

Projekt umowy

UMOWA NR WOU.DO/272/ /2023/DR

z dnia 2023 r.

We Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą we Wrocławiu /kod: 50-141/ przy pl. Nowy Targ 1-8, NIP: 897-13-83-551,

zwaną „Zamawiającym”

reprezentowaną przez:

Piotra Misiaka – Dyrektora Wydziału Obsługi Urzędu

(działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 71/I/21 z dnia 1 marca 2021 r., udzielonego przez Prezydenta Wrocławia),

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Wrocławia

a

.....

zwaną „Wykonawcą”,

*w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym,
(ZP/...../...../2023/WOU, zorganizowanego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:*

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż jednego zestawu hydroforowego w obiekcie Urzędu Miejskiego Wrocławia przy ul. Kotlarskiej 41 we Wrocławiu oraz dwóch sztuk pomp do podnoszenia ciśnienia w istniejących instalacjach p.poż., w obiektach Urzędu Miejskiego Wrocławia przy Sukiennicach 9, 10 we Wrocławiu, w tym:
 - 1) opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę;
 - 2) dostawa zestawu hydroforowego i pomp wraz z osprzętem;
 - 3) prace montażowe związane z przyłączeniem zestawu hydroforowego i pomp do instalacji wodnej przeciwpożarowej;
 - 4) prace montażowe związane z wykonaniem instalacji elektrycznej zasilania zestawu hydroforowego i pomp wraz z osprzętem, w tym wykonanie prób i badań instalacji;
 - 5) rozruch zamontowanego zestawu hydroforowego i pomp, w tym wykonanie prób ciśnieniowych, itp.
2. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu umowy określa Opis przedmiotu zamówienia dostawy i montażu zestawu hydroforowego i pomp do podnoszenia ciśnienia w istniejących instalacjach p.poż., w obiektach Urzędu Miejskiego Wrocławia, przy ul. Kotlarskiej 41 oraz Sukiennicach 9, 10 we Wrocławiu – zał. nr 1 do umowy;
3. Zamawiający zastrzega, że dostawa i montaż zestawu hydroforowego i pomp będzie wykonywana w czynnych obiektach użyteczności publicznej. W związku z tym prace mogą być wstrzymane przez Zamawiającego, ze względu na wykonywanie bieżących zadań Urzędu, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę.
4. Załączniki do umowy:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy;

- 2) Formularz ofertowy całkowitej wartości zadania stanowi załącznik nr do umowy;
- 3) Formularze cenowe na dane obiekty stanowią załączniki nr 2A – 2B do umowy;
- 4) Wykaz administratorów obiektów stanowi załącznik nr 3 do umowy;
- 5) Wzór karty gwarancyjnej stanowi załącznik nr 4 do umowy.

§ 2

OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać Zamawiającemu dokumentację projektową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i przepisami wykonawczymi do niej, natomiast zamontowanie zestawu hydroforowego i pomp zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi, warunkami określonymi zapisami niniejszej umowy i załączników do niej oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie wykonania dokumentacji projektowej należy:
 - 1) uzyskanie niezbędnych materiałów, koniecznych do opracowania dokumentacji projektowej, w tym: opinii, uzgodnień i dokumentów technicznych potrzebnych do wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) wykonanie dokumentacji projektowej zgodnie z zaleceniami Zamawiającego,
 - 3) udział przedstawiciela Wykonawcy w spotkaniach z Zamawiającym, w obiekcie Urzędu Miejskiego Wrocławia przy ul. Świdnickiej 53 we Wrocławiu, w godzinach 8:00-14:00, w terminach wskazanych w lit. a) i b) niniejszego punktu, w celu oceny postępów wykonywania dokumentacji projektowej i jej weryfikacji. Z każdego spotkania zostanie sporządzona notatka służbowa.

- a) pierwsze spotkanie – w terminie do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy w celu uzgodnienia uszczegółowienia warunków realizacji przedmiotu umowy;
 - b) kolejne spotkania - w terminach uzgodnionych obustronnie;
- 4) opracowanie dokumentacji projektowej jednego zestawu hydroforowego i dwóch sztuk pomp do podnoszenia ciśnienia odrębnie dla danego obiektu, tj.:
- a) projekt budowlany;
 - b) projekt techniczny;
 - c) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych;
- 5) przygotowanie i przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji projekty budowlane sporządzone dla każdego obiektu odrębnie, w 1 egz. w wersji papierowej – w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy;
- 6) poprawa zastrzeżeń/błędów występujących w projekcie budowlanym, w terminie do 5 dni od dnia otrzymania uwag do projektu budowlanego, na adres e-mail projektanta, przekazanych na spotkaniu, o którym mowa w ust. 2 pkt 3 niniejszego paragrafu;
- 7) złożenie projektu budowlanego na dany obiekt oddzielnie w Wydziale Architektury i Zabytków Urzędu Miejskiego Wrocławia (zwanego dalej WAiZ UM), w celu uzyskania decyzji pozwolenia na budowę. Po dokonaniu tej czynności należy przesłać skan potwierdzenia złożenia dokumentacji w WAiZ UM na adres e-mail osoby nadzorującej realizację umowy – koordynatora, ze strony Zamawiającego o której mowa w § 12 umowy.
- 8) niezwłoczne, pisemne zawiadomienie Zamawiającego o wszelkich przyczynach, które mogą spowodować opóźnienie prac, z podaniem powodów tych opóźnień (niedotrzymania terminów prac);
- 9) niezwłoczne uzupełnienie i przekazanie Zamawiającemu: dokumentacji projektowej o której mowa w pkt 4 niniejszego ustępu wraz z pozwoleniem na budowę, w formie pisemnej w następującej liczbie egzemplarzy: 3 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji

elektronicznej, zapisanej na płycie CD lub DVD w jednym folderze, rysunki w formacie PDF i DWG, część opisowa w formacie PDF i pliku tekstowym;

3. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie dostarczenia i zamontowania zestawu hydroforowego i pomp należy:

- 1)protokolarne przejęcie od Zamawiającego pomieszczenia technicznego w terminie do 5 dni roboczych od dnia uzyskania pozwolenia na budowę;
- 2)realizacja przedmiotu umowy pod nadzorem Zamawiającego;
- 3)prowadzenie dzienników budowy;
- 4)prowadzenie prac montażowych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych;
- 5)postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. i ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
- 6)wykonanie przedmiotu umowy przy użyciu wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie;
- 7)zastosowanie materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających:
 - a) deklarację właściwości użytkowych;
 - b) certyfikaty na znak bezpieczeństwa;
 - c) aprobaty techniczne;
 - d) certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności;
 - e) atesty;

oraz dostarczenie na każde żądanie Zamawiającego ww. dokumentów w celu potwierdzenia, że dostarczone i zamontowane materiały i urządzenia odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;

- 8)powiadomienie Zamawiającego o terminie wejścia do danych pomieszczeń technicznych, w celu wykonania niezbędnych robót;
- 9)Wykonawca odpowiada za szkody wynikłe w trakcie wykonywanych prac montażowych w pomieszczeniach;
- 10)organizacja, zagospodarowanie i zabezpieczenie pomieszczeń technicznych z zachowaniem należytej staranności, w tym zachowanie porządku;
- 11)uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień, opinii, decyzji, zatwierdzeń wymaganych przepisami prawa oraz ich ewentualnych aktualizacji, w tym m.in.: uzgodnień, opinii i decyzji wymaganych przepisami odrębnymi, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów dotyczących ochrony konserwatorskiej i aktów prawa miejscowego;
- 12)ochrona i zabezpieczenie mienia znajdującego się pomieszczeniach technicznych, przy czym Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się w tych pomieszczeniach;
- 13)wyposażenie pracowników w oznaczającą logo Wykonawcy odzież roboczą.
- 14)dopuszczenie do prac montażowych w miejscu ich wykonywania i w ich bezpośrednim otoczeniu wyłącznie pracowników, posiadających odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie, uprawnienia, jak również przeszkolonych w zakresie bhp;
- 15)natychmiastowe usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji prac montażowych;
- 16)powiadomienie Zamawiającego pisemnie na bieżąco, jednak nie później niż w terminie 5 dni od powstania opóźnienia lub zaistnienia okoliczności utrudniających lub uniemożliwiających realizację umowy, w tym dochowania terminu z § 4 umowy ze wskazaniem powodów opóźnienia, pod rygorem utraty prawa powoływania się na tą okoliczność;
- 17)przerwanie prac montażowych na żądanie Zamawiającego;

- 18) wykonanie przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru, wszystkich niezbędnych prób, odbiorów i badań z wynikiem pozytywnym;
 - 19) uruchomienie zestawu hydroforowego i pomp, w tym wykonanie konfiguracji urządzeń, testów, prób szczelności i wydajności, oraz spełnienie wymagań stawianych przez producenta i dostawcę urządzeń;
 - 20) do końca terminu realizacji przedmiotu umowy przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego z zakresu obsługi zestawu hydroforowego i pomp;
 - 21) uporządkowanie pomieszczeń po zakończeniu prac montażowych, jak również usuwanie na bieżąco na własny koszt gruzu i odpadów powstałych w trakcie realizacji prac oraz przekazanie pomieszczenia technicznego Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego dostawy i montażu;
 - 22) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji odbiorowej, o której mowa w § 8 ust. 5 umowy wraz ze zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru końcowego;
 - 23) dostarczenie Zamawiającemu (na koszt Wykonawcy) wszelkich niezbędnych dokumentów: decyzji, protokołów, wykonanych pomiarów i prób, dokumentacji powykonawczej oraz kart gwarancyjnych;
 - 24) uczestniczenie w czynnościach odbiorowych oraz terminowe usuwanie wad, ujawnionych w czasie wykonywania prac montażowych lub ujawnionych w czasie odbiorów, czy w czasie obowiązywania rękojmi i gwarancji.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzonymi pracami montażowymi.
 5. Wykonawca odpowiada za wszystkie kwestie dotyczące bezpieczeństwa, higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej w związku z prowadzonymi pracami montażowymi i zabezpieczeniem miejsca przy wykonywaniu tych prac.

6. Wykonawca zobowiązuje się ponosić koszty za zużyta wodę, ścieki i energię elektryczną, w postaci ryczałtowej, w wysokości brutto: 300,00 zł za cały okres trwania umowy płatne na konto Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż do końca obowiązywania umowy;
7. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca jest wytwórcą odpadów powstających w wyniku wykonywania niniejszej umowy, zgodnie z zapisami z art. 3 ust. 1 pkt 32 i art. 27 ustawy o odpadach.
8. Wykonawca zobowiązuje się postępować zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miejskiego Wrocławia, dostępną na stronie: <https://bip.um.wroc.pl/>.

§3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przyjęcie od Wykonawcy dokumentacji projektowej do sprawdzenia;
- 2) odbiór wykonanej dokumentacji ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami;
- 3) przekazanie Wykonawcy pomieszczenia technicznego w terminie obustronnie uzgodnionym;
- 4) przed przystąpieniem przez Wykonawcę do prac montażowych, uzyskanie od Okręgowego Urzędu Górniczego we Wrocławiu zgody na montaż zestawu hydroforowego w budynku przy ul. Kotlarskiej 41;
- 5) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
- 6) odbiór przedmiotu umowy,
- 7) zapłata Wykonawcy umówionego wynagrodzenia,
- 8) wyrażenie zgody na zmianę kierownika budowy ze strony Wykonawcy.

§4

TERMIN REALIZACJI

Przedmiot umowy zostanie wykonany **w terminie do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy**. Opracowanie dokumentacji projektowej i uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę oraz jej przekazanie Zamawiającemu nastąpi **w terminie do 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.

§5

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:zł brutto (słownie:złotych), tj. netto..... zł, plus podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Płatne jednorazową fakturą VAT po odbiorze końcowym robót.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje całość kosztów związanych z kompleksową realizacją zadania zgodnie z dokumentacją przetargową. Wynagrodzenie obejmuje również:
 - 1) koszty prac projektowych;
 - 2) koszty wymaganych decyzji, opinii właściwych organów, opłaty, koszty uzgodnień np. z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji S.A.;
 - 3) koszty wprowadzenia zmian, poprawek do dokumentacji projektowej, w tym usunięcie wad w dokumentacji projektowej;
 - 4) przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej, dokumentacji powykonawczej i innej, niezbędnej dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy;

- 5) koszty robocizny, materiałów, w tym wszystkie urządzenia, wyroby, konstrukcje wraz z kosztami ich zakupu, pracy sprzętu środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji jak również koszty nieujęte w dokumentacji, a bez których nie można wykonać zamówienia, w tym m.in.: koszty zagospodarowania odpadów, koszty ubezpieczenia, koszty prac towarzyszących (takich jak roboty przygotowawcze, porządkowe), koszty wymaganych decyzji, prób, uzgodnień i decyzji pod kątem ochrony konserwatorskiej, MPWiK S.A., opinii, koszty dokumentacji powykonawczej i dokumentów odbiorowych;
 - 6) koszty wykonania dodatkowych opracowań związanych z uzyskaniem odstępstw od obowiązujących warunków technicznych oraz wykonywaniem prac montażowych w strefie objętej ochroną konserwatorską, przy obiektach wpisanych do ewidencji zabytków.
3. Na wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu składają się:
- 1) cena ryczałtowa brutto za opracowanie dokumentacji projektowej i uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę: zł brutto;
 - 2) cena ryczałtowa brutto za dostawę i montaż zestawu hydroforowego oraz dwóch sztuk pomp do podnoszenia ciśnienia na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej: zł brutto.
4. Strony przyjmują następujące stawki i narzuty rozliczenia ewentualnych prac montażowych zamiennych:
- 1) stawki roboczogodziny: zł;
 - 2) wskaźnik kosztów pośrednich: %;
 - 3) wskaźnik zysku: %;
5. Koszty dostawy i zakupu materiałów uwzględniono w cenie tych materiałów.
6. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji robót i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć

rozmiaru lub kosztów dostawy lub prac montażowych z zastrzeżeniem ust. 9 niniejszego paragrafu.

7. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części przedmiotu umowy określonego w dokumentacji przetargowej i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
8. Ewentualne prace montażowe zamienne, zlecone w ramach zakresu przedmiotowego postępowania i niniejszej umowy oraz w trybie jej zmiany, zgodnie z treścią art. 455 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zostaną rozliczone zaakceptowanym przez Zamawiającego kosztorysem, przy czym zmiana umowy w tym zakresie nie może spowodować przekroczenia wysokości wynagrodzenia określonego w umowie.
9. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy lub jej części, wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość prac projektowych, montażowych i o koszt dostawy od których odstąpiono lub o które pomniejszono zakres prac projektowych, montażowych czy dostawy, przy czym wartość niewykonanych prac montażowych, o których mowa w ust. 3 pkt 2 niniejszego paragrafu zostanie wyliczona w ten sposób, że obliczenie wartości niewykonanego zakresu prac montażowych, z których zrezygnowano, o które pomniejszone zostanie wynagrodzenie należne Wykonawcy, nastąpi na podstawie kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę w oparciu o poniższe zasady i następnie zaakceptowanego przez Zamawiającego:
 - a) do określenia nakładów rzeczowych będą zastosowane odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR – ach, zastosowane zostaną Katalogi Norm Nakładów Rzeczowych, a następnie wycena

indywidualna Wykonawcy, potwierdzona przez koordynatora ze strony Zamawiającego;

b) kosztorys zostanie sporządzony przez Wykonawcę na podstawie:

- przyjętych składników cenotwórczych wskazanych w ust. 4 niniejszego paragrafu;
- przyjętych średnich cen materiałów i wyrobów budowlanych w okresie złożenia oferty przez Wykonawcę, zamieszczonych w zeszytach zawierających informacje o cenach „SEKOCENBUD” wydawanej przez Ośrodek Wdrożeń Ekonomiczno- Organizacyjnych Budownictwa „Promocja” Sp. z o.o. w Warszawie. Ceny materiałów i wyrobów budowlanych będą uwzględniać koszty zaopatrzenia, z zastrzeżeniem lit. c;

c) w przypadku materiałów i urządzeń, których ceny nie są zamieszczone w Informacji o cenach „SEKOCENBUD”, wyliczenie zostanie dokonane w oparciu o średnie stawki i ceny rynkowe w okresie złożenia przez Wykonawcę oferty przy zastosowaniu średniego wskaźnika narzutu kosztów zakupu w okresie złożenia oferty/, zamieszczonego w Informacji o stawkach robocizny kosztorysowej oraz cenach najmu sprzętu budowlanego „SEKOCENBUD” dla województwa dolnośląskiego.

§ 6

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie za wykonanie całości przedmiotu umowy odbędzie się jedną fakturą VAT.
2. Podstawę do wystawienia faktury VAT końcowej będzie stanowić:
 - 1) protokół odbioru końcowego odbioru dostawy i montażu sporządzony wspólnie dla wszystkich obiektów, podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Zamawiającego,

- 2) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od wykonania części dostawy i prac montażowych, sporządzona przez Wykonawcę i sprawdzona przez Zamawiającego - Książka obmiaru.
3. Zapłata faktury VAT nastąpi w terminie do 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT. Płatność dokonywana będzie za pomocą mechanizmu podzielonej płatności.
 4. Za dzień zapłaty należności uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 5. Faktura VAT powinna być wystawiona i przesłana do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/>, adres PEF: NIP 8961003529. NABYWCAŁ TOWARU/USŁUGI jest Gmina Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 8971383551; ODBIORCAŁ TOWARU/USŁUGI jest Urząd Miejski Wrocławia, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław.
 6. W wypadku wystawienia i przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu Wykonawca wraz z ustrukturyzowaną fakturą elektroniczną prześle Zamawiającemu inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne obejmujące protokoły odbioru przedmiotu umowy podpisane przez Zamawiającego i Wykonawcę.
 7. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną faktur VAT w formacie PDF, które będą przesyłane na następujący adres poczty elektronicznej: faktury.wou@um.wroc.pl.
 8. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.

§ 7

PRZENIESIENIE AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH DO DOKUMENTACJI

1. Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu opracowanej, w ramach niniejszej umowy dokumentacji projektowej przenosi na rzecz Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509) a mianowicie:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu opracowanej, w ramach niniejszej Umowy dokumentacji projektowej przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy dokumentacji, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.

§8

ODBIÓR

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru jest:
 - 1) dokumentacja projektowa (na każdy obiekt oddzielnie) opracowana zgodnie z zapisami niniejszej umowy i załączników do niej, wraz z uzyskaną decyzją pozwolenia na budowę;
 - 2) dostarczenie i zamontowanie zestawu hydroforowego i pomp w obiektach UMW na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
2. Odbiór dokumentacji projektowej dla każdego obiektu, wraz z decyzją pozwolenia na budowę nastąpi protokołami odbioru dokumentacji projektowej podpisanymi przez strony na podstawie zgłoszenia Wykonawcy.
3. Protokoły, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu zawierać będą wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
4. Przedmiotem odbioru są dostarczone i zamontowane pompy na instalacji p.poż. oraz zestaw hydroforowy objętych niniejszą umową
5. Odbiór końcowy dostawy i montażu zestawów hydroforowych odbędzie się na podstawie zgłoszenia Wykonawcy. Do zgłoszenia Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumentację odbiorową, o której mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, sprawdzoną i zatwierdzoną przez przedstawicieli Zamawiającego, która będzie podstawą powołania komisji odbiorowej dostawy i montażu zestawów hydroforowych.
6. Zamawiający powoła komisję i dokona odbioru końcowego.

Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi nie później niż w terminie 10 dni, licząc od dnia pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego i złożenia przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji odbiorowej dla każdego obiektu oddzielnej, obejmującej:

- 1) dziennik budowy z potwierdzeniem wykonania prac przez przedstawicieli Zamawiającego;
- 2) oświadczenie kierownika budowy;
- 3) dokumentację powykonawczą, tj. projekt budowlany, dokumentację budowy z naniesionymi w toku wykonywania robót zmianami;
- 4) wymagane certyfikaty, aprobaty, atesty i deklaracje zgodności, które będą posiadały materiały zamontowane;
- 5) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę prób, odbiorów i badań z wynikiem pozytywnym, na które składają się m.in.:
 - a) karty gwarancyjne i instrukcje obsługi dla zamontowanych urządzeń;
 - b) protokoły wykonanych prób szczelności i wydajności, testy urządzeń;
 - c) protokoły z pomiarów instalacji elektrycznej w zakresie ochrony przeciwporażeniowej przez samoczynne wyłączanie zasilania, z badań połączeń wyrównawczych i uziemienia oraz rezystancji izolacji z wynikiem pozytywnym, wykonane przez osoby posiadające kwalifikacje na stanowisku Dozoru i Eksploatacji w zakresie pomiarowo kontrolnym urządzeń, instalacji oraz sieci elektroenergetycznych;
 - d) kopii stosownych uprawnień osób dokonujących ww. próby i pomiary,
 - e) tabelaryczne zestawienie urządzeń zawierające informacje dotyczące urządzenia, ilość, opisaną lokalizację montażu oraz cenę, pozwalające na ewidencję środków trwałych przez Użytkownika.
7. Zakończenie dostawy i prac montażowych oraz kompletność dokumentów odbiorowych musi być potwierdzona przez Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że dostawa i prace montażowe nie zostały zakończone lub złożona przez Wykonawcę dokumentacja powykonawcza jest niekompletna lub nieprawidłowo

sporządzona, odmówi dokonania odbioru i w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy nowy termin złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego.

8. Skutki niezłożenia kompletnej i prawidłowej dokumentacji odbiorowej oraz wynikające z tego powodu opóźnienia obciążają Wykonawcę.
9. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony przez Zamawiającego protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
10. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia prac Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
11. Jeżeli w toku czynności odbiorczych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) wady są istotne i nadają się do usunięcia - Zamawiający może zażądać ich usunięcia wyznaczając odpowiedni termin. Fakt usunięcia zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad. Gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia podmiotowi trzeciemu usunięcie wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - 2) wady są nieistotne i nie nadają się do usunięcia a jednocześnie:
 - a) w przypadku wad umożliwiających użytkowanie zestawu hydroforowego i pomp zgodnie z ich przeznaczeniem – Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;
 - b) w przypadku wad uniemożliwiających użytkowanie zestawu hydroforowego i pomp zgodnie z ich przeznaczeniem – Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych na zasadach określonych w niniejszej umowie. Jeżeli przedmiot umowy nie zostanie wykonany lub z okoliczności

wynika, iż nie można go wykonać po raz drugi Zamawiający może odstąpić od umowy.

§9

PRZEPISY DOTYCZĄCE RODO

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/danych otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy oraz do wykorzystywania przedmiotowych informacji/danych jedynie w celach wskazanych w niniejszej Umowie,
- 2) przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania informacji/danych otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym Umową,
- 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób personelu Wykonawcy, która podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych) nie ujawni stronom trzecim, ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, a także nie sporządzi kopii, ani w jakikolwiek inny sposób informacji tych i danych osobowych nie powieli,
- 4) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych,
- 5) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że w sytuacji gdy podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, personel Wykonawcy wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych), dokumentów bądź innych nośników z informacjami/danymi w odpowiedni sposób je zabezpieczy i niezwłocznie powiadomi (prześle) zabezpieczone informacje/dane, dokumenty bądź nośniki

- administratorowi danego budynku, przełożonemu bądź Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego,
- 6) zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych administratorowi budynku bądź Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego,
- 7) zapoznania personelu Wykonawcy z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne ze zobowiązaniami wskazanymi w ust. 1 niniejszego paragrafu może być uznane przez Zamawiającego za naruszenie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną stosowaną przez Zamawiającego do wykonania obowiązku z art. 14 RODO względem osób realizujących umowę.

PODWYKONAWCY*

§ 9a*

1. Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do zawarcia umowy z podwykonawcami:
- 1) w zakresie:
.....
- 2) w zakresie
.....
2. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za działania własne.

3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na dostawę i montaż, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo wynosi 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub usługi, a także projektu jej zmiany, przed zawarciem umowy o podwykonawstwo lub przed dokonaniem zmiany umowy, w zależności od przypadku oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa i montaż lub usługi i jej zmian, w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. W przypadku zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. W tym przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 5.
7. Zamawiający zgłasza na piśmie zastrzeżenia do projektu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą i do projektu jej zmiany

lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmiany w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia w przypadkach:

- 1) niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia,
- 2) ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż określony w ust. 4 niniejszego paragrafu.

8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa i montaż, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa i montaż lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

10. Przepisy ust. 3-9 stosuje się do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

§ 9b*

1. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o zapłatach dla podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonaną dostawę lub montaż przedstawić Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom. W przypadku nie dopełnienia tego obowiązku przez Wykonawcę, zapłata wynagrodzenia zostanie wstrzymana do czasu usunięcia tego naruszenia.

2. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa i montaż lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i montaż lub usługi, wobec których Zamawiający nie wyraził sprzeciwu, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa o montaż, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie dłuższym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,

- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.
8. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
9. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.

§10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie opracowania dokumentacji projektowej i uzyskania decyzji pozwolenia na budowę, w wysokości 0,2% wartości brutto określonej w § 5 ust. 3 pkt 1, za każdy dzień zwłoki;
- 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie robót budowlanych za dany obiekt na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej w wysokości 0,2% wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 3 pkt 2, za każdy dzień zwłoki;
- 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
- 4) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy lub jej części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
- 5) każdorazowo za niezatrudnienie przez Wykonawcę lub niezapewnienie przez Wykonawcę zatrudnienia przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 ustawy z dnia 23 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy, oraz niezatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 Ustawy Pzp* zgodnie z § 13 ust. 6* umowy w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych), za każdy miesiąc, w którym nie dopełniono wymogu, za każdą osobę;
- 6) *z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
- 7) *z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub

projektu jej zmiany w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,

- 8) *za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 9) *z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 10) *za nie wystąpienie do Zamawiającego o zgodę, o której mowa w § 9a ust. 5 i 6 umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
2. *W przypadku, o którym mowa w § 9a ust. 9 umowy, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w § 9a ust. 4 umowy, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy pod rygorem naliczenia kary umownej w wys. 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.
 3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia przez Wykonawcę od niniejszej umowy lub części zadań z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
 4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach wynikających z ustawy Kodeks cywilny.
 5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy po wystawieniu noty księgowej przez Zamawiającego.

6. Nie nalicza się kar umownych w sytuacjach, gdy niewykonanie przedmiotu umowy spowodowane jest okolicznościami, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Strona umowy nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto.

§11

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na wykonane prace montażowe wchodzące w zakres przedmiotu umowy. Dla zamontowanych pomp, zestawu hydroforowego, urządzeń i instalacji wmontowanych zgodnie z gwarancją producenta. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się, po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca będzie nieodpłatnie usuwał wszystkie awarie i usterki uniemożliwiające lub utrudniające pracę zestawu hydroforowego i pomp.
3. Awarie oraz usterki będą zgłaszane przez Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej przekazanej do Wykonawcy. Zgłoszenie zawierać będzie numer zgłoszenia, dane osoby zgłaszającej, datę i godzinę sporządzenia zgłoszenia, opis awarii/usterki.
4. Wykonawca rozpocznie akcję usuwania awarii i usterki w czasie nie dłuższym niż godzin od zgłoszenia (czas reakcji). Przez czas reakcji rozumie się osobiste przybycie na miejsce awarii lub usterki pracownika Wykonawcy.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub w innym technicznie możliwym

- uzgodnionym przez strony terminie. Powyższy obowiązek Wykonawcy dotyczy również usuwania wad z tytułu rękojmi.
6. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
 7. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady w miejscu, w którym znajduje się rzecz, w której wada wystąpiła lub dostarczyć rzeczy wolne od wad do takiego miejsca na swój koszt i swoim staraniem.
 8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad z tego względu, że wysokość kosztów usunięcia wad, w tym wysokość kosztów montażu lub demontażu przewyższa wartość rzeczy, w których wystąpiły wady.
 9. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy lub niewywiązania się z terminów, o których mowa w ust. 5, Zamawiający zleci usunięcie tych wad innemu podmiotowi obciążając kosztami Wykonawcę, niezależnie od innych uprawnień przewidzianych niniejszą umową.
 10. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek zostanie spisany protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż 7 dni od dnia zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.
 11. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
 12. Wykonawca na zasadach rękojmi odpowiedzialny jest za wady dokumentacji projektowej do czasu upływu rękojmi/gwarancji na wykonane roboty budowlane zrealizowane na podstawie dokumentacji projektowej przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy.

§12

NADZÓR

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego będą pełnić:
 - p., którego Zamawiający powołuje na koordynatora BHP oraz koordynatora wszystkich branż;
2. Przedstawiciel Zamawiającego działa w granicach umocowania określonego przepisami prawa budowlanego i jest uprawniony do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością prac montażowych, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z projektem budowlanym, pozwoleniem na budowę i umową wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie Kierownik budowy: p., który w dniu protokolarnego wprowadzenia na budowę, przedłoży koordynatorowi BHP:
 - 1) listę pracowników uczestniczących w realizacji umowy. Lista ta powinna zawierać podpisy tych osób, potwierdzające fakt zapoznania się z ryzykiem zawodowym wynikającym z wykonywania robót na terenie Urzędu Miejskiego Wrocławia oraz z Polityką Bezpieczeństwa Informacji w Urzędzie Miejskim Wrocławia. Wykonawca będzie na bieżąco aktualizował listę, poprzez załączenie oświadczeń nowozatrudnionych pracowników,
 - 2) oświadczenie w zakresie postępowania z odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3) oświadczenia o zachowaniu poufności od każdego pracownika Wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy.

§13

ZATRUDNIENIE

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy przez cały okres jej wykonywania, stosownie do art. 95 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zostały zatrudnione osoby na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, wykonujące następujące czynności: montaż instalacji hydraulicznej i elektrycznej.
2. Osoby wykonujące czynności przy realizacji przedmiotu umowy są zatrudnione w liczbie osób gwarantującej prawidłowe wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
3. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego będzie przedstawiał oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
4. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od dnia żądania, zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych

pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

5. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od dnia żądania, przedstawi Zamawiającemu dowody odprowadzenia składek ZUS na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne za ostatni miesiąc pracy pracowników.
6. *W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 Ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy do złożenia oświadczenia o zatrudnieniu ww. osób . Powyższe oświadczenie Wykonawca zobowiązany jest złożyć również na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia żądania.

§ 14

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i utrzymywania w mocy przez cały okres trwania niniejszej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością i posiadany mieniem zgodnie z poniższą specyfikacją:
 - 1) przedmiot ubezpieczenia winna stanowić odpowiedzialność cywilną wynikającą z czynów niedozwolonych (OC deliktowa), jak i niewykonania, bądź nienależytego wykonania zobowiązania (OC kontraktowa) obejmująca co najmniej przedmiot niniejszej Umowy,
 - 2) suma gwarancyjna, winna być nie mniejsza niż 150.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) w odniesieniu do jednego i wszystkich wypadków w okresie ubezpieczenia, podlimity odpowiedzialności są dopuszczalne jedynie w przypadkach wyraźnie wskazanych w umowie,
 - 3) udział własny/ franszyza redukcyjna, mający zastosowanie jedynie do szkód rzeczowych winien być ustalony w umowie ubezpieczenia

jako nie większy niż 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) w odniesieniu do jednego wypadku ubezpieczeniowego, nie dopuszcza się wprowadzania procentowego udziału własnego/franszyzy redukcyjnej,

- 4) umowa ubezpieczenia winna obejmować co najmniej szkody w postaci szkód osobowych i rzeczowych,
- 5) umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody w postaci straty rzeczywistej, jak i utraconych korzyści, a także należne zadośćuczynienie,
- 6) umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody powstałe wskutek rażącego niedbalstwa Wykonawcy i osób, za które ponosi on odpowiedzialność,
- 7) zakres ubezpieczenia winien obejmować w szczególności:
 - a) szkody w mieniu powierzonym (ruchomościach i nieruchomościach), pozostającym w pieczy lub pod kontrolą Wykonawcy,
 - b) szkody wyrządzone w mieniu przekazanym w celu wykonania obróbki, naprawy, testów lub innych podobnych czynności lub prac,
 - c) szkody spowodowane wprowadzeniem produktu do obrotu,
 - d) szkody wyrządzone przez podwykonawców, a także szkody wyrządzone podwykonawcom (niniejszy wymóg ma zastosowanie wyłącznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie korzystał z usług podwykonawców przy wykonywaniu umowy),
 - e) szkody wyrządzone podczas rozładunku (niniejszy wymóg ma zastosowanie jedynie w sytuacji, w której Wykonawca będzie dokonywał rozładunku przy realizacji niniejszej umowy),
 - f) szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania lub z czynu niedozwolonego (tzw. „completed operations”),
 - g) szkody wynikające z błędów projektowych.

- 8) z zakresu ubezpieczenia nie mogą być wyłączone szkody w mieniu Zamawiającego, na którym są prowadzone prace oraz szkody w mieniu o charakterze zabytkowym.
2. Wykonawca dostarczy w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy dokumenty ubezpieczenia (kopie polis ubezpieczeniowych lub certyfikatów/zaświadczeń) wraz z mającymi do nich zastosowanie warunkami potwierdzające, że wymagane ubezpieczenia zostały zawarte i są obowiązujące wraz z dowodami, że są prawidłowo opłacane.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu dokumentu ubezpieczenia przez cały okres trwania obowiązku każdorazowo nie później niż 14 dni kalendarzowych przed wygaśnięciem poprzedniej polisy.
 4. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy umów ubezpieczenia (polis) lub nie zapewni ich ciągłości w okresie trwania przedmiotowej umowy Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia lub uprawnienie do zawarcia takiej polisy lub przedłużenia okresu dotychczasowej na koszt Wykonawcy.

§15

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego albo przerywa prace montażowe ze swojej winy na okres dłuższy niż 14 dni lub pozostaje w zwłoce w realizacją dostawy i montażu tak że nie ukończy ich w umówionym terminie.
2. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do 30 dni od zaistnienia przyczyny wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. W razie odstąpienia od umowy przez każdą ze stron, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku w terminie do 5 dni roboczych od dnia odstąpienia od umowy.
4. Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za dostawę i montaż zrealizowane do dnia odstąpienia, których zakres zostanie określony w protokole podpisanym przez strony.
5. Odstąpienie od umowy powinno być w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę od realizacji wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane przez Zamawiającego w § 13 umowy.

§ 16

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Spory wynikłe na tle realizacji tej umowy rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany przepisów prawnych powszechnie obowiązujących, które mają wpływ na realizację umowy;
 - 2) zmian formalno-organizacyjnych, mających wpływ na realizację umowy;
 - 3) zmiany kierownika budowy, za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego przedstawiciela, pod

warunkiem, że osoba ta będzie posiadać wymagania określone w SWZ;

- 4) zmiany w zakresie zmniejszenia zakresu rzeczowego dostawy jak i prac montażowych, co w konsekwencji prowadzić może do odpowiedniego zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami;
 - 5) * zmiany podwykonawców, przy pomocy których Wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innych podwykonawców z zastrzeżeniem posiadania przez te osoby kwalifikacji i doświadczenia jakie zostały określone w SWZ (dotyczy przypadku, w którym Wykonawca posługuje się potencjałem podwykonawców);
 - 6) zmiany terminu realizacji umowy z przyczyn niezależnych od stron.
3. Nie stanowi zmiany umowy:
- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną przedmiotu umowy,
 - 2) zmiany danych teleadresowych.

§18

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w sprawach tam nie unormowanych odpowiednie przepisy ustawy Kodeks cywilny, prawo budowlane oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Umowa związana jest z bieżącym funkcjonowaniem Urzędu i nie podlega publikacji w Urzędowym Rejestrze Umów.

§19

Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz innych informacji jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania.

§20

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy.
2. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty i skutki prawne mogące wyniknąć wskutek zaniechania.

§21

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

- Załączniki:

- załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
- załącznik nr 2 – Formularz ofertowy całkowitej wartości zadania;
- załącznik nr 2A – 2B – Formularz cenowy na dany obiekt;
- załącznik nr 3 – Wykaz administratorów obiektów;
- załącznik nr 4 – Wzór karty gwarancyjnej;

Sprawdzono pod względem legalności, celowości i gospodarności

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

** zapisy mające zastosowanie w przypadku realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców oraz osób o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 Ustawy Pzp*