**Plan działania Urzędu Miejskiego Wrocławia od roku 2021 na rzecz zapewnienia poprawy dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami**

| **Zakres działalności** | **Realizujący zadania** | **Sposób realizacji** | **Termin** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Koordynator ds. dostępności w UMW** | Prezydent Wrocławia | * wyznaczenie Koordynatora ds. dostępności i publikacja informacji na stronie podmiotowej BIP UMW, * zgłoszenie na listę koordynatorów ds. dostępności do Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, * analiza zasadności powołania koordynatora ds. dostępności architektonicznej i koordynatora ds. dostępności komunikacyjno-informacyjnej. | do 30 września 2020 r.  do 31 grudnia 2021 r. |
| **Raport o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art. 11 ustawy** | Prezydent Wrocławia, Koordynatorzy ds. dostępności we współpracy z właściwymi komórkami organizacyjnymi UMW i CUI | * sporządzenie Raportu w ramach współpracy z właściwymi komórkami organizacyjnymi UMW i CUI, * akceptacja sporządzonego Raportu przez Prezydenta Wrocławia za pośrednictwem portalu Głównego Urzędu Statystycznego, * publikacja Raportu na stronie podmiotowej BIP UMW. | do 31 marca 2021 r. |
| Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami | Prezydent Wrocławia, Koordynatorzy ds. dostępności we współpracy z właściwymi komórkami organizacyjnymi UMW i CUI | * analiza istniejącego stanu dostępności cyfrowej, informacyjno - komunikacyjnej i dostępności architektonicznej pod kątem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, * opracowanie pierwszego Planu działania w ramach współpracy z właściwymi komórkami organizacyjnymi UMW i CUI w oparciu o ww. analizę, * akceptacja sporządzonego Planu działania przez Prezydenta Wrocławia, * publikacja Planu działania na stronie podmiotowej BIP UMW, * bieżące monitorowanie prowadzonych działań w celu aktualizacji Planu działania w okresach rocznych, * sporządzenie harmonogramów prac w zakresie dostępności cyfrowej, architektonicznej  i informacyjnej. | do 31 marca 2021 r.  Realizacja zadania w całym okresie trwania Planu (na bieżąco) |
| **Deklaracja dostępności dla stron www i aplikacji mobilnych UMW** | Koordynator ds. dostępności cyfrowej we współpracy z Redakcją BIP i CUI | * analiza stanu funkcjonujących stron www i aplikacji mobilnych, których właścicielami są komórki organizacyjne UMW w zakresie dostępności cyfrowej, * bieżące monitorowanie prowadzonych działań w celu aktualizacji Deklaracji. | Realizacja zadania w całym okresie trwania Planu (na bieżąco) |
| **Obsługa osób ze szczególnymi potrzebami z użyciem środków wspierających komunikowanie się** | Koordynatorzy ds. dostępności we współpracy z Redakcją BIP i CUI | * wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje, * instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabo słyszących, * zapewnienie na BIP informacji o zakresie działalności UMW – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania, * zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku, * znalezienie alternatywnych możliwości zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z powodu określonych ograniczeń technicznych i prawnych. | Realizacja zadania w całym okresie trwania Planu (na bieżąco) |
| **Współpraca z organizacjami pozarządowymi** | * Koordynatorzy ds. dostępności * Pracownicy BWB * Pracownicy właściwych komórek organizacyjnych UMW | * opracowanie i wdrożenie aktów wymaganych przepisami prawa w zakresie zapewnienia dostępności, dotyczących działalności organizacji pozarządowych, * współpraca i uczestnictwo w spotkaniach z udziałem organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających na rzecz osób z niepełnosprawnością w zakresie zapewnienia dostępności, w tym korzystanie z wiedzy i doświadczeń tych osób oraz podmiotów w zapewnieniu dostępności w zależności od rodzaju niepełnosprawności. | Realizacja zadania w całym okresie trwania Planu (na bieżąco) |
| **Organizacja szkoleń dla pracowników UMW** | * Koordynatorzy ds. dostępności * Pracownicy WOK * Pracownicy UMW | * rozpoznanie zapotrzebowania w komórkach organizacyjnych UMW, * analiza rynku podmiotów świadczących usługi szkoleniowe w przedmiocie dostępności z ukierunkowaniem na podmioty administracji publicznej, * organizacja szkoleń dla pracowników UMW w przedmiocie dostępności. | Realizacja zadania w całym okresie trwania Planu (na bieżąco) |
| **Pozyskiwanie środków na realizację zadań z zakresu poprawy dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami** | * Koordynatorzy ds. dostępności * Pracownicy UMW | * rozeznanie możliwości skorzystania z konkursów/grantów/projektów organizowanych przez Fundusz Dostępności, Fundusze Unijne, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych i inne podmioty. | Realizacja zadania w całym okresie trwania Planu (na bieżąco) |
| **Monitorowanie i raportowanie działalności UMW w zakresie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym monitorowanie przypadków stosowania dostępu alternatywnego w UMW** | * Koordynatorzy ds. dostępności * Pracownicy BWB * Administrator Systemu Informatycznego | * podejmowanie działań mających na celu usuwanie barier i zapobieganie ich powstawaniu, * opracowywanie rekomendacji w zakresie poprawy dostępności, * wspieranie pracowników UMW w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, * opracowanie procedury, w tym szablonu do zgłaszania przypadków zastosowania dostępu alternatywnego w UMW, * wyznaczenie w komórkach organizacyjnych UMW koordynatorów odpowiedzialnych za przekazywanie informacji o zastosowaniu dostępu alternatywnego, * opracowywanie okresowych raportów z działań mających na celu usuwanie barier i zapobieganie ich powstawaniu. | Realizacja zadania w całym okresie trwania Planu (na bieżąco) |

**Użyte skróty oznaczają:**

UMW - Urząd Miejski Wrocławia

BIP UMW - Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego Wrocławia

CUI - Centrum Usług Informatycznych we Wrocławiu PREZYDENT WROCŁAWIA

BWB - Biuro Wrocław Bez Barier Urzędu Miejskiego Wrocławia Jacek Sutryk

WOK – Wydział Organizacyjny i Kadr Urzędu Miejskiego Wrocławia

Wrocław, styczeń 2021 r.