

Informacja o wyborze ofert z dnia 20.12.2021 roku na realizację zadania publicznego (konkurs nr 2970)

pod tytułem: "WROCŁAWSKIE CENTRUM OLGI TOKARCZUK"

Wyboru ofert dokonała Dorota Ciastek - zastępca dyrektora Wydziału Kultury na podstawie upoważnienia nr 28/I/2021 Prezydenta Wrocławia z dnia 28.01.2021 roku

Nr oferty	Nazwa organizacji pozarządowej	Tytuł zadania publicznego wraz z tytułem własnym z oferty	Kwota przyznanej dotacji	Uzasadnienie wyboru oferty
1.	FUNDACJA OLGI TOKARCZUK	"WROCŁAWSKIE CENTRUM OLGI TOKARCZUK"	200 000 PLN	Oferta spełnia wymogi ogłoszenia konkursowego i została przyjęta do realizacji pod warunkiem uszczegółowienia oferty w zakresie dostępności: architektonicznej, cyfrowej, informacyjno-komunikacyjnej.

Podpis Prezydenta Wrocławia lub osoby przez niego upoważnionej do dokonania wyboru ofert:

podpis nieczytelny, podpisano przez Dorotę Ciastek - zastępcę dyrektora Wydziału Kultury

Ważne informacje:

1. Przedstawiciele organizacji pozarządowej, których oferty zostały przyjęte, zobowiązani są do kontaktu z panią Agnieszką Huszkiewicz-Uśák, tel. 71 777 89 75, e-mail: agnieszka.huszkiewicz-usak@um.wroc.pl w terminie do dnia 23.12.2021. roku, w sprawie uzgodnienia konieczności dokonania ewentualnych korekt w ofercie wraz z podaniem ich zakresu oraz uzyskania informacji o dodatkowych dokumentach, które należy złożyć w celu sporządzenia umowy.
2. Przedstawiciele organizacji pozarządowej, po dokonaniu ewentualnych uzgodnionych korekt, zobowiązani są do dostarczenia dokumentów do ww. pracownika komórki merytorycznej w celu ich sprawdzenia do dnia 23.12.2021 roku, nr tel. 71 777 89 75, e-mail: agnieszka.huszkiewicz-usak@um.wroc.pl, ul. G. Zapolskiej 4, 50-032 Wrocław , piętro 3, pokój 307.
3. **Rozstrzygnięcie nastąpiło na podstawie projektu budżetu na rok 2022. Umowy zostaną podpisane po 23 grudnia 2021 r.**
4. Wykaz dokumentów stanowiących podstawę do sporządzenia umowy, a które indywidualnie dla organizacji pozarządowej określi ww. pracownik z komórki merytorycznej / jednostki organizacyjnej w uzgodnieniu z pracownikiem Wydziału Partycypacji Społecznej:
 - jednego dodatkowego egzemplarza oferty złożonej w konkursie,
 - dwóch egzemplarzy zaktualizowanej oferty podpisanej przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
 - dwóch egzemplarzy zaktualizowanego syntetycznego opisu zadania publicznego podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
 - dwóch egzemplarzy zaktualizowanego planu i harmonogramu działań podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,

- dwóch egzemplarzy zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego podpisanej przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
- dwóch egzemplarzy zaktualizowanego opisu zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego podpisanego przez osoby upoważnione, jeśli dotyczy,
- dwóch egzemplarzy oświadczenia o zgodności wyciągu z rejestru lub ewidencji / pobranego samodzielnie wydruku komputerowego aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy,
- dwóch egzemplarzy kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji lub dwóch egzemplarzy pobranych samodzielnie wydruków komputerowych aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego z Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym (t.j. Dz. U. 2021, 112 ze zm.) ze strony [wyszukiwarka KRS](#),
- dwóch egzemplarzy kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji lub dwóch egzemplarzy pobranych samodzielnie wydruków komputerowych aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego z Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców – w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym (t.j. Dz. U. 2021, 112 ze zm.) ze strony [wyszukiwarka KRS](#);
- dwóch egzemplarzy kopii z innego właściwego rejestru lub ewidencji potwierdzonych za zgodność z oryginałem w przypadku parafii i innych kościelnych osób prawnych, Uczniowskich Klubów Sportowych oraz Klubów Sportowych nieprowadzących działalności gospodarczej;

Niedostarczenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym wyżej terminie będzie jednoznaczne z rezygnacją z realizacji zadania publicznego.