

Protokół nr 56/23
posiedzenia Komisji Spraw Społecznych, Osiedli i Partycypacji
Rady Miejskiej Wrocławia
z dnia 7 lutego 2023 roku
godz. 13.00, Sukiennice 9, tryb zdalny

BRM-DPP.0012.4.2.2023

Posiedzeniu przewodniczyła Przewodnicząca Komisji – Magdalena Razik-Trziszka. W obradach wzięli udział członkowie Komisji według listy obecności, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu. Posiedzenie odbyło się w trybie zdalnym – hybrydowym, w sali sesyjnej oraz za pośrednictwem platformy MS Teams. Ponadto w posiedzeniu wzięli udział: dyrektor Departamentu Spraw Społecznych oraz dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Porządek obrad:

- I. Otwarcie posiedzenia, zmiany w porządku obrad
- II. Zaopiniowanie projektów uchwał:
 1. Projekt uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w formie zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności oraz określenia zasad zwrotu wydatków na pomoc w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” - druk nr 1790/23
- III. Rozpatrzenie wniosku w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnej Rady Osiedla Gajowice Moniki Anny Nakielskiej z powodu nieobecności na sesji Rady przez okres dłuższy niż 6 miesięcy
- IV. Informacja nt. realizacji projektów w ramach Wrocławskiego Budżetu Obywatelskiego
- V. Sprawy bieżące, korespondencja
- VI. Przyjęcie protokołu posiedzenia Komisji

VII. Wolne wnioski

Ad I. Otwarcie posiedzenia, zmiany w porządku obrad.

Przewodnicząca Komisji – Magdalena Razik-Trziszka (dalej: Przewodnicząca) otworzyła obrady i stwierdziła kworum niezbędne do podejmowania prawomocnych decyzji. Na wniosek Przewodniczącej Komisja przegłosowała jednogłośnie (za – 6, przeciw – 0, wstrzym. – 0) zmiany w porządku obrad i wprowadziła następujące wnioski jako punkt IV i V porządku:

- Rozpatrzenie wniosku w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnej Rady Osiedla Pilczyce-Kozanów-Popowice Płn. Emilii Chmury z powodu nieobecności na sesji Rady przez okres dłuższy niż 6 miesięcy
- Rozpatrzenie wniosku w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnych Rady Osiedla Lipa Piotrowska Michała Dobrosia i Kamila Gila z powodu nieobecności na sesji Rady przez okres dłuższy niż 6 miesięcy. W dalszej części posiedzenie przebiegało zgodnie z przyjętym porządkiem obrad:

- I. Otwarcie posiedzenia, zmiany w porządku obrad
- II. Zaopiniowanie projektów uchwał:
 1. Projekt uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w formie zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności oraz określenia zasad zwrotu wydatków na pomoc w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” - druk nr 1790/23
- III. Rozpatrzenie wniosku w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnej Rady Osiedla Gajowice Moniki Anny Nakielskiej z powodu nieobecności na sesji Rady przez okres dłuższy niż 6 miesięcy
- IV. Rozpatrzenie wniosku w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnej Rady Osiedla Pilczyce-Kozanów-Popowice Płn.

Emilii Chmury z powodu nieobecności na sesji Rady przez okres dłuższy niż 6 miesięcy

- V. Rozpatrzenie wniosku w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnych Rady Osiedla Lipa Piotrowska Michała Dobrosia i Kamila Gila z powodu nieobecności na sesji Rady przez okres dłuższy niż 6 miesięcy
- VI. Informacja nt. realizacji projektów w ramach Wrocławskiego Budżetu Obywatelskiego
- VII. Sprawy bieżące, korespondencja
- VIII. Przyjęcie protokołu posiedzenia Komisji
- IX. Wolne wnioski

Ad II. Zaopiniowanie projektów uchwał.

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej - Andrzej Mańkowski zreferował projekt uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w formie zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności oraz określenia zasad zwrotu wydatków na pomoc w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” - druk nr 1790/23. Komisja w wyniku głosowania (za – 6, przeciw – 0, wstrzym. – 0) zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt uchwały – druk nr 1790/23.

Ad III. Rozpatrzenie wniosku w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnej Rady Osiedla Gajowice Moniki Anny Nakielskiej z powodu nieobecności na sesji Rady przez okres dłuższy niż 6 miesięcy.

Komisja zapoznała się z wyjaśnieniami Sekretarza Osiedla dot. błędów w numeracji sesji i przeanalizowała listy obecności radnych na sesjach Rady w okresie od 13.04.2022 r. do 17.01.2023 r. W wyniku analizy dokumentów Komisja postanowiła jednogłośnie (za – 6, przeciw – 0, wstrzym. – 0) skierować wniosek uchwałodawczy w

sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnej Rady Osiedla Gajowice Moniki Anny Nakielskiej pod obrady sesji Rady Miejskiej Wrocławia w dniu 9 lutego br.

Ad IV. Rozpatrzenie wniosku w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnej Rady Osiedla Pilczyce-Kozanów-Popowice Płn. Emilii Chmury z powodu nieobecności na sesji Rady przez okres dłuższy niż 6 miesięcy.

Komisja zapoznała się z dokumentacją przekazaną przez Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego (dalej: WCRS) pismem z dn. 19.01.2023 r. tj. listami obecności radnych na sesjach Rady w okresie od 13.04.2022 r. do 07.12.2022 r. W wyniku analizy dokumentów Komisja postanowiła jednogłośnie (za – 6, przeciw – 0, wstrzym. – 0) skierować wniosek uchwałodawczy w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnej Rady Osiedla Pilczyce-Kozanów-Popowice Płn. Emilii Chmury pod obrady sesji Rady Miejskiej Wrocławia w dniu 16 marca br.

Ad V. Rozpatrzenie wniosku w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnych Rady Osiedla Lipa Piotrowska Michała Dobrosia i Kamila Gila z powodu nieobecności na sesji Rady przez okres dłuższy niż 6 miesięcy.

Komisja zapoznała się z dokumentacją przekazaną przez WCRS pismem z dn. 24.01.2023 r. tj. uchwałą nr XXI/57/23 RO Lipa Piotrowska oraz listami obecności radnych na sesjach Rady w okresie od 28.06.2022 r. do 09.01.2023 r. W wyniku analizy dokumentów Komisja postanowiła:

1. jednogłośnie (za – 6, przeciw – 0, wstrzym. – 0) skierować wniosek uchwałodawczy w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego Rady Osiedla Lipa Piotrowska Michała Dobrosia pod obrady sesji Rady Miejskiej Wrocławia w dniu 16 marca br.
2. jednogłośnie (za – 6, przeciw – 0, wstrzym. – 0) pozostawić wniosek w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego Rady Osiedla Lipa Piotrowska Kamila Gila bez dalszego biegu.

Ponieważ analiza list obecności nie potwierdziła nieobecności radnego Kamila Gila na sesji Rady przez okres dłuższy niż 6 miesięcy.

Ad VI. Informacja nt. realizacji projektów w ramach Wrocławskiego Budżetu Obywatelskiego.

Dyrektor Departamentu Spraw Społecznych – Bartłomiej Świerczewski (dalej: Dyrektor) przedstawił dane dot. liczby projektów zgłoszonych do realizacji w ramach Wrocławskiego Budżetu Obywatelskiego w latach 2013-2022 i już zrealizowanych. Informacja stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu. Poinformował, że wszystkie projekty z lat 2013-2016 zostały już zrealizowane. Z roku 2017 pozostał 1 projekt z 72 ogółem w realizacji. W kolejnych latach pozostały do realizacji odpowiednio w 2018 – 4 z 63, 2019 – 5 z 20, 2020 – 11 z 20, 2021 – 18 z 20, 2022 – 17 z 17.

Następnie przedstawił kilka przykładów opóźnień w realizacji projektów WBO. Projekt oświetlenia podwórza w obrębie ulic Nowowiejskiej, Wyszyńskiego, Orzeszkowej i Jaracza z 2017 r. Najpierw, jak wyjaśniał Dyrektor, był duży problem z uzyskaniem służebności. Kilka lat trwało uzyskanie tej zgody od wspólnoty mieszkaniowej. Kolejny problem pojawił się na etapie projektowania. Firma projektowa nagle „zniknęła” i do dziś trwa spór prawny dot. dokumentacji projektowej. Dyrektor dodał, że być może w tym roku uda się projekt rozpocząć i zakończyć. Kolejny przykład to realizacja parku na Zakrzowie, gdzie wykonawca zaprzestał robót budowlanych. Trzeba było uruchomić procedurę prawną, by zszedł z budowy, a następnie zinwentaryzować wszystkie rozpoczęte przez niego prace. Z kolei przy realizacji Parku Mamuta na Oporowie trzeba było najpierw przebudować linie wysokiego napięcia, której właścicielem jest firma zajmująca się dystrybucją energii. Co znacznie wydłużyło czas realizacji projektu.

Dyrektor wskazał też na trudności w realizacji projektów rowerowych, które wymagają szeregu uzgodnień. Ponadto projektu Parku

Henrykowskiego na Hubach, który ma powstać na terenie należącym do spółki PKP. Teren, jak podkreślił Dyrektor, wymaga remediacji, czyli oczyszczenia gleby z zanieczyszczeń, a to duży wydatek. Dyrektor dodał, że Miasto byłoby gotowe sfinansować to zadanie, ale za wydłużenie umowy dzierżawy lub sprzedaż tego terenu Miastu przez PKP. Dodał, że rozmowy długo trwają, a spółka PKP nie ułatwia realizacji projektu. Dyrektor przedstawił też przyczyny opóźnień projektu rewitalizacji terenów wokół jeziora Pawłowickiego. Miasto najpierw było w sporze z mieszkańcami, którzy nielegalnie zajęli tereny przy samym zbiorniku wodnym, a teraz jest w sporze z PGW Wody Polskie.

Następnie Dyrektor przedstawił informacje dot. liczby wygranych i zrealizowanych projektów WBO na poszczególnych osiedlach. Informacja ta stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Podsumowując dodał, że tylko na trzech osiedlach (Bienkowice, Kleczków i Pracze Odrzańskie) nie udało się wygrać i zrealizować projektów WBO. Wskazał też na liderów wygranych projektów to: Psie Pole-Zawidawie (25 projektów), Kuźniki (22), Leśnica (22), Gądów-Popowice Płd. (19), Karłowice-Różanka (19), Tarnogaj (18) oraz osiedla Grabiszyn-Grabiszynek i Muchobór Wielki – po 17 projektów. Radny Bohdan Aniszczuk zapytał o finansowanie przedłużających się w realizacji projektów. Dyrektor w odpowiedzi poinformował, że przy realizacji kluczowe jest etapowanie projektów, a także operowanie ich zakresem. Na przykład powstaje plac zabaw z mniejszą liczbą urządzeń lub innymi rozwiązaniami niż pierwotnie zakładał projekt. Ponadto, gdy realizacja przekracza zaplanowany budżet, Prezydent na bieżąco stara się dokładać do projektów – argumentował. W przypadku projektów rowerowych, które wpisują się w politykę Miasta związaną z budową sieci rowerowej jest np. możliwość przesunięcia środków z innych zadań przez oficera rowerowego.

Na zakończenie Dyrektor podkreślił, że Wrocławski Budżet Obywatelski wbrew utartej opinii nie służy łątaniu dziur w chodnikach. Ponieważ od lat większość stanowią „szeroko rozumiane projekty zielone”

związane z wypoczynkiem, rekreacją, sportem i ruchem pieszo-rowerowym.

Ad VII. Sprawy bieżące, korespondencja.

1. Komisja zapoznała się z korespondencją grupy radnych Rady Osiedla Zacisze-Zalesie-Szczytniki (z dnia 19 i 25 stycznia br.) dot. przebiegu sesji i procedowania uchwał. Przewodnicząca poinformowała, że przekazała ww. korespondencję zgodnie z właściwością do WCRS, z prośbą o analizę procesu procedowania uchwał oraz trybu obradowania. W związku z powyższym Komisja przyjęła ww. korespondencję do wiadomości.
2. Przewodnicząca poinformowała członków Komisji, że zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami przekazała w imieniu Komisji do wszystkich Rad Osiedli wzory uchwał w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego do ewentualnego wykorzystania w ramach dobrych praktyk. Wzory uchwał zostały przygotowane przez pracownika Biura Rady Miejskiej przy współpracy radców prawnych Urzędu Miejskiego Wrocławia.
3. Komisja po zapoznaniu się przyjęła do wiadomości korespondencję mieszkanki z 20.01.2023 r. adresowaną do WCRS w sprawie braku jawności działania organów Rady Osiedla Muchobór Wielki: brak dostępu do protokołów i uchwał, brak informacji na stronie internetowej o posiedzeniach rady i zarządu. Korespondencja stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.
4. Komisja po zapoznaniu się przyjęła do wiadomości apel mieszkańców z 20.01.2023 r. dot. działań Przewodniczącej Zarządu Osiedla Osobowice-Rędzin, podpisany przez 93 mieszkańców. Apel stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

Ad VIII. Przyjęcie protokołu posiedzenia Komisji.

Komisja bez uwag przyjęła protokół posiedzenia (nr 55/23) z 17 stycznia 2023 r.

Ad VI. Wolne wnioski.

Wolnych wniosków nie zgłoszono.

Na tym posiedzenie zakończono.

Magdalena Razik-Trziszka

Przewodnicząca Komisji

Protokół sporządziła: Iliana Arent-Rabiej