na organizowanej przez Zamawiającego Radzie Technicznej;
	6. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia rozwiązań w Zarządzie Dróg i Utrzymania Miasta (ZDiUM), Zarządzie Zieleni Miejskiej (ZZM), Biurze Zrównoważonej Mobilności (BZM), Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, Miejskim Przedsiębiorstwie Komunikacyjnym (MPK), Wydziale Klimatu i Energii (WKE), Wydziale Architektury i Zabytków (WAZ), Wydziale Inżynierii Miejskiej (WIM) oraz do uzyskania niezbędnych opinii i uzgodnień z gestorami sieci (w przypadku kolizji) i innych, wynikłych w trakcie opracowania dokumentacji projektowej;
	7. Wykonawca, na etapie opracowania dokumentacji projektowej,zobowiązany jest do uzyskania prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
	8. Wykonawca będzie zobowiązany do udziału w radach technicznych, organizowanych z udziałem wszystkich kompetentnych jednostek, w celu akceptacji proponowanych rozwiązań. Rady techniczne zwoływane będą na wniosek Wykonawcy oraz na każde żądanie Zamawiającego;
	9. przed złożeniem do WAZ wniosku o zgłoszenia rozpoczęcia robót Wykonawca jest zobowiązany, do przedłożenia Zamawiającemu składanej dokumentacji projektowej w celu uzyskania akceptacji przyjętych rozwiązań;
	10. zzaproponowane rozwiązania techniczne winny cechować się:
22. możliwie niskimi nakładami inwestycyjnymi – optymalizacja kosztów wykonywanych robót,
23. możliwie niskimi kosztami eksploatacyjnymi,
24. minimalizacją uciążliwości dla otoczenia,
25. minimalizacją negatywnego wpływu na środowisko przyrodnicze,
26. maksymalnie możliwym zwiększeniem retencji wód w zlewni,
27. wykorzystaniem najnowszych i sprawdzonych rozwiązań technologicznych,
	1. w dokumentacji należy uwzględnić wymagania zawarte w opiniach i uzgodnieniach.
28. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z:
	1. wymaganiami określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym;
	2. obowiązującymi normami i przepisami prawa;
	3. Zarządzeniem Prezydenta Wrocławia nr 1217/19 z dn. 28.06.2019r. w sprawie ochrony drzew i rozwoju terenów zieleni Wrocławia;
	4. Zarządzeniem nr 1158/19 Prezydenta Wrocławia z dnia 17.06.2019 r. w sprawie gospodarowania wodami opadowymi we Wrocławiu;
	5. Zarządzeniem nr 2785/20 Prezydenta Wrocławia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie Standardów planowania i projektowania ulic z uwzględnieniem zielono-niebieskiej infrastruktury;
	6. Katalogiem dobrych praktyk – zasady zrównoważonego gospodarowania wodami opadowymi pochodzącymi z nawierzchni pasów drogowych. Wrocław 2021r.

<https://bip.um.wroc.pl/attachments/download/109768>

* 1. „Miejskim Planem Adaptacji do zmian klimatu do roku 2030” przyjętym Uchwałą nr XIII/342/19 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 5.09.2019 r.
1. Dokumentacja winna być przekazana w wersji papierowej ielektronicznej (edytowalnej i nieedytowalnej).
2. Projekty wykonawcze branżowe oprócz opisu i rysunków mają zawierać opinie uzgodnienia, warunki techniczne itd. dotyczące danej branży.
3. Skala rysunków Projektów wykonawczych winna zapewnić dobrą czytelność rozwiązań. Dodatkowo należy przyjąć następujące skale w projektach:
	1. przekroje konstrukcyjne nawierzchni w skali min. 1:20,
	2. profile sanitarne 1:100/500
4. Zapis w formie elektronicznej powinien zostać dokonany na pendrive w następujący sposób:
5. katalog – nazwa „wersja edytowalna dokumentacji”;
6. katalog – nazwa „wersja nieedytowalna dokumentacji”;
7. W katalogach należy zamieścić podkatalogi, które będą zawierały poszczególne opracowania zgodnie z ich wersją papierową.
8. Wersja edytowalna powinna zawierać wszystkie opracowania będące przedmiotem zamówienia oraz zostać zapisana na pendrive w formie:
	* 1. pliki tekstowe wykonane w MS Word i zapisane jako: \*docx;
		2. tabele, obliczenia wykonane w MS Excel i zapisane jako: \*xlsx;
		3. rysunki wykonane w programie AutoCad i zapisane jako: \*dwg;
		4. wyniki obliczeń przy użyciu programów obliczeniowych zapisane w formatach tych programów.
9. Wersja nieedytowalna powinna zawierać wszystkie opracowania będące przedmiotem Umowy oraz zostać zapisana na pendrive w formie plików \*pdf w taki sposób, aby każdy z plików stanowił kompletne opracowanie, będące wierną kopią jego wersji papierowej, tj. z podpisami Projektantów.
10. W tym samym katalogu musi być umieszczony plik w formacie tekstowym o nazwie “SPIS.TXT”, zawierający listę plików wraz z pełnymi tytułami opracowań w nich zawartych. Pliki muszą być zoptymalizowane pod względem rozmiaru, jakość zeskanowanych lub wygenerowanych dokumentów, rysunków technicznych i zdjęć powinna umożliwiać odczytanie wszystkich detali i cech a jednocześnie uwzględniać i nie przekraczać rzeczywistej rozdzielczości biurowych urządzeń do wyświetlania i powielania danych.
11. Niedopuszczalne jest zamieszczanie osobno poszczególnych stron opracowań.
12. Materiały skanowane wchodzące w skład dokumentacji powinny charakteryzować się następującymi parametrami:
	1. rysunki techniczne kolorowe - rozdzielczość maksymalna: 200dpi, maksymalna liczba kolorów: 256 w indeksowanej palecie;
	2. rysunki techniczne czarno-białe - rozdzielczość maksymalna 200dpi, 8 bitowa skala szarości dla światłokopii lub 1. bitowy kolor dla wydruków z białym tłem;
	3. dokumenty - rozdzielczość maksymalna 150dpi, 8 bitowa skala szarości.
13. Wykonawca niezwłocznie po opracowaniu i uzgodnieniu dokumentacji projektowej przekaże Zamawiającemu 3 egz. projektu do zgłoszenia robót (z pieczątkami WAZ) oraz wykonawczego, 3 egz. specyfikacji (STWiORB), po 2 egzemplarze przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich oraz dwa pendrivy z wersją elektroniczną wraz z oświadczeniami o:
	1. przekazaniu autorskich praw majątkowych;
	2. kompletności dokumentacji;
	3. opracowaniu dokumentacji w zakresie niezbędnym do realizacji celu, któremu ma służyć;
	4. zgodności dokumentacji z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i normami;
	5. nieobciążeniu dokumentacji żadnymi roszczeniami i prawami osób trzecich
	6. zgodności wersji papierowej dokumentacji z wersją elektroniczną.