

UMOWA NR WOU.DO/272/...../2021/DR

z dnia 2021 r.

pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą we Wrocławiu /kod: 50-141/ przy pl. Nowy Targ 1-8,
NIP: 897-13-83-551,
zwaną „**Zamawiającym**”
reprezentowaną przez:

Piotra Misiaka – Dyrektora Wydziału Obsługi Urzędu

(działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 71/I/21 z dnia 1 marca 2021 r., udzielonego przez Prezydenta Wrocławia),

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Wrocławia

a

.....,
zwanym „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu podstawowego, (ZP/TP/54/2021/WOU, zorganizowanego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usług w zakresie bieżącej konserwacji (serwisu), prowadzenia przeglądów i napraw oraz usuwania powstałych awarii w urządzeniach dźwigowych i platformach do transportu osób ze szczególnymi potrzebami zainstalowanych w nw. obiektach Urzędu Miejskiego Wrocławia – **Zadanie I:**
 - ul. Świdnickiej 53,
 - ul Bogusławskiego 8 ,10
 - ul Bogusławskiego 6,
 - ul. G. Zapolskiej 4,
 - ul. P. Włodkowica 20,
 - Sukiennice 9,
 - Sukiennice 10
 - Sukiennice 14-15 (Piwnica Świdnicka)
 - Rynek 13
 - pl. Nowy Targ 1-8
 - ul. Kotlarskiej 41
 - al. M. Kromera 44
 - ul. Hubska 8-16.
2. Szczegółowy zakres prac dotyczący wykonania przedmiotu umowy oraz częstotliwość ich wykonywania zawiera „Opis przedmiotu zamówienia” – zał. 1 do umowy.
3. Wykaz zainstalowanych urządzeń dźwigowych oraz platform do transportu osób ze szczególnymi potrzebami w obiektach Urzędu Miejskiego Wrocławia wraz z lokalizacją, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu wraz z lokalizacją określa załącznik 2 do umowy.
4. Wykaz administratorów poszczególnych obiektów Urzędu Miejskiego Wrocławia zawiera załącznik nr 3 do umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy uzgodnić z Zamawiającym i przedłożyć mu do akceptacji harmonogram konserwacji (serwisu) i prowadzenia

przeglądów urządzeń dźwigowych i platform do transportu osób ze szczególnymi potrzebami dla każdego urządzenia osobno, z podziałem na poszczególne dni w danym miesiącu i przedłożenia jego do akceptacji w dniu podpisania umowy. Harmonogram stanowi załącznik 4 do umowy.

6. Zamawiający zastrzega, że podany zakres świadczonych usług może ulec zmniejszeniu np. w przypadku prowadzenia prac remontowych obiektu lub wyłączenia obiektu z użytkowania. O zmianie tej Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę z 14 dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający zapłaci za rzeczywisty zakres wykonanych usług zgodnie z formularzami cenowymi – załączniki nr 5 i nr 6 do umowy.

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy w terminie **od dnia 01.01.2022r. do dnia 31.12.2024r.** z wyjątkiem dźwigu osobowego w obiekcie przy pl. Nowy Targ 1-8 (od strony ul. Krowiej), który będzie konserwowany w terminie od dnia 01.01.2024r. do dnia 31.12.2024r., oraz dźwigu w obiekcie przy ul. Hubskiej 8-16, który będzie konserwowany w terminie od dnia 01.08.2023r. do dnia 31.12.2024r.
2. Przedmiot umowy wykonywany będzie zgodnie z:
 - 1) Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2176),
 - 2) wytycznymi Urzędu Dozoru Technicznego,
 - 3) instrukcjami producentów urządzeń.
3. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) dysponować osobami posiadającymi zaświadczenia kwalifikacyjne w zakresie konserwacji – (serwisu) i eksploatacji urządzeń dźwigowych i platform do transportu osób ze szczególnymi potrzebami wydane przez Urząd Dozoru Technicznego oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia BHP,
 - 2) dysponować osobą posiadającą świadectwo kwalifikacyjne SEP do wykonywania prac kontrolno - pomiarowych do 1 KV, D1, E1 oraz zaświadczenie o ukończeniu szkolenia BHP,
 - 3) posiadać Pogotowie Dźwigowe – pracownicy pogotowia powinni być wyposażeni w telefony komórkowe lub być dostępni pod wskazanym przez Wykonawcę numerem telefonu stacjonarnego w celu zapewnienia łączności umożliwiającej bieżące przekazywanie przez Zamawiającego zgłoszeń telefonicznych,
 - 4) zapewnić przyjazd Pogotowia Dźwigowego w ciągu **min.** od zgłoszenia przez Zamawiającego o awarii i przestąpić do jej zabezpieczenia, całodobowo od poniedziałku do niedzieli, a w trybie natychmiastowym w celu awaryjnego odblokowania dźwigu, który wraz z osobami w kabinie zatrzymał się w szybie windowym podczas wjazdu lub zjazdu. W przypadku powstania awarii każdorazowo zostanie sporządzony protokół konieczności wraz z określeniem zakresu prac do wykonania,
 - 5) do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o zauważonych usterkach wymagających zatrzymanie urządzenia,
 - 6) wykonać naprawy (usunięcie powstałej awarii) w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii, w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych z zagranicy w terminie 6 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii,
 - 7) prowadzić naprawy związane z konserwacją (serwisem) po godzinie 16.00 od poniedziałku do piątku,
 - 8) dostarczać we własnym zakresie i na własny koszt materiały eksploatacyjne konieczne do wykonania przedmiotu umowy,
 - 9) informować Zamawiającego o terminie rozpoczęcia i zakończenia pracy,
 - 10) przeprowadzać elektryczne pomiary ochronne zgodnie z Prawem Budowlanym, niezbędne do poprawnej pracy urządzeń a także dla okazania w Urzędzie Dozoru Technicznego,
 - 11) wykonywać czynności objęte umową wraz z wymianą materiałów eksploatacyjnych,
 - 12) prowadzić dziennik konserwacji dla każdej awarii urządzeń dźwigowych i platform do transportu osób ze szczególnymi potrzebami,
 - 13) sporządzać protokoły z przeprowadzonych konserwacji (serwisu) oraz usunięcia powstałych awarii dla każdego dźwigu i platformy do transportu osób ze szczególnymi potrzebami,

- 14) uczestniczyć, na wezwanie Zamawiającego, w spotkaniach w celu omówienia spraw związanych z realizacją prac,
 - 15) okazać wszystkie zużyte materiały (części) osobie nadzorującej przedmiot umowy,
 - 16) przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przyjęciu odpadów do utylizacji,
 - 17) używać materiały i urządzenia do wbudowania:
 - a) oznakowane CE, co oznacza, że dokonano oceny ich zgodności z normą zharmonizowaną albo europejską aprobatą techniczną bądź krajową specyfikacją techniczną państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi, albo
 - b) umieszczone w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regułami wiedzy technicznej, albo
 - c) oznakowane znakiem budowlanym,
 - 18) utrzymywać miejsca wykonywanych prac w stanie wolnym od przeszkód, usuwać na bieżąco materiały, odpady, śmieci, urządzenia, które nie są już potrzebne do wykonania umowy,
 - 19) zorganizować oraz należyście zabezpieczyć miejsce realizacji przedmiotu umowy wraz z zapleczem w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających na terenie obiektu i w jego obrębie oraz przed dostępem osób trzecich,
 - 20) postępować z odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Wykonawca jako wytwórca odpadów ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r., poz. 779 ze zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 ze zm.),
 - 21) usunąć w trybie natychmiastowym awarie spowodowane przez Wykonawcę,
 - 22) przed zgłoszeniem do odbioru Wykonawca winien wykonać z wynikiem pozytywnym wszelkie przewidziane przepisami prawa próby, odbiory i badania,
 - 23) zgłosić wykonanie prac i uczestniczyć w ich odbiorze.
4. Pracownicy Wykonawcy powinni być wyposażeni w odzież i oznaczenie firmy pozwalające na identyfikację Wykonawcy.
 5. Wykonawca przy realizacji prac zobowiązany jest dochować należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz odpowiedzialny jest za jakość wykonywanych prac, które wykona siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawców.*
 6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania własne i swoich pracowników, którymi się posługuje lub przy pomocy których wykonuje przedmiot umowy.
 7. *Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do zawarcia umowy z podwykonawcami:
 - 1) w zakresie:
 - 2) w zakresie
 8. *Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
 9. *Umowa, o której mowa w ust. 7 powinna zawierać zapis zobowiązujący podwykonawcę do powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty za prace zrealizowane przez podwykonawcę, stanowiące przedmiot tej umowy, w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania należności na rachunek bankowy podwykonawcy.
 10. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w dostarczonych materiałach, strony sporządzają protokół wskazując w nim rodzaj i zakres stwierdzonych wad. Protokół ten stanowi wezwanie Zamawiającego do Wykonawcy o wymianę dostarczonych materiałów. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest dokonać wymiany na własny koszt.
 11. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną stosowaną przez Zamawiającego do wykonania obowiązku z art. 14 RODO względem osób realizujących umowę.
 12. Wykonawca zobowiązuje się postępować zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miejskiego Wrocławia, dostępną na stronie: <https://bip.um.wroc.pl/>.

§3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) zapewnienie Wykonawcy warunków do sprawnej i zgodnej z zasadami wynikającymi z niniejszej umowy realizacji przedmiotu umowy,
- 2) udostępnienie Wykonawcy instrukcji i książek urządzeń dźwigowych i platform do transportu osób ze szczególnymi potrzebami,
- 3) zapłata Wykonawcy wynagrodzenia, zgodnie z postanowieniami umowy,
- 4) odbiór wykonanych przez Wykonawcę prac.

§4

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ZAPŁATY

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty brutto:zł, /słownie: złotych/, tj. netto: plus podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zamawiający przewiduje wypłatę wynagrodzenia w poszczególnych latach obowiązywania niniejszej umowy w kwotach:
 - w 2022 r. zł brutto, co stanowi.... % wynagrodzenia,
 - w 2023 r. zł brutto, co stanowi.... % wynagrodzenia,
 - w 2024 r. zł brutto, co stanowi.... % wynagrodzenia,
 - w 2025 r. zł brutto, co stanowi.... % wynagrodzenia.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wysokości kwot przypisanych do wydatkowania w poszczególnych latach (kwoty te mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu) w ramach wartości umowy. W zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego łączna ilość i wartość zrealizowanych przez okres trwania niniejszej umowy usług może być niższa niż ww. kwoty. Zamawiający nie może jednak obniżyć Wynagrodzenia Wykonawcy o więcej niż 20%.

Umowa związana jest z zapewnieniem ciągłości funkcjonowania Urzędu.

3. Wartość umowy określono na podstawie cen jednostkowych netto zgodnie z formularzami cenowymi stanowiącymi załączniki nr 5 i nr 6 do umowy.
4. Cena ryczałtowa powinna uwzględniać wszystkie nakłady pracy robocizny i materiałów eksploatacyjnych oraz pracy sprzętu dotyczących wszystkich czynności opisanych do wykonania w zakresie konserwacji (serwisu) i usuwania awarii z zachowaniem bezpiecznej pracy zainstalowanych urządzeń dźwigowych i platform do transportu osób ze szczególnymi potrzebami.
5. Rozliczenie za wykonane usługi i dostawę materiałów eksploatacyjnych odbywać się będzie fakturami VAT częściowymi wystawionymi na koniec każdego miesiąca i fakturą VAT końcową wystawioną po zakończeniu usług i dostaw materiałów eksploatacyjnych.
6. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty za usługi konserwacyjne, dostawę materiałów eksploatacyjnych i usuwanie awarii w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT.
7. Płatność z konta Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Podstawę wystawienia faktury VAT stanowić będzie protokół odbioru stwierdzający wykonanie prac bez zastrzeżeń, podpisany przez strony.
9. Płatność dokonywana będzie za pomocą mechanizmu podzielonej płatności.
10. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie drogą elektroniczną faktur VAT w formacie PDF, które będą przesyłane na następujący adres poczty elektronicznej: faktury.wou@um.wroc.pl.
11. Faktury VAT powinny być wystawiane i przesyłane do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem:

<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/>, adres PEF: NIP 8961003529. NABYWCA TOWARU/USŁUGI jest Gmina Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 8971383551; ODBIORCĄ TOWARU/USŁUGI jest Urząd Miejski Wrocławia, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław.

§5

ODBIÓR USŁUG

1. Każdorazowo po wykonaniu określonego zakresu usług, zostanie sporządzony protokół zawierający numer ewidencyjny urządzenia oraz stwierdzający wykonanie prac bez zastrzeżeń, potwierdzony przez upoważnionego pracownika Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Protokół ten będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy, stosownie do art. 95 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zostały zatrudnione osoby na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, wykonujące następujące czynności: bezpośredni kontakt Zamawiający-Wykonawca, współpraca w przypadkach pojawienia się problemów i konieczności dokonywania uzgodnień w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Osoby wykonujące czynności przy realizacji przedmiotu umowy są zatrudnione w liczbie osób gwarantującej prawidłowe wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
3. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego będzie przedstawiał oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
4. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od dnia żądania, zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
5. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od dnia żądania, przedstawi Zamawiającemu dowody odprowadzenia składek ZUS na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne za ostatni miesiąc pracy pracowników.

§7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne
 - 1) za zwłokę w wykonaniu prac w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie konserwacji – zał. 4 do umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu naprawy (usunięcia powstałej awarii) - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 3 pkt 6;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego terminu;
 - 4) za brak przyjazdu Pogotowia Dźwigowego w terminie określonym w § 2 ust. 3 pkt 4 umowy i nieprzystąpienie do zabezpieczenia awarii - w wysokości 500,00 zł brutto za każdy taki przypadek;

- 5) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników, o których mowa w § 6 ust. 1, na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, w wysokości 500 zł miesięcznie od każdego niezatrudnionego pracownika na umowę o pracę,
- 6) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
2. Strona umowy, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy zobowiązana jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości umowy brutto od której odstąpiono.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia, po uprzednim wystawieniu noty księgowej przez Zamawiającego.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Nie nalicza się kar umownych w sytuacjach, gdy nie wykonanie umowy spowodowane jest okolicznościami, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą mogą dochodzić strony umowy nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto.

§ 8

NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego - p., którego Zamawiający powołuje na koordynatora BHP,
 - 2) ze strony Wykonawcy- p., który w dniu podpisania umowy przekaze koordynatorowi bhp:
 - a) listę pracowników uczestniczących w realizacji umowy. Lista ta powinna zawierać podpisy tych osób, potwierdzające fakt zapoznania się z ryzykiem zawodowym wynikającym z wykonywania prac na terenie Urzędu Miejskiego oraz z Polityką Bezpieczeństwa Informacji w Urzędzie Miejskim Wrocławia,
 - b) oświadczenie w zakresie postępowania z odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) listę osób upoważnionych do pobierania kluczy z portierni,
 - d) oświadczenia o zachowaniu poufności od każdego pracownika Wykonawcy uczestniczącego w realizacji umowy.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu może nastąpić na podstawie pisemnego lub mailowego zgłoszenia drugiej stronie i nie wymaga formy aneksu.

§ 9

GWARANCJE

1. Na wykonane prace związane z usuwaniem powstałej awarii Wykonawca udziela **miesięcznej gwarancji**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem dokonania odbioru prac.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia usterek w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez strony.

§ 10

UBEZPIECZENIE USŁUGI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia i utrzymania w mocy przez cały okres trwania niniejszej umowy, począwszy od dnia jej podpisania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z limitem nie mniejszym niż **600.000,00 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. Zakres ochrony będzie obejmował odpowiedzialność cywilną Wykonawcy za szkody rzeczowe oraz osobowe wraz z ich następstwami wyrządzone na terytorium Polski wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania lub/i wskutek popełnienia czynu

niedozwolonego polegającego m.in. na uchybieniu, zaniedbaniu popełnionym w trakcie realizacji niniejszej umowy.

3. W przypadku korzystania z usług podwykonawców, ochrona ubezpieczeniowa powinna obejmować szkody, za które są odpowiedzialni podwykonawcy, niezależnie od tego, czy wyrządzona szkoda wynika z czynu niedozwolonego, czy nienależytego wykonania zobowiązania lub/i wskutek wyrządzenia czynu niedozwolonego.
4. Umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody wyrządzone w mieniu przekazanym w celu wykonania obróbki, naprawy, testów lub innych podobnych czynności i prac.
5. Kopię polisy ubezpieczeniowej Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania umowy.
6. W przypadku nie przedłożenia polisy we wskazanym w ust. 5 niniejszego paragrafu terminie Zamawiający ubezpieczy usługi będące przedmiotem niniejszej umowy a składkę ubezpieczeniową potrąci z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może od umowy odstąpić jeżeli:
 - 1) Wykonawca zwleka z wykonaniem konserwacji (serwisu) co najmniej 2 dni robocze od ustalonego terminu w harmonogramie konserwacji,
 - 2) Wykonawca zwleka z naprawą (usuwanym powstałej awarii) co najmniej 2 dni robocze od ustalonego terminu,
 - 3) Wykonawca nie zapewnił łączności umożliwiającej bieżące przekazywanie przez Zamawiającego zgłoszeń telefonicznie,
 - 4) w trakcie trwania umowy Wykonawca nie będzie dysponował deklarowanym w ofercie potencjałem ludzkim,
 - 5) stwierdzi fakt wykonywania prac przez niezgłoszonych podwykonawców*, fakt ten zostanie potwierdzony protokołem podpisanym przez strony.
2. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do 30 dni od zaistnienia odpowiedniego zdarzenia, wskazanego w ust.1 niniejszego paragrafu.
3. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku na trzeci dzień roboczy po otrzymaniu pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od dalszej realizacji przedmiotu umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Spory jakie mogą wynikać pomiędzy stronami rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy Kodeks cywilny.

§ 13

PRZEPISY DOTYCZĄCE RODO

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/danych otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy oraz do wykorzystywania przedmiotowych informacji/danych jedynie w celach wskazanych w niniejszej Umowie,
 - 2) przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania informacji/danych otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym Umową,

- 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób personelu Wykonawcy, która podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych) nie ujawni stronom trzecim, ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, a także nie sporządzi kopii, ani w jakikolwiek inny sposób informacji tych i danych osobowych nie powieli,
 - 4) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych,
 - 5) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że w sytuacji gdy podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, personel Wykonawcy wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych), dokumentów bądź innych nośników z informacjami/danymi w odpowiedni sposób je zabezpieczy i niezwłocznie powiadomi (przekaze) zabezpieczone informacje/dane, dokumenty bądź nośniki administratorowi danego budynku, przełożonemu bądź Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego,
 - 6) zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych administratorowi danego budynku bądź Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego,
 - 7) zapoznania personelu Wykonawcy z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne ze zobowiązaniami wskazanymi w ust. 4 niniejszego paragrafu może być uznane przez Zleceniodawcę za naruszenie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

§ 14

ZMIANY LUB UZUPEŁNIENIA

1. Strony dokonają odpowiedniej zmiany postanowień niniejszej umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych, obowiązujących przepisów.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
5. Obowiązek wykazania, iż zmiany określone w ust. 1 pkt 2), 3) i pkt 4) mają bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy.
6. W celu dokonania zmian umowy, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3) i pkt 4), Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie kalkulacje i dokumenty, w tym m.in. kopie umów z pracownikami realizującymi przedmiot zamówienia, dokumenty/deklaracje ZUS:
 - 1) potwierdzające zasadność i bezpośredni wpływ zaistniałych zmian na koszty wykonania zamówienia,

- 2) określające stopień w jakim zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 2, 3) i pkt 4) wpłynie na wysokość wynagrodzenia.
7. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zapisami ust. 6 niniejszego paragrafu nastąpi od dnia:
 - 1) wejścia w życie przepisów uzasadniających zmianę, jeżeli Wykonawca złoży wniosek w terminie do 30 dni, licząc od dnia wejścia w życie tych przepisów, lub
 - 2) złożenia wniosku przez Wykonawcę, jeżeli wniosek wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu określonego w ust. 7 pkt 1) niniejszego paragrafu.
8. Zamawiający przewiduje zmianę umowy w przypadku dokonania waloryzacji wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w związku ze zmianą kosztów związanych z realizacją umowy.
9. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 8, będzie mogła zostać dokonana w przypadku, gdy średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszany w Monitorze Polskim w komunikatach Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wyniesie powyżej 106 (wzrost cen o 6%) w roku X w stosunku do roku X-1 (X = rok poprzedzający rok dokonywania waloryzacji).
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 8-9, wskaźnik waloryzacji miesięcznego wynagrodzenia netto wyliczony zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$W = 1 + ((RW - 106) \times 0,5) / 100$$
 gdzie:
 - W – wskaźnik waloryzacji wynagrodzenia miesięcznego netto
 - RW – średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w roku X w stosunku do roku X-1 (X = rok poprzedzający rok dokonywania waloryzacji), ogłaszany w Monitorze Polskim w komunikatach Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
11. Nowa zwaloryzowana stawka wynagrodzenia miesięcznego netto obliczana będzie zgodnie z następującą zasadą:
 - 1) zwaloryzowane wynagrodzenie miesięczne netto = poprzednie wynagrodzenie miesięczne netto (w ostatnim roku przed waloryzacją) x wskaźnik waloryzacji W;
 - 2) maksymalna wartość wskaźnika waloryzacji wynagrodzenia miesięcznego netto w poszczególnych latach nie będzie mogła przekroczyć 1,04;
 - 3) zwaloryzowana stawka wynagrodzenia miesięcznego netto obliczana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
 - 4) stawka wynagrodzenia miesięcznego netto po waloryzacji będzie wprowadzana do stosowania aneksem do umowy.
12. W celu dokonania zmian umowy, o których mowa w ust. 8-11, po ogłoszeniu w Monitorze Polskim w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, w roku X w stosunku do roku X-1 (X = rok poprzedzający rok dokonywania waloryzacji), Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie kalkulacje i dokumenty:
 - 1) potwierdzające zasadność i bezpośredni wpływ zaistniałych zmian na koszty wykonania zamówienia;
 - 2) określające stopień w jakim zmiana, o której mowa w ust. 8-11 wpłynie na wysokość wynagrodzenia.
13. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z zapisami ust. 8-11, nastąpi od następnego miesiąca rozliczeniowego, przypadającego po terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę.
14. Zamawiający przewiduje także zmiany umowy w przypadku:
 - 1) zmiany przepisów prawnych powszechnie obowiązujących, które mają wpływ na realizację umowy,
 - 2) zmian formalno-organizacyjnych, mających wpływ na realizację umowy,
 - 3) zmiany terminu realizacji umowy z przyczyn niezależnych od stron umowy,
 - 4) zmiany w zakresie zmniejszenia zakresu świadczonych usług, co w konsekwencji prowadzi do odpowiedniego zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy za daną usługę w wysokości określonej w umowie,
 - 5) zmiany podwykonawców przy pomocy których Wykonawca wykonuje umowę,
15. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, za wyjątkiem przypadków opisanych w ust. 16 poniżej, w § 1 ust. 6, § 4 ust. 2 umowy oraz § 8 umowy.
16. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych teleadresowych. Zmiana, o której mowa w zdaniu pierwszym wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.
2. Umowa związana jest z bieżącym funkcjonowaniem Urzędu i nie podlega publikacji w Urzędowym Rejestrze Umów.

§ 16

FORMA UMOWY

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Załączniki:

- załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia – zadanie I,
- załącznik nr 2 – Wykaz urządzeń dźwigowych i platform do transportu osób ze szczególnymi potrzebami zainstalowanych w obiektach Urzędu Miejskiego Wrocławia,
- załącznik nr 3 – Wykaz administratorów obiektów,
- załącznik nr 4 – Harmonogram konserwacji (serwisu) i prowadzenia przeglądów urządzeń dźwigowych i platform do transportu osób ze szczególnymi potrzebami,
- załącznik nr 5 - Formularz cenowy konserwacji (serwisu) i usuwania awarii,
- załącznik nr 6 – Formularz cenowy na materiały eksploatacyjne,
- załącznik nr 7 – Formularz oferty.

Sprawdzono pod względem legalności, celowości i gospodarności

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

** zapisy mające zastosowanie w przypadku realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców.*