**Zaproszenie Prezydenta Wrocławia do składania ofert z dnia 23 sierpnia 2022 roku**

na podstawie Zarządzenia nr 7520/22 Prezydenta Wrocławia z dnia 14 kwietnia 2022 r. **w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadań wynikających z ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, w zakresie określonym uchwałą Rady Miejskiej Wrocławia, z pominięciem otwartego konkursu ofert** Prezydent Wrocławia zaprasza organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz związki zawodowe (zwane dalej oferentem), do składania ofert na realizację zadań w celu udzielenia pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

**Tytuł zadania publicznego**: Wspieranie działań zapewniających dzieciom i młodzieży z Ukrainy warunków do rozwoju i aktywności w miejscach sprawowania opieki wychowawczej.

### **Rodzaj zadania publicznego:**

§ 1 pkt *3* uchwały Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 24 marca 2022 roku w sprawie zakresu pomocy obywatelom Ukrainy, którzy w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa przybyli na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i przebywają na terenie Wrocławia ([tekst uchwały](https://edzienniki.duw.pl/legalact/2022/3850/), [tekst uchwały zmieniającej](https://edzienniki.duw.pl/legalact/2022/3850/)).

### **Termin realizacji zadania**:

rozpoczęcie 05.09.2022 roku

zakończenie 31.12.2022 roku

**Forma realizacji**: powierzenie

### **Opis zadania publicznego:**

Podmiot wyłoniony w konkursie będzie pełnił funkcję ”Operatora” środków finansowych, służących wspieraniu i monitorowaniu działań mających na celu zapewnić dzieciom i młodzieży z Ukrainy warunki do rozwoju i aktywności w miejscach opieki.

Operator dokona podziału środków finansowych z funduszu UNICEF w formie naboru wniosków oraz w oparciu o regulamin, który określi między innymi kryteria dostępu, zasady podziału i rozliczania środków oraz sprawozdawczości. Procedura wyboru podmiotów realizujących zadanie musi być transparentna, zapewniać jawność i uczciwą konkurencję.

Operator dokona wyboru podmiotów spośród:

1. Organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Jednostek organizacyjnych oraz pomocniczych Gminy Wrocław.

Odpowiedzialność za prawidłową realizację zadania publicznego, w tym za wydatkowanie środków finansowych ponosi Operator. Koszt obsługi zadania, będący wynagrodzeniem za koordynację nie może przekroczyć kwoty 20 000,00 złotych.

W ramach zadania wybrane podmioty zapewnią pomoc, obejmującą:

1. Opiekę nad dziećmi i młodzieżą w czasie wolnym od nauki szkolnej.
2. Organizację różnego typu zajęć, na przykład wspomagających rozwój zainteresowań, aktywność, integrację oraz naukę języka polskiego i inne.
3. Organizację zajęć krajoznawczo-turystycznych, także poza terenem Wrocławia oraz innych wyjść na przykład do kina, muzeum (możliwe również w soboty i niedziele).
4. Zapewnienie minimum 1 posiłku w czasie trwania zajęć.

Działania realizowane w ramach Funduszu Narodów Zjednoczonych na Rzecz Dzieci (UNICEF) powinny obejmować komponenty MHPSS (Mental Health and Psychosocial Support - Zdrowie psychiczne i wsparcie psychospołeczne). MHPSS to ogólny termin używany w kryzysach humanitarnych dla działań w zakresie zdrowia psychicznego i psychospołecznego. Obejmuje wszelkie wsparcie, jakie osoby otrzymują w celu ochrony i zwiększania ich dobrostanu oraz zapobiegania i reagowania na zaburzenia psychiczne.

MHPSS odpowiada na te potrzeby poprzez między innymi:

1. wzmocnienie wsparcia rodziny i społeczności lokalnej poprzez pielęgnowanie dobrych relacji;
2. włączanie wsparcia psychospołecznego w realizowane projekty;
3. specjalistyczną pomoc psychologiczną.

Realizatorzy bezpośrednich działań powinni podejmować zagadnienia takie jak: współpracy, korzyści bycia razem i budowania relacji społecznych, przeciwdziałania agresji, radzenia sobie ze stresem, jak również metody aktywnego słuchania oraz wspierania silnych stron dziecka. Zagadnienia te powinny być podstawą w realizacji planowanych zadań.

Adresatami zadania są dzieci i młodzież z Ukrainy, które w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa przybyły na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, i/lub przebywają, mieszkają na terenie Wrocławia, i/lub uczą się we wrocławskich szkołach, i/lub korzystają z edukacji zdalnej.

Rezultaty:

1. Zapewnienie opieki i wsparcia dzieciom i młodzieży w nie mniej niż 20 miejscach opieki.
2. Objęcie opieką i wsparciem nie mniej niż 250 dzieci i młodzieży ukraińskiej przez podmioty wybrane przez Operatora.

Wskaźniki:

1. Liczba miejsc opieki na podstawie umów podpisanych z wybranymi podmiotami.
2. Liczba dzieci i młodzieży ukraińskiej objętej opieką przez wybrane podmioty na podstawie dokumentów rekrutacyjnych i list obecności.

Zadanie realizowane będzie we Wrocławiu oraz w miejscach wycieczek na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

Zadanie winno być realizowane z dbałością o równe traktowanie wszystkich uczestników, w tym w szczególności o zapewnienie dostępności zadania dla dzieci i młodzieży ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2020.1062 tekst jednolity z dnia 2020.06.19). Informację o sposobie spełnienia tych warunków należy zamieścić w części oferty II. „Opis wykonania zadania publicznego” punkt 2 „Inne informacje”. W przypadku braku podania żądanej informacji, oferta zostanie odrzucona z powodów merytorycznych.

Podmiot realizujący zadanie ma obowiązek na bieżąco śledzić i respektować umieszczane na stronach internetowych Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia, wytyczne i zalecenia dotyczące epidemii SARS-CoV-2, w tym zasady bezpiecznego postępowania, a także aktualne przepisy prawa.

Wszelka dokumentacja oraz materiały związane z realizacją zadania muszą mieć logo i zapis Supported by UNICEF = Przy wsparciu UNICEF.

Operator realizujący zadanie zobowiązany jest do przesyłania danych sprawozdawczych za poprzedni miesiąc kalendarzowy na adres marta.przystajko@um.wroc.pl w terminach do 15 dnia następnego miesiąca, zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert.

Zadanie jest realizowane w ramach Funduszu Narodów Zjednoczonych na Rzecz Dzieci (UNICEF) na podstawie Memorandum of Understanding pomiędzy Funduszem Narodów Zjednoczonych na Rzecz Dzieci (UNICEF) a Miastem Wrocław z dnia 9.06.2022 oraz Letters of exchange for the provision of suport related to emergency refugee respons in Wroclaw z 09.06.2022.

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w ramach niniejszego zaproszenia: 300 000,00 zł**

### **Koszty, które w szczególności będą mogły zostać sfinansowane ze środków UNICEF i GMINY WROCŁAW:**

1. wynagrodzenie operatora,
2. wynagrodzenie kadry opiekuńczej,
3. organizacja wyjść i wycieczek (koszt zakupu biletów wstępu do kina, teatru, na basen, zoo i inne, koszty biletów na tramwaj, pociąg, autobus i inne),
4. koszty rzeczowe niezbędne do realizacji zadania (zakup i uzupełnienie materiałów papierniczych, technicznych, pomocy plastycznych, muzycznych, sportowych i innych, książki, drobne nagrody, upominki z okazji urodzin, materiały biurowe na przykład papier ksero, tonery, długopisy, kleje i inne),
5. koszt zakupu artykułów spożywczych do codziennych posiłków, koszty wyżywienia podczas wyjść i wycieczek poza ośrodek, koszty zakupu usług cateringowych, na przykład pizza, zupa i inne,
6. koszty eksploatacji pomieszczeń miejsc opieki na przykład opłaty za media.
7. utrzymanie czystości pomieszczeń miejsc opieki na przykład wynagrodzenie osoby sprzątającej, proporcjonalna część opłat za wywóz śmieci,
8. obsługa księgowa i kadrowa.

### **Koszty, które w szczególności nie będą mogły zostać sfinansowane ze środków UNICEF i GMINY WROCŁAW:**

1. zakup gruntów, budowa bądź zakup budynków lub lokali,
2. zakupy i wydatki inwestycyjne, remonty i adaptacja pomieszczeń niebędących własnością Gminy Wrocław – nie dotyczy zadań inwestycyjnych,
3. odpisy amortyzacyjne,
4. ryczałt na jazdę po mieście, karty telefoniczne oraz inne o charakterze ryczałtowym, których nie można jednoznacznie przypisać do realizowanego zadania publicznego, jeżeli nie zostały wymienione w kosztach, które w szczególności będą mogły zostać sfinansowane z dotacji,
5. prowadzenie działalności gospodarczej,
6. tworzenie funduszy kapitałowych,
7. działania, których celem jest prowadzenie badań naukowych, analiz i studiów,
8. działania, których celem jest przyznawanie stypendiów dla osób prawnych lub fizycznych,
9. dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu miasta lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
10. pokrycie deficytu oraz refundacja kosztów zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć, rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań,
11. podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości której podatnikowi przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego oraz inne podatki z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych (PDOF) oraz opłat za wywóz nieczystości,
12. płaty pocztowe i bankowe – nie dotyczy powierzenia realizacji zadania publicznego,
13. refinansowanie kosztów uzyskania odpisów KRS, zakupu pieczątek, wyrabiania szyldów i innych kosztów o podobnym charakterze, które związane są z bieżącą działalnością oferenta,
14. nabywanie uprawnień i kwalifikacji związanych z wykonywanym zadaniem publicznym,
15. okrywanie z dotacji nagród i premii pieniężnych, innych form bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania publicznego,
16. koszty dokumentowane paragonami, pokwitowaniami, dowodami sprzedaży wewnętrznej, wewnętrznymi notami obciążeniowymi i inne,
17. kary, mandaty, odsetki od nieterminowo regulowanych zobowiązań,
18. koszty procesów sądowych,
19. koszty jednorazowych talerzy, sztućców, kubeczków, słomek z plastiku i mieszadełek do napojów, które nie zostały wykonane z ekologicznych materiałów, ulegających biodegradacji albo podlegających recyklingowi,
20. koszty usług cateringowych, w których posiłki nie są podawane w opakowaniach biodegradowalnych, wielokrotnego użytku lub podlegających recyklingowi,
21. koszty plastikowych toreb, opakowań, reklamówek.

### **Składanie ofert odbywa się w formie naboru ofert:**

1. Ofertę należy złożyć na formularzu, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadań wynikających z ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, w zakresie określonym uchwałą Rady Miejskiej Wrocławia, z pominięciem otwartego konkursu ofert ([Zarządzenie 7520/22](https://baw.um.wroc.pl/UrzadMiastaWroclawia/document/64674/Zarz%C4%85dzenie-7520_22)).
2. Oferent wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację zadania publicznego przedstawia ofertę wykonania zadania gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
3. W ramach niniejszego naboru jeden podmiot może złożyć jedną ofertę.
4. Jednostka odpowiedzialna za przyjmowanie ofert: **Wydział Partycypacji Społecznej**.

**Do oferty należy załączyć:**

1. kopię aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji,
2. **kserokopię** **umowy o prowadzenie rachunku bankowego lub wyciąg bankowy** z widocznymi danymi dotyczącymi właściciela wraz z numerem rachunku wskazanym w oświadczeniu. Jeśli wyciąg bankowy zawiera inne dane, niż wymagane powinny one być zanonimizowane,
3. oświadczenie (wzór dostępny jako załącznik nr 2 do wyżej wymienionego zarządzenia).

Oferta i oświadczenie muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli ze strony oferenta.

Oferty wraz z dokumentami należy składać do dnia **29.08.2022 roku** do godziny **12.00** w sekretariacie Wydziału Partycypacji Społecznej Urzędu Miejskiego Wrocławia, **50-032 Wrocław, ul. G. Zapolskiej 4, I piętro, pokój 120 (sekretariat)**. W przypadku braku możliwości wejścia do Urzędu Miejskiego Wrocławia, prosimy o kontakt do sekretariatu Wydziału Partycypacji Społecznej pod numerem 71 777 86 68. Pracownik odbierze od Państwa dokumenty. W przypadku przesłania oferty z dokumentami pocztą decyduje **data jej wpływu do Wydziału Partycypacji Społecznej** Urzędu Miejskiego Wrocławia, a nie data stempla pocztowego.

### **Wymogi formalne obejmują następujące elementy:**

1. złożenie oferty na formularzu wraz z oświadczeniem, w terminie, miejscu i formie określonej w zaproszeniu;
2. podpisanie oferty przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej;
3. wypełnienie właściwych miejsc i rubryk w ofercie;
4. złożenie wymaganych załączników obligatoryjnych dotyczących oferty i oferenta.

W przypadku spełnienia wymogów formalnych, w terminie do 3 dni roboczych od zakończenia weryfikacji formalnej, Prezydent Wrocławia lub osoba przez niego upoważniona sporządza (w formie papierowej lub elektronicznej) ocenę merytoryczną oferty, biorąc w szczególności pod uwagę:

1. stopień, w jakim wniosek zapewnia wykonanie zadania będącego przedmiotem zaproszenia do złożenia oferty,
2. zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania publicznego,
3. środki na realizację zadania publicznego.

W przypadku dużej liczby ofert czas ten może ulec wydłużeniu.

Dopuszcza się możliwość negocjacji z oferentem zakresu i kosztorysu realizacji zadania, co zostanie uwzględnione w zaktualizowanej ofercie.

Tryb obiegu dokumentów, podpisanie umowy przekazywania oraz zwrot środków, tryb sprawozdawczości określa Zarządzenie nr 7520/22 Prezydenta Wrocławia z dnia 14 kwietnia 2022 roku w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadań wynikających z ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, w zakresie określonym uchwałą Rady Miejskiej Wrocławia, z pominięciem otwartego konkursu ofert ([Zarządzenie 7520/22](https://baw.um.wroc.pl/UrzadMiastaWroclawia/document/64674/Zarz%C4%85dzenie-7520_22)).