

Informacja o wyborze ofert z dnia 21 grudnia 2021 roku na realizację zadania publicznego (konkurs nr 2962)
pod tytułem: PROWADZENIE POGOTOWIA MEDIACYJNEGO I PROMOWANIE IDEI MEDIACJI WE WROCŁAWIU W LATACH 2022-2023

Wyboru ofert dokonał Bartłomiej Świerczewski, Dyrektor Departamentu Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego Wrocławia na podstawie upoważnienia nr 20/I/18 Prezydenta Wrocławia z 22 listopada 2018 roku

Nr oferty	Nazwa organizacji pozarządowej	Tytuł zadania publicznego wraz z tytułem własnym z oferty	Kwota przyznanej dotacji	Uzasadnienie wyboru oferty
1.	FUNDACJA DOM POKOJU	PROWADZENIE POGOTOWIA MEDIACYJNEGO I PROMOWANIE IDEI MEDIACJI WE WROCŁAWIU W LATACH 2022-2023 - Spotkajmy się. Wszystko zaczyna się od rozmowy.	2022 – 200 000 zł 2023 – 200 000 zł	Oferta spełnia wymogi merytoryczne ogłoszenia konkursowego. Otrzymała odpowiednią liczbę punktów. Została przyjęta do realizacji. Konieczne negocjacje warunków realizacji zadania.

Podpis Prezydenta Wrocławia lub osoby przez niego upoważnionej do dokonania wyboru ofert:

Bartłomiej Świerczewski, Dyrektor Departamentu Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego Wrocławia – *podpis nieczytelny*

Ważne informacje:

1. Przedstawiciele organizacji pozarządowej, których oferty zostały przyjęte, zobowiązani są do kontaktu z p. Przemysławem Łuczakiem, tel. 71 772 49 04, e-mail: przemyslaw.luczak@wcrs.pl w terminie do dnia 24 grudnia 2021 roku, w sprawie uzgodnienia konieczności dokonania ewentualnych korekt w ofercie wraz z podaniem ich zakresu oraz uzyskania informacji o dodatkowych dokumentach, które należy złożyć w celu sporządzenia umowy.
2. Przedstawiciele organizacji pozarządowej, po dokonaniu ewentualnych uzgodnionych korekt, zobowiązani są do dostarczenia dokumentów do ww. pracownika komórki merytorycznej w celu ich sprawdzenia do dnia 31 grudnia 2021 roku, nr tel. 71 772 49 04, e-mail: przemyslaw.luczak@wcrs.pl, pl. Dominikański 6, piętro II, pokój 222.
3. Wykaz dokumentów stanowiących podstawę do sporządzenia umowy, a które indywidualnie dla organizacji pozarządowej określi ww. pracownik z komórki merytorycznej / jednostki organizacyjnej w uzgodnieniu z pracownikiem Wydziału Partycypacji Społecznej:
 - jednego dodatkowego egzemplarza oferty złożonej w konkursie,
 - dwóch egzemplarzy zaktualizowanej oferty podpisanej przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
 - dwóch egzemplarzy zaktualizowanego syntetycznego opisu zadania publicznego podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
 - dwóch egzemplarzy zaktualizowanego planu i harmonogramu działań podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,

- dwóch egzemplarzy zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego podpisanej przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
- dwóch egzemplarzy zaktualizowanego opisu zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
- dwóch egzemplarzy oświadczenia o zgodności wyciągu z rejestru lub ewidencji / pobranego samodzielnie wydruku komputerowego aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy,
- dwóch egzemplarzy kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji lub dwóch egzemplarzy pobranych samodzielnie wydruków komputerowych aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego z Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym (t.j. Dz. U. 2021, 112 ze zm.) ze strony [wyszukiwarka KRS](#),
- dwóch egzemplarzy kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji lub dwóch egzemplarzy pobranych samodzielnie wydruków komputerowych aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego z Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców – w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym (t.j. Dz. U. 2021, 112 ze zm.) ze strony [wyszukiwarka KRS](#);
- dwóch egzemplarzy kopii z innego właściwego rejestru lub ewidencji potwierdzonych za zgodność z oryginałem w przypadku parafii i innych kościelnych osób prawnych, Uczniowskich Klubów Sportowych oraz Klubów Sportowych nieprowadzących działalności gospodarczej;

Niedostarczenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym wyżej terminie będzie jednoznaczne z rezygnacją z realizacji zadania publicznego.