

Projekt

z dnia 16 listopada 2022 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA
RADY MIEJSKIEJ WROCŁAWIA**

z dnia 16 listopada 2022 r.

w sprawie nadania Regulaminu Straży Miejskiej Wrocławia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079 i 1561) w związku z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1763), Rada Miejska Wrocławia uchwala, co następuje:

§ 1. Straży Miejskiej Wrocławia nadaje się Regulamin w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXVII/788/17 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 23 marca 2017 r. w sprawie nadania Regulaminu Straży Miejskiej Wrocławia (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2017 r. poz. 1539).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Wrocławia

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr

Rady Miejskiej Wrocławia

z dnia 16 listopada 2022 r.

Regulamin Straży Miejskiej Wrocławia

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin określa strukturę organizacyjną Straży Miejskiej Wrocławia, zwanej dalej „Strażą”, z uwzględnieniem zasad funkcjonowania jednostki, zakresu zadań realizowanych w ramach poszczególnych komórek organizacyjnych oraz przez osoby zatrudnione na samodzielnych stanowiskach.

§ 2. 1. Straż będąc samorządową, umundurowaną formacją wykonuje zadania z zakresu ochrony porządku publicznego, określone w ustawach oraz aktach prawa miejscowego.

2. Siedzibą i terenem działania Straży jest Miasto Wrocław.

§ 3. 1. Strażą kieruje jednoosobowo komendant, który jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w Straży strażników oraz pracowników.

2. Zasady postępowania oraz procedury działania obowiązujące w Straży określa komendant, w szczególności poprzez wewnętrzne akty kierowania: zarządzenia, regulaminy, instrukcje i polecenia służbowe.

3. Podczas nieobecności komendanta, Strażą kieruje upoważniony przez niego zastępca komendanta.

4. Zastępca komendanta, o którym mowa w ust. 3, w sytuacji nieobecności jego i komendanta, którego zastępuje, w celu utrzymania ciągłości kierowania Strażą, może udzielać dalszego upoważnienia wskazanemu naczelnikowi oddziału.

§ 4. Zasady i tryb wykonywania czynności kancelaryjnych w Straży, klasyfikację dokumentacji oraz ich kwalifikację archiwalną określa komendant w drodze zarządzenia.

Rozdział 2. Struktura organizacyjna

§ 5. 1. W strukturze organizacyjnej Straży wyodrębnia się oddziały, referaty, zespoły oraz samodzielne stanowiska.

2. Schemat szczegółowej struktury organizacyjnej Straży przedstawia załącznik do niniejszego regulaminu.

3. Strukturę wewnętrzną oraz liczbę i rodzaj stanowisk określa komendant w drodze zarządzenia.

§ 6. 1. Oddziałami kierują naczelnicy, referatami kierownicy, zespołami kierownicy lub koordynatorzy, z zastrzeżeniem referatu finansowo-księgowego i plac, którym kieruje główny księgowy.

2. Naczelnicy oddziałów, kierownicy referatów, kierownicy lub koordynatorzy zespołów oraz główny księgowy kierują podległymi komórkami organizacyjnymi, zgodnie ze szczegółowym zakresem zadań realizowanym przez te komórki, a także stosownie do określonych dla tych osób zakresów obowiązków służbowych, wydanych upoważnień i powierzonej im odpowiedzialności.

§ 7. Komendantowi podlegają bezpośrednio:

- 1) zastępcy komendanta;
- 2) główny księgowy;
- 3) zespół ds. kontroli i skarg;
- 4) zespół szkoleń i doskonalenia zawodowego;
- 5) radca prawny;
- 6) stanowisko ds. bezpieczeństwa informacji;

- 7) inspektor ds. bhp;
- 8) stanowisko ds. planowania i analiz.

§ 8. Zastępcom komendanta, podlegają bezpośrednio:

- 1) oddziały;
- 2) oddział centrum kierowania;
- 3) oddział ochrony środowiska;
- 4) referat logistyki, informatyki i łączności;
- 5) referat organizacyjno-prawny i kadr;
- 6) sekretariat i kancelaria;
- 7) referaty, zespoły.

§ 9. Głównemu księgowemu, podlega referat finansowo-księgowy i płac.

§ 10. 1. Oddziały tworzy oraz likwiduje komendant po uprzednim uzyskaniu zgody Prezydenta Wrocławia.

2. Do realizacji określonych zadań, związanych z ochroną porządku publicznego, komendant może tworzyć, likwidować referaty lub zespoły.

Rozdział 3. Zakres zadań

§ 11. Komendant, w szczególności:

- 1) planuje zadania Straży;
- 2) kieruje pracą Straży;
- 3) kontroluje i nadzoruje realizację zadań w Straży;
- 4) reprezentuje Straż na zewnątrz.

§ 12. Zastępcy komendanta organizują i nadzorują realizację zadań w ramach podległych komórek organizacyjnych, w sposób zapewniający optymalne ich wykonanie.

§ 13. Główny księgowy nadzoruje pracę podległego referatu, realizuje obowiązki i przyjmuje odpowiedzialność w zakresie powierzonym przez komendanta, zgodnie z przepisami obowiązującymi w jednostkach sektora finansów publicznych.

§ 14. Do zakresu działania referatu finansowo-księgowego i płac należy w szczególności prowadzenie rachunkowości i obsługi finansowo-księgowej jednostki, realizacja zadań z zakresu planowania i sprawozdawczości budżetowej oraz bieżącej współpracy z referatem organizacyjno-prawnym i kadr.

§ 15. Do zadań radcy prawnego należy obsługa prawna Straży.

§ 16. Do zakresu działania stanowiska ds. bezpieczeństwa informacji należy realizacja wyznaczonych przepisami zadań związanych z bezpieczeństwem przetwarzania i ochroną danych osobowych oraz informacji.

§ 17. Do zakresu działania inspektora ds. bhp należy realizacja zadań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz koordynowanie działań w zakresie dostępności osób ze szczególnymi potrzebami.

§ 18. Do zakresu działania zespołu kontroli i skarg należy w szczególności przyjmowanie i rozpatrywanie skarg, wniosków oraz udzielanie odpowiedzi na zapytania i interpelacje radnych, planowanie oraz przeprowadzanie kontroli wewnętrznych, wspomaganie działań komórek organizacyjnych Straży.

§ 19. Do zakresu działania stanowiska ds. planowania i analiz należy planowanie pracy Straży i analiza jej realizacji.

§ 20. Do zakresu działania zespołu szkoleń i doskonalenia zawodowego należy organizacja szkoleń i doskonalenia zawodowego strażników i pracowników Straży, a także bezpośrednie prowadzenie szkoleń w zakresie zagadnień merytorycznych, wynikających z zadań i uprawnień i kompetencji Straży, wynikających z przepisów prawa powszechnego i miejscowego.

§ 21. Do zakresu działania oddziałów oraz referatów i zespołów będących w strukturze oddziałów należy w szczególności realizacja zadań związanych z ochroną porządku publicznego, wynikających z ustaw oraz aktów prawa miejscowego, z uwzględnieniem specyfiki rejonu i analizy występujących zagrożeń.

§ 22. Do zakresu działania oddziału centrum kierowania należy koordynowanie i wspomaganie zadań związanych z ochroną porządku publicznego realizowanych przez oddziały, przyjmowanie zgłoszeń interwencyjnych, prowadzenie systemu nadzoru wizyjnego otwartej przestrzeni publicznej, wspieranie działań interwencyjno-patrolowych.

§ 23. Do zakresu działania oddziału ochrony środowiska należy realizacja zadań związanych z ochroną porządku publicznego, wynikających z ustaw oraz aktów prawa miejscowego, z uwzględnieniem specyfiki rejonu i analizy występujących zagrożeń, realizacja zadań związanych z ochroną środowiska, egzekwowanie przestrzegania na terenie gminy zasad dotyczących utrzymania czystości i porządku, prowadzenie działań proekologicznych oraz realizacja zadań z zakresu utrzymania dobrostanu zwierząt.

§ 24. Do zakresu działania referatu logistyki, informatyki i łączności należy w szczególności zaopatrywanie jednostki w materiały i usługi, administrowanie majątkiem ruchomym i nieruchomym, prowadzenie spraw związanych z procesami inwestycyjnymi i remontami, gospodarowanie środkami transportu, ochrona przeciwpożarowa, zabezpieczenie działań systemów informatycznych i łączności, obsługa informatyczna Straży, prowadzenie archiwum zakładowego i magazynu.

§ 25. Do zakresu działania referatu organizacyjno-prawnego i kadr należy w szczególności obsługa kadrowa, socjalna i organizacyjno – prawna oraz bieżąca współpraca z referatem finansowo-księgowym i płac.

§ 26. Do zadań sekretariatu i kancelarii należy obsługa kancelaryjno-sekretarska komendanta, zastępców komendanta oraz planowanie, zabezpieczanie organizacji i obsługi odpraw, spotkań służbowych w Straży oraz poza jej siedzibą.

§ 27. Szczegółowe zakresy działania poszczególnych komórek organizacyjnych oraz szczegółowe zakresy zadań realizowanych przez osoby zatrudnione na samodzielnych stanowiskach określa komendant w drodze zarządzenia.

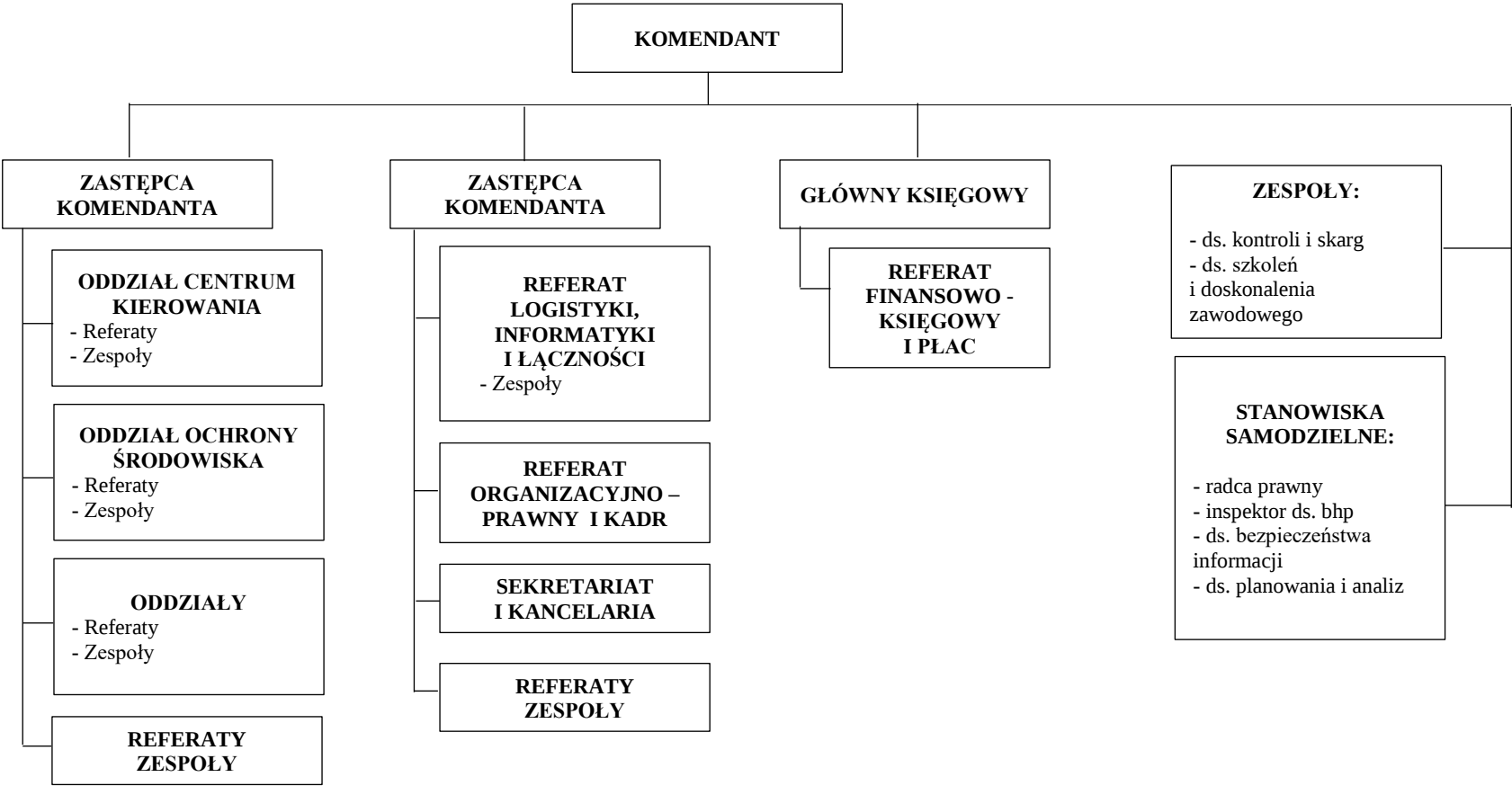
Rozdział 4. Przepisy końcowe

§ 28. Wykaz stanowisk, kategorie zaszeregowania, a także wymogi kwalifikacyjne osób zatrudnionych w Straży regulują przepisy dotyczące zasad wynagradzania pracowników samorządowych oraz określony przez komendanta w drodze zarządzenia regulamin wynagradzania.

§ 29. Odpowiedzialnym za przestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu jest komendant.

§ 30. Zmiany w niniejszym regulaminie dokonywane są w trybie właściwym dla jego nadania.

SCHEMAT ORGANIZACYJNY STRAŻY MIEJSKIEJ WROCŁAWIA



Uzasadnienie

Straż Miejska Wrocławia realizuje zadania w zakresie ochrony porządku publicznego nieprzerwanie od ponad 30 lat, swoimi działaniami wspiera i służy mieszkańcom Wrocławia.

Tak długi okres funkcjonowania, zdobyte na przestrzeni minionych lat doświadczenie pozwalają na formułowanie postulatów w zakresie dokonania usprawnień organizacyjnych, ukierunkowanych na lepsze dostosowanie przyjętych wewnątrz jednostki rozwiązań do zmieniających się regulacji prawnych oraz potrzeb społeczności lokalnej i artykułowanych przez nią oczekiwań.

Projekt przedmiotowej uchwały, zawiera rozwiązania pozwalające na dostosowanie elementów struktury organizacyjnej do realnie występujących potrzeb. Wprowadza modyfikacje, które umożliwią większą elastyczność prowadzonych działań, a tym samym skuteczniejsze rozwiązywanie pojawiających się i zgłaszanych przez mieszkańców problemów, związanych chociażby z szeroko rozumianą ochroną środowiska. Usprawnią podejmowanie działań w obszarach wytyczanych zarówno przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym akty prawa miejscowego (odnoszących się przykładowo do parku kulturowego). W efekcie, dokonane niniejszą uchwałą zmiany, zgodnie z przyjętymi założeniami, przyczynią się do sprawnego funkcjonowania Straży i zwiększenia efektywności pracy adekwatnej do posiadanych sił i środków niezbędnych przy jej realizacji.

Projekt niniejszej uchwały, która nadaje Regulamin Straży Miejskiej Wrocławia w swej treści jest w pełni zgodny z aktualnym stanem prawnym i wypełnia całościowo delegację zawartą w art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych.

Wejście w życie przedmiotowego projektu oraz realizacja jego postanowień nie powoduje skutków finansowych, które obciążałyby budżet Miasta Wrocławia.

Wobec powyższego podjęcie uchwały należy uznać za uzasadnione.

Projekt nie zawiera danych prawnie chronionych.

Przepisy prawa nie nakładają obowiązku dokonania konsultacji, zawiadamiania, zatwierdzania, opiniowania i uzgadniania z innymi organami i podmiotami przedmiotowej uchwały.