

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia

REGULAMIN PRZEPROWADZANIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

pn. „Zaprojektowanie, wdrożenie i obsługa systemu sprzedaży biletów na liniach strefowych łączących Gminę Wrocław z gminami sąsiadującymi uruchomionych na mocy zawartych porozumień międzygminnych”

§ 1

Definicje

Ileć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

1. Ustawie Pzp – rozumie się przez to ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.);
2. Konsultacjach – rozumie się przez to Wstępne Konsultacje Rynkowe unormowane przepisami art. 84 ustawy Pzp, poprzedzające wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia pn. „Zaprojektowanie, wdrożenie i obsługa systemu sprzedaży biletów na liniach strefowych łączących Gminę Wrocław z gminami sąsiadującymi uruchomionych na mocy zawartych porozumień międzygminnych”;
3. Ogłoszeniu – rozumie się przez to Ogłoszenie o Konsultacjach;
4. Postępowaniu – rozumie się przez to planowane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zamówienia pn. „Zaprojektowanie, wdrożenie i obsługa systemu sprzedaży biletów na liniach strefowych łączących Gminę Wrocław z gminami sąsiadującymi uruchomionych na mocy zawartych porozumień międzygminnych”;
5. Przedsięwzięcie – rozumie się wszelkie działania (organizacyjne, techniczne i finansowe) zmierzające do realizacji zamówienia pn. „Zaprojektowanie, wdrożenie i obsługa systemu sprzedaży biletów na liniach strefowych łączących Gminę Wrocław z gminami sąsiadującymi uruchomionych na mocy zawartych porozumień międzygminnych”;
6. Regulaminie – rozumie się przez to niniejszy regulamin przeprowadzania Konsultacji;

7. Podmiocie – rozumie się przez to podmiot biorący udział w Konsultacjach prowadzonych przez Zamawiającego;
8. Zamawiającym - podmiot publiczny - Gmina Wrocław w imieniu której Konsultacje prowadzi Wydział Transportu Urzędu Miejskiego Wrocławia;
9. Komisji – rozumie się przez to zespół osób powołanych na mocy polecenia służbowego Dyrektora Wydziału Transportu Urzędu Miejskiego Wrocławia.

§2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zamawiającego Konsultacji.
2. Wszelkie czynności w ramach prowadzonych Konsultacji, o których mowa w niniejszym Regulaminie, w imieniu i na rzecz Zamawiającego wykonuje Komisja powołana przez Dyrektora Wydziału Transportu Urzędu Miejskiego Wrocławia.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, do którego zadań należy:
 - 1) Zwoływanie posiedzeń Komisji,
 - 2) Wyznaczanie zadań dla poszczególnych członków Komisji i okresowe rozliczanie z ich wykonania,
 - 3) Opracowanie szczegółowego harmonogramu pracy Komisji i jego bieżąca aktualizacja.
4. Posiedzenie Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji w miarę potrzeb ustalanych w trakcie prac Komisji.
5. Komisja pracuje w grupach roboczych zwoływanych przez Przewodniczącego.
6. Propozycje opracowane w grupach roboczych podlegają zatwierdzeniu na posiedzeniu Komisji.
7. Dokumentację prac Komisji gromadzi Sekretarz Komisji.
8. Obsługę techniczno-organizacyjną Komisji zapewnia Sekretariat Wydziału Transportu Urzędu Miejskiego Wrocławia.

9. Przeprowadzenie Konsultacji nie zobowiązuje Zamawiającego do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczyły Konsultacje.
10. Konsultacje prowadzone będą w sposób zapewniający zachowanie zasady przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Podmiotów i oferowanych przez nich rozwiązań.
11. Konsultacje odbędą się w języku polskim. W przypadku informacji przekazywanych w innym języku, Podmiot zapewni ich tłumaczenie na język polski.
12. Konsultacje mają charakter jawny. Zamawiający nie ujawni w toku Konsultacji ani po ich zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), jeżeli Podmiot, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym podmiotom.
13. Informacja o zastosowaniu Konsultacji będzie publikowana w ogłoszeniu o zamówieniu, którego dotyczyły przedmiotowe Konsultacje.

§ 3

Cel i przedmiot Konsultacji

1. Celem Konsultacji jest pozyskanie przez Gminę Wrocław reprezentowaną przez Wydział Transportu Urzędu Miejskiego Wrocławia opinii i informacji od Podmiotów w zakresie możliwych do wypracowania optymalnych rozwiązań dotyczących modelu realizacji Przedsięwzięcia, a także informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji warunków zamówienia lub określenia warunków umowy.
2. Przedmiotem Konsultacji mogą być w szczególności:

- 1) zagadnienia techniczne, technologiczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne, związane z realizacją Przedsięwzięcia zgodnie z potrzebami Zamawiającego;
 - 2) oszacowanie wartości planowanego Przedsięwzięcia i jego wariantów;
 - 3) najnowsze, najkorzystniejsze, najlepsze rozwiązania techniczne, technologiczne, prawne, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne w dziedzinie będącej przedmiotem planowanego Przedsięwzięcia;
 - 4) zebranie informacji służących do opracowania dokumentacji planowanego Przedsięwzięcia.
3. W toku Konsultacji Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu Konsultacji do wybranych przez siebie zagadnień, o ile w jego ocenie pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 4

Wszczęcie Konsultacji

1. Konsultacje zostaną wszczęte z dniem zamieszczenia Ogłoszenia.
2. Zamawiający zamieszcza Ogłoszenie o Konsultacjach oraz o jego przedmiocie na stronie internetowej <https://bip.um.wroc.pl>
3. W Ogłoszeniu Zamawiający wskazuje w szczególności:
 - 1) cel prowadzenia Konsultacji;
 - 2) zakres informacji, które chce uzyskać Zamawiający;
 - 3) termin, miejsce i sposób złożenia wniosku do udziału w Konsultacjach;
 - 4) sposób porozumiewania się z Podmiotami;
 - 5) przewidywany czas trwania Konsultacji.
4. Zamawiający, niezależnie od zamieszczenia Ogłoszenia na swojej stronie internetowej, może także zamieścić ogłoszenie w prasie lub miejscu ogólnodostępnym, jak również poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze przeprowadzenia Konsultacji.

5. Nieprzystąpienie do Konsultacji nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych wykonawców w planowanym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 5

Sposób prowadzenia Konsultacji

1. Zamawiający zaprosi do udziału w Konsultacjach Podmioty, które złożą prawidłowo sporządzony Wniosek o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych i w wyniku weryfikacji wniosków zostanie stwierdzone, że spełniają kryteria określone w Ogłoszeniu;
2. O formie Konsultacji decyduje Zamawiający w zaproszeniu do Konsultacji kierowanym do Podmiotów, w którym wskazuje termin i miejsce spotkania.
3. Konsultacje mogą być prowadzone w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie, nienaruszającej zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Podmiotów.
4. Konsultacje mogą przybrać w szczególności formę:
 - 1) wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej;
 - 2) spotkania indywidualnego (bezpośredniego lub online) z Podmiotami;
 - 3) spotkania grupowego z Podmiotami,na określony przez Zamawiającego temat oraz w określonym przez Zamawiającego trybie i terminie.
5. Zamawiający może zdecydować o prowadzeniu Konsultacji z wykorzystaniem wybranych lub wszystkich ww. form komunikacji.
6. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Konsultacji z wybranym Podmiotem, jeżeli uzna, że przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Konsultacji.
7. W trakcie Konsultacji Zamawiający może korzystać z pomocy doradców, dysponujących wiedzą specjalistyczną, niezbędną do przygotowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym opisu przedmiotu zamówienia lub określenia warunków umowy. Osoby te będą

zobowiązane do zachowania poufności na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie (§ 2 ust. 12).

8. Przebieg spotkań z Podmiotami może być rejestrowany zapisem dźwięku dla celów prawidłowego udokumentowania treści Konsultacji.

§ 6

Zakończenie Konsultacji

1. Konsultacje będą trwały do czasu, aż Zamawiający uzna, że osiągnięty został jego cel lub uzna, że dalsze ich prowadzenie jest niecelowe. Zamawiający nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji.
2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje o ostatecznym zakończeniu Konsultacji umieszczając informację w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie internetowej <https://bip.um.wroc.pl>.

§ 7

Protokół z Konsultacji

1. Z przeprowadzenia Konsultacji Zamawiający sporządza protokół podsumowujący, zawierający co najmniej:
 - 1) informację o przeprowadzeniu Konsultacji;
 - 2) informację o podmiotach, które uczestniczyły w Konsultacjach;
 - 3) informację o potencjalnym wpływie Konsultacji na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację warunków zamówienia lub warunki umowy.
2. Protokół z podsumowania Konsultacji wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem informacji, o których mowa w § 2 ust. 12 Regulaminu.
3. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i wszelkie inne dokumenty związane z Konsultacjami pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po ich zakończeniu. Zamawiający może zwrócić Podmiotowi, na jego żądanie, próbki, sprzęt lub inne materiały przekazane w związku z Konsultacjami.

§ 8

Koszty i środki odwoławcze

1. Każdy uczestnik Konsultacji samodzielnie ponosi wszelkie koszty powstałe w związku z przygotowaniem do udziału i swoim udziałem w Konsultacjach.
2. Uczestnikom Konsultacji nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego, w tym w szczególności z tytułu zwrotu kosztów przygotowania do udziału jak i udziału w nich, nawet wówczas, gdy pomimo przeprowadzonych Konsultacji nie zostanie wszczęte Postępowanie ani udzielone jakiejkolwiek Zamówienie.
3. Uczestnikom Konsultacji i innym podmiotom nie przysługują środki odwoławcze określone w ustawie Pzp.

§ 9

Dane osobowe

W przypadku, gdy zamawiający pozyska dane osobowe w związku z prowadzeniem Konsultacji, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności wynikających z przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisów ustawy dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

§10

Wejście w życie Regulaminu

Regulamin wchodzi w życie po jego podpisaniu, z dniem zamieszczenia w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Zamawiającego.

.....

Dyrektor Wydziału Transportu
Urzędu Miejskiego Wrocławia