

Załącznik numer 4 do Umowy numer/wtr/20.....

Wymagania dotyczące kontroli punktualności i jakości usług przewozowych oraz zasady ich kontroli

1. Punktualność w ramach świadczonych usług określa punktualność odjazdów poszczególnych kursów z przystanków wyznaczonych na trasie linii.
Punktualność określają następujące cechy:
 - 1.1. zatrzymanie autobusu – jest to zatrzymanie się autobusu na przystanku i aktywacja „gorącego przycisku” lub samodzielnego otwarcia drzwi przez kierowcę;
 - 1.2. odjazd – jest to ostatnie zamknięcie drzwi autobusu na przystanku (w strefie przystanku), lub wyłączenie „gorącego przycisku” przez kierowcę;
 - 1.3. przejazd – przejazd autobusu obok przystanku „na życzenie” bez zatrzymania
 - 1.4. kurs – odcinek trasy autobusu od przystanku początkowego do przystanku końcowego zdefiniowany w obowiązującym rozkładzie jazdy, składający się z odjazdów i przejazdów.
2. Przy ocenie punktualności świadczonych usług stosuje się poniższe zasady:
 - 2.1. za odjazd punktualny uważa się każdy przypadek odjazdu nie później niż 2:59 minut i nie wcześniej niż 0:59 minut - powyższa sytuacja nie dotyczy odjazdu z przystanku początkowego, gdzie nie dopuszcza się tolerancji dla odjazdu przed czasem, a odjazd nie może nastąpić później niż 0:59 minut w stosunku do czasu ustalonego w rozkładzie jazdy (za wyjątkiem przypadku opóźnienia przyjazdu z poprzedniego kursu);
 - 2.2. za odjazd opóźniony uważa się każdy przypadek spóźnienia większego niż 2:59 minut i mniejszego niż 14:59 minut w stosunku do czasu ustalonego w rozkładzie jazdy;
 - 2.3. za odjazd znacznie opóźniony uważa się każdy przypadek spóźnienia większego niż 14:59 minut i mniejszego niż 29:59 minut w stosunku do czasu ustalonego w rozkładzie jazdy;
 - 2.4. za odjazd przed czasem uważa się każdy przypadek odjazdu wcześniej niż 0:59 minut w stosunku do czasu ustalonego w rozkładzie jazdy, za wyjątkiem przyjazdu na przystanek końcowy, kiedy przyjazd przed czasem uznaje się za przyjazd punktualny;

- 2.5.za odjazd/przejazd niezarejestrowany uważa się każdy przypadek braku rejestracji odjazdu/przejazdu w systemie automatycznej rejestracji punktualności.
- 2.6.za odjazd niezrealizowany uważa się każdy przypadek:
 - 2.6.1.odjazdu niezarejestrowanego na przystanku stałym i nieusprawiedliwionego,
 - 2.6.2.przejazdu niezarejestrowanego na przystanku „na życzenie” i nieusprawiedliwionego,
 - 2.6.3.ominięcie – niezatrzymanie się autobusu na każdym przystanku i nie otwarcie drzwi, którymi zamierzają wyjść lub wejść pasażerowie albo brak aktywacji „ciepłego guzika” z wyłączeniem przystanku „na życzenie” (w przypadku braku zatrzymania autobusu na przystanku stałym zdarzenia tego nie rozpatruje się z punktu widzenia punktualności),
 - 2.6.4.odjazdu przed czasem,
 - 2.6.5.opóźnienia powyżej 29:59 minut w stosunku do czasu ustalonego w rozkładzie jazdy,
- 3. Przy ocenie jakości świadczonych usług bierze się pod uwagę następujące parametry:
 - 3.1. Prawidłowe oznakowanie autobusu zgodnie z opisem podanym w **Załączniku numer 3.**
 - 3.2. Prawidłowy stan techniczny i wyposażenia autobusu zgodnie z opisem podanym w **Załączniku numer 2.**
 - 3.3. Właściwy typ autobusu.
 - 3.3.1.zgodność danych dotyczących typu autobusu oraz jego cech identyfikujących (numer wozu, numer brygady) w automatycznym systemie kontroli punktualności i jakości usług przewozowych z obserwacjami przeprowadzonymi przez kontrolerów w terenie,
 - 3.3.2.kursowanie autobusu zgodnie z wymaganiami określonymi w **Załączniku numer 2.**
 - 3.3.3.kursowania autobusu zgodnie z typem i rodzajem autobusu określonym w aktualnym rozkładzie jazdy
 - 3.4. Czystość taboru:
 - 3.4.1.Kontrola obejmuje następujące elementy autobusu :
 - 3.4.1.1. zewnętrzną powierzchnię autobusu, w tym szyby i zamieszczanie reklam,
 - 3.4.1.2. szyby od wewnątrz autobusu oraz uszczelki okienne,
 - 3.4.1.3. podłogę autobusu ,

- 3.4.1.4. fotele,
 - 3.4.1.5. uchwyty,
 - 3.4.1.6. zabrudzenia wpływające na czytelność oznakowania wewnętrznego i zewnętrznego;
 - 3.4.2. Szyby uszkodzone poprzez porysowanie ostrymi narzędziami oraz trwale zamalowane (farbami nie dającymi się zmyć bez uszkodzenia szyby) nie są traktowane jako brudne.
 - 3.4.3. Kontrola podłogi autobusu oraz elementów na zewnątrz autobusu prowadzona jest z uwzględnieniem czynników atmosferycznych oraz warunków drogowych na trasie przejazdu, każdy z przypadków będzie rozpatrywany indywidualnie.
4. Kontrola punktualności usług przewozowych jest prowadzona w czasie kursowania linii objętych zamówieniem, na wszystkich przystankach na trasach linii objętych zamówieniem zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym załączniku poprzez system automatycznej kontroli punktualności i jakości usług przewozowych, o którym mowa w **Załączniku numer 5** w przypadku braku działania tego systemu w trakcie realizacji umowy – kontrola punktualności będzie prowadzona wyłącznie na podstawie własnych obserwacji. Wszystkie dane wymagane w tym systemie muszą znaleźć się w bazie danych najpóźniej do godziny 12:00 drugiego dnia roboczego następującego po dniu pomiarowym.
5. Kontrola jakości świadczonych usług przewozowych (na trasach linii objętych zamówieniem) jest prowadzona w czasie kursowania linii objętych zamówieniem, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym załączniku. Uchybienia stwierdzone w wyniku kontroli jakości za miesiąc rozliczeniowy Zamawiający przekazuje Wykonawcy dwa razy w miesiącu:
- 5.1. za okres od 1 do 15 dnia miesiąca – w terminie do 25 dnia tego miesiąca;
 - 5.2. za okres od 16 do ostatniego dnia miesiąca – w terminie do 10 dnia miesiąca następnego;
- ze wskazaniem jakich elementów uchybienia dotyczyły.
6. Wyjaśnienia, dotyczące stwierdzonych nieprawidłowości:
- 6.1. w przypadku kontroli punktualności (**pkt. 1**) - w ciągu 7 dni roboczych od zaktualizowania danych w systemie Zamawiający zwraca się do Wykonawcy drogą elektroniczną o przedstawienie wyjaśnień i dokumentacji do wybranych stwierdzonych nieprawidłowości odnotowanych w systemie, a w przypadku usprawiedliwień wybranych odjazdów niezarejestrowanych Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do udostępnienia w celu pobrania z jego zasobów

wskazanego fragmentu zapisów z monitoringu autobusu, o którym mowa w **Załączniku numer 10** jednoznacznie wskazującego na realizację danego kursu bądź zatrzymanie autobusu na danym przystanku. Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania takiej informacji zobowiązany jest spełnić żądania Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego termin ten może ulec wydłużeniu. Wyjaśnienia, które wpłyną po tym terminie nie będą uwzględniane przez Zamawiającego; Po uzgodnieniu z Zamawiającym Wykonawca w celu potwierdzenia realizacji odjazdów niezarejestrowanych może stosować zamiennie dodatkowy system rejestracji autobusów zamiast zapisów z monitoringu.

- 6.2. w przypadku kontroli jakości z **punktu 3** Wykonawca przedstawia Zamawiającemu, nie później niż do godziny 12:00 5 dnia roboczego od dnia otrzymania uchybień;

Powyższe terminy ujęte w **punkcie 6** dotyczą także sytuacji w której kontrola punktualności będzie prowadzona na podstawie własnych obserwacji.

Wykonawca ma prawo do uzupełnienia bądź złożenia dodatkowych wyjaśnień, o których mowa powyżej wyłącznie na żądanie Zamawiającego i w dodatkowym wyznaczonym przez niego terminie.

7. Zamawiający w trakcie trwania umowy zastrzega sobie możliwość wprowadzenia własnego systemu kontroli jakości i udostępnienia go Wykonawcy wraz z instrukcją korzystania z niego, o czym poinformuje z minimum 14-dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania wyjaśnień w systemie z zachowaniem terminów o których mowa powyżej. Wykonawca nie będzie ponosił dodatkowych kosztów związanych z korzystaniem z takiego systemu (oprócz konieczności posiadania urządzenia pozwalającego na dostęp do Internetu poprzez standardową przeglądarkę).
8. Zamawiający po rozpatrzeniu wyjaśnień Wykonawcy, o których mowa w punkcie 6, co kończy procedurę odwoławczą, nalicza kary umowne zgodnie z **Załącznikiem numer 7** i informuje o tym fakcie Wykonawcę.